

27 9

**Información del DTE**



**Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

**Factura (FACT)  
EMISIÓN**

Fecha Emisión:	30/03/2022 10:42:08
Emisor:	12758868 - EDGAR ANTONIO, LÓPEZ ALDANA
Establecimiento:	2 - EDGAR ANTONIO LOPEZ ALDANA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	

**CERTIFICACIÓN**

Autorización:	089F0B1A-CE4F-4CFF-B78A-91DCF5CE4661
ie:	089F0B1A
Número del DTE:	3461303551

**ACEPTACIÓN SAT**

Acuse de recibo:	FCID202220220310T10:42:0906:00089F0B1ACE4F4CFFB78A91DCF5CE4661
Fecha de la consulta:	10/03/2022 10:45:45

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

EDGAR ANTONIO, LÓPEZ ALDANA  
 Nit Emisor: 12758868  
 EDGAR ANTONIO LOPEZ ALDANA  
 COLONIA LINDA VISTA 3 CIUDAD QUETZAL 4 H zona 0, San Juan  
 Sacatepequez, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 089F0B1A-CE4F-4CFF-B78A-91DCF5CE4661  
 Serie: 089F0B1A Número de DTE: 3461303551  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 30-mar-2022 10:42:08  
 Fecha y hora de certificación: 10-mar-2022 10:42:08  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/03/2022 al 31/03/2022, según cumplimiento de contrato 067-2022	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
<b>CANCELADO</b>				<b>TOTALES:</b>	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR



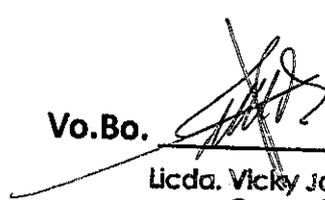
Datos del certificador  
 Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN  
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO  
COMPENDIDO DEL 01/03/2022 AL 31/03/2022, PRESTADO AL  
SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.**

Vo.Bo.


Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín  
Comunicador Social  
Dirección Ejecutiva  
Sede Central, RENAP, Guatemala, Guatemala

7

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
MARZO, AÑO 2022**

<b>FECHA:</b>	<b>31/03/2022</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>DEL 01/03/2022 AL 31/03/2022</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Edgar Antonio López Aldana</b>
<b>Número de contrato:</b>	<b>067-2022</b>
<b>Vigencia del contrato:</b>	<b>DEL 03/01/2022 AL 31/12/2022</b>
<b>Renglón presupuestario 029:</b>	<b>"Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección que supervisa:</b>	<b>Comunicación Social</b>

**ACTIVIDADES DE MES MARZO DE 2022**  
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- 1. Actividad 1.1 Apoyo a la cobertura de actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos del Renap e interinstitucionales en cualquier lugar de territorio nacional, donde sea asignado.**
  - A. Apoyo en documentación por medio de vídeo durante el proceso de mantenimiento para las impresoras de DPI en la Dirección de Procesos, ubicada en la zona 7.
  - B. Apoyo en la grabación de videos de los programas de "Renap Online" e "Inforenapgt".
  - C. Apoyo en la grabación de video para enlaces informativos que sirven en el programa "Inforenapgt".
  
- 2. Actividad 1.2 Apoyo en la redacción de documentos periodísticos y herramientas periodísticas, relacionadas con los actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos del Renap e interinstitucionales que realice.**
  - A. Redacción de dos informes con relación a la divulgación que se hace en las redes sociales sobre la campaña de "Renovación del DPI".
  - B. Redacción de dos informes con relación a la divulgación que se hace en redes sociales sobre "Las medidas de seguridad que tiene el DPI".
  - C. Redacción de informe para la realización del Plan Operativo Anual (POA) con respecto a la información que se brinda a los medios de comunicación social por medio de la vocería de Renap del mes de febrero.

- D. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el Guatemalteco que deja huella: "Paula Nicho Cúmez".
- E. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Humberto Domínguez".
- F. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Doroteo Guamuch Flores".
- G. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Maria Elena Winter, La Nana Winter".
- H. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a estadísticas de reposiciones del Documento Personal de Identificación.
- I. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a las estadísticas de DPI vencidos.
- J. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la importancia de tener el DPI vigente.
- K. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a las formas que existen para recoger el DPI.
- L. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la validez que tienen los certificados en línea.
- M. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a verificar la fecha de vencimiento del DPI.
- N. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a cómo ingresar a la aplicación RENAP SE.
- O. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la cantidad de mujeres que hay con DPI.
- P. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a cuántos DPI se han tramitado por deterioro.

Q. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la asesoría jurídica que brinda RENAP a la población.

**3. Actividad 1.3 Proponer y desarrollar contenidos para socialización en las redes sociales.**

- A. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el Guatemalteco que deja huella: "Paula Nicho Cúmez", para su socialización en las redes sociales.
- B. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Humberto Domínguez" para su socialización en las redes sociales.
- C. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Doroteo Guamuch Flores" para su socialización en las redes sociales.
- D. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Maria Elena Winter, La Nana Winter", para su socialización en las redes sociales.
- E. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a estadísticas de reposiciones del Documento Personal de Identificación para su socialización en las redes sociales.
- F. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a las estadísticas de DPI vencidos para su socialización en las redes sociales.
- G. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la importancia de tener el DPI vigente para su socialización en las redes sociales.
- H. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a a las formas que existen para recoger el DPI para su socialización en las redes sociales.
- I. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la validez que tienen los certificados en línea para su socialización en las redes sociales.

- J. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a verificar la fecha de vencimiento del DPI para su socialización en las redes sociales.
- K. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a cómo ingresar a la aplicación RENAP SE para su socialización en las redes sociales.
- L. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la cantidad de mujeres que hay con DPI para su socialización en las redes sociales.
- M. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a cuántos DPI se han tramitado por deterioro para su socialización en las redes sociales.
- N. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la asesoría jurídica que brinda RENAP a la población para su socialización en las redes sociales.

**4. Actividad 1.5 Asesoría en comunicación y protocolo y en la organización de actividades, eventos y proyectos de Renap e interinstitucionales.**

- A. Asesoría en colocación de equipo de sonido y audio para la realización de los programas semanales de "Inforenapgt".
- B. Asesoría en colocación de equipo de sonido y audio para la realización de los programas semanales de "Renap Online".

**5. Actividad 1.6 Apoyo en grabaciones de audios, toma de fotografías y videos en general, durante actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos de Renap e interinstitucionales.**

- A. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el Guatemalteco que deja huella: "Paula Nicho Cúmez".
- B. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Humberto Domínguez".

- C. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Doroteo Guamuch Flores".
- D. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Maria Elena Winter, La Nana Winter".
- E. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a estadísticas de reposiciones del Documento Personal de Identificación.
- F. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a las estadísticas de DPI vencidos.
- R. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la importancia de tener el DPI vigente.
- G. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a las formas que existen para recoger el DPI.
- H. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la validez que tienen los certificados en línea.
- I. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a verificar la fecha de vencimiento del DPI.
- J. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a cómo ingresar a la aplicación RENAP SE.
- K. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la cantidad de mujeres que hay con DPI.
- L. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a cuántos DPI se han tramitado por deterioro.
- M. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la asesoría jurídica que brinda RENAP a la población.
- N. Apoyo en documentación por medio de vídeo durante el proceso de mantenimiento para las impresoras de DPI en la Dirección de Procesos, ubicada en la zona 7.
- O. Apoyo en la grabación de videos de los programas de "Renap Online" e "Inforenapgt".
- P. Apoyo en la grabación de video para los enlaces informativos que sirven para el programa "Inforenapgt".

- 6. Actividad 1.7 Apoyo en colocación de sonido, imagen institucional y otros que sean requeridos durante actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos de Renap e interinstitucionales.**
  - A. Apoyo en colocación de equipo de sonido y audio para la realización de los programas semanales de "Inforenapgt".
  - B. Apoyo en colocación de equipo de sonido y audio para la realización de los programas semanales de "Renap Online".
  
- 7. Actividad 1.8 Sugerir el estilo y ortografía de artículos, presentaciones y documentos a publicar.**
  - A. Revisión de ortografía y redacción en vídeos que se realizan en el Departamento de Comunicación Social de RENAP.
  
- 8. Actividad 1.11 Apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador.**
  - A. Apoyo en información a los medios de comunicación relacionada con horarios, lugares de atención y trámites en RENAP, así como de los servicios que se prestan en la institución.
  
- 9. Actividad 1.12 Apoyar en entrevistas con medios de comunicación internas y externas.**
  - A. Apoyo en video durante entrevista con periodistas de canales nacionales con notas relacionadas a los diferentes servicios que presta el Registro Nacional de las Personas.
  
- 10. Actividad 1.15 Apoyar con la toma de fotografías y su edición para envío por *Whatsapp* a periodistas.**
  - A. Apoyo en toma de fotografías en entrevistas de notas informativas generadas por el departamento de Comunicación, las cuales son utilizadas para ser enviadas a los periodistas para su difusión por medio de *WhatsApp*.
  
- 11. Actividad 1.17 Proponer la redacción de informes solicitados de entrega quincenal.**
  - A. Redacción de dos informes con relación a la divulgación que se hace en redes sociales sobre la campaña de "Renovación del DPI".

B. Redacción de dos informes con relación a la divulgación que se hace en las redes sociales sobre “Las medidas de seguridad que tiene el DPI”.

**12. Actividad 1.18 Proponer la redacción de informes solicitados de entrega mensual.**

A. Redacción de un informe mensual con relación a los temas divulgados por Comunicación Social para ser utilizados en informe mensual del Programa de Operación Anual, POA.

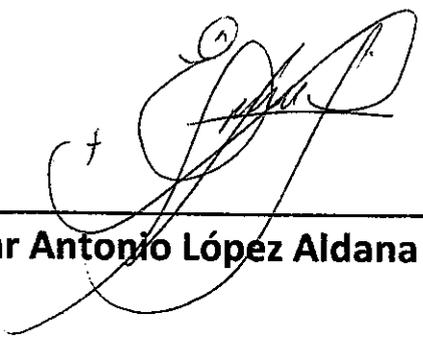
**13. Actividad 1.20 Otras actividades que le sean solicitadas en relación a los servicios contratados.**

A. Reuniones de planificación de trabajo con el equipo de Comunicación Social en las cuales se detallaron los temas a tratar durante los noticieros de Inforenapgt y el contenido del mismo.

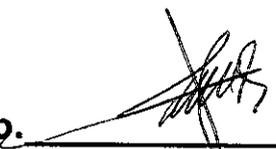
B. Coordinación de planificación para proporcionar información con relación al Plan Operativo Anual.

C. Reuniones de planificación de trabajo con el equipo de Comunicación Social para impulsar la campaña “Noche de DPI”.

D. Reuniones de planificación para inauguración del Centro de Impresión en el municipio de Teculután, Zacapa.

F.   
\_\_\_\_\_

**Edgar Antonio López Aldana**

VoBo.    
\_\_\_\_\_

Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín  
Comunicador Social  
Dirección Ejecutiva  
Sede Central, RENAP, Guatemala, Guatemala