

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1689018693985	Fecha de Generación: Jul 10, 2023, 1:51 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2023 13:45:22	
Emisor:	76819337	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	JENIFER PAOLA CASTILLO CONTRERAS	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	74202275-0C61-4A29-9CA0-58548E083A96	
Serie:	74202275	
Número del DTE:	207702569	
Acuse de recibido:	FCID202320230710T13:45:2206:00742022750C614A299CA058548E083A96	
Fecha de la consulta:	10/07/2023 13:51:05	
Estado:	Activo	

/

Factura Pequeño Contribuyente

JENIFER PAOLA, CASTILLO CONTRERAS
Nit Emisor: 76819337
JENIFER PAOLA CASTILLO CONTRERAS
6 AVENIDA COLONIA LA REFORMITA 12-12, zona 12, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
74202275-0C61-4A29-9CA0-58548E083A96
Serie: 74202275 Número de DTE: 207702569
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-jul-2023 13:45:22
Fecha y hora de certificación: 10-jul-2023 13:45:22
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/07/2023 al 31/07/2023 según cumplimiento de Contrato No. 067-2023	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago por Servicios Profesionales según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/07/2023 al 31/07/2023 prestado a la suscrita a entera satisfacción.

Vo.Bo.



Lidia Krosio Eugenia Medina Rosales
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023

FECHA:	31/07/2023
Actividades del Mes:	Del 01/07/2023 al 31/07/2023
Nombre del Contratista:	Jenifer Paola Castillo Contreras
Número del Contrato:	067-2023
Vigencia del Contrato:	03/01/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones del personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Actividad 1.1) Brindar apoyo en el desarrollo de actividades de investigación orientadas a fortalecer el proceso de capacitación del recurso humano de la Institución. ➤ Reuniones vareadas con el área de Investigación y Desarrollo Educativo para tratar temas a trabajar durante el mes.
2. Actividad 1.2) Brindar apoyo en la elaboración del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación -DNC-, Plan Operativo Anual -POA- y Memoria de labores. ➤ Elaboración del Resumen de las Evaluaciones de Satisfacción del mes de julio de 2023. ➤ Elaboración de Matriz Poa del mes de julio de 2023. ➤ Control y organización del archivo de informes de evaluación de satisfacción. ➤ Apoyo en la elaboración y envíos de Oficios personalizados, haciendo constar a los departamentos las correcciones al DNC. ➤ Apoyo en la revisión del DNC y consolidación de Direcciones, temas de catálogo y temas específicos y similares.
3. Actividad 1.3) Elaborar informes de la evaluación de satisfacción realizadas a los cursos de capacitación que sean impartidos. ➤ Tabulación de los datos obtenidos por medio de las boletas de evaluación de satisfacción de todas las capacitaciones que se realizan durante el mes de julio. ➤ Control y organización del archivo de las boletas de evaluación de satisfacción de las capacitaciones.

➤ Elaboración de los informes de evaluación de satisfacción capacitaciones presenciales y virtuales del mes de julio.
4. Actividad 1.4) Brindar apoyo en la actualización de información y la recopilación de documentación legal, relacionada con los criterios registrales aplicados en el registro civil de las personas. ➤ Transferencia de las boletas de evaluación del año 2019 y 2020. ➤ Control de la nomenclatura de Oficios ECARENAP 2023. ➤ Control de archivo de correspondencia de Investigación y Desarrollo Educativo.
5. Actividad 1.5) Brindar apoyo en la gestión de actividades de capacitación que se realicen con apoyo interinstitucional. ➤ Apoyo en logística en el desarrollo de diversos eventos de capacitaciones.
6. Actividad 1.6) Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Capacitación en relación a los servicios contratados. ➤ Abastecimiento de boletas de evaluación de satisfacción a los Técnicos de Formación y Capacitación.
7. Actividad 1.7) Otras actividades. ➤ Asistencia a Profesional de Investigación y Desarrollo Educativo en las diferentes actividades de coordinación e investigación.

F


Lcda. Jenifer Paola Castillo Contreras

Vo. Bo.



Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala