

cel

Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	20/12/2021 14:48:08
Emisor:	46711120 - LYNDA MARÍA, AGUILAR RAMÍREZ
Establecimiento:	1 - LICENCIADA LYNDA MARIA AGUILAR RAMIREZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 18,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	FB423F55-FC65-4A9E-8251-5D06ECF04307
Serie:	FB423F55
Número del DTE:	4234496670
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120211202T14:48:0806:00FB423F55FC654A9E82515D06ECF04307
Fecha de la consulta:	02/12/2021 14:52:02

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

LYNDA MARÍA, AGUILAR RAMÍREZ
Nit Emisor: 46711120
LICENCIADA LYNDA MARIA AGUILAR RAMIREZ
5 CALLE 1-71 zona 9, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FB423F55-FC65-4A9E-8251-5D06ECF04307
Serie: FB423F55 Número de DTE: 4234496670
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 20-dic-2021 14:48:08
Fecha y hora de certificación: 02-dic-2021 14:48:08
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL RENAP, DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2021 AL 31/12/2021 SEGÚN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. 068-2021.	18,000.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

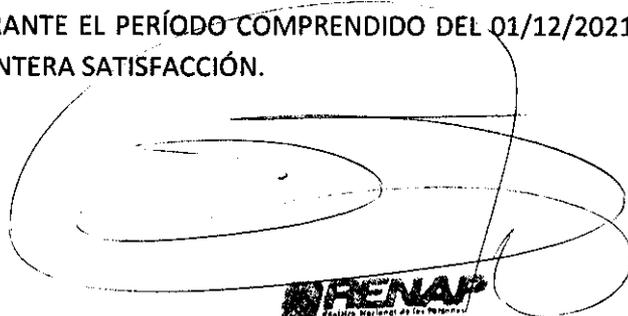
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPENDIDO DEL 01/12/2021 AL 31/12/2021, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



RENAP
Registro Nacional de las Personas
Lic. César David Son Dardón
Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social
Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social
RENAP - Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2021

FECHA:	31/12/2021
Actividades del mes:	Del 01/12/2021 al 31/12/2021
Nombre del contratista:	Lynda María Aguilar Ramírez
Número de contrato:	068-2021
Vigencia del contrato:	Del 04/01/2021 al 31/12/2021
Renglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien supervisa:	Verificación de Identidad y Apoyo Social

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el Proyecto de respuesta del convenio entre el Ministerio de Desarrollo Social -MIDES- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-

Actividad 2:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el requerimiento realizado por Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-4585-2021; y proyecto de respuesta.

Actividad 3:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el proyecto de respuesta a oficio DIE-5074-2021, RCP-2310-2021.
- Seguimiento a oficio DE-5042-2021 de Dirección Ejecutiva.



Actividad 4:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el proyecto de respuesta a oficio DGCI-SPFI-DPP-874-2021.

Actividad 5:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de Dirección de Gestión y Control Interno oficio DGCI-SPFI-DCT-0715-2021, observaciones al Convenio entre la Dirección del Sistema Penitenciario y el RENAP; y proyecto de respuesta.

Licda. Lynda María Aguilar Ramírez


Lic. César David Son Dardón
Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social
Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social
Sede Central RENAP Guatemala Guatemala

Vo. Bo. Licenciado César David Son Dardón

Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2021

FECHA:	31/12/2021
Actividades del período:	Del 04/01/2021 al 31/12/2021
Nombre del contratista:	Lynda María Aguilar Ramírez
Número de contrato:	068-2021
Vigencia del contrato:	Del 04/01/2021 al 31/12/2021
Renglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien supervisa:	Verificación de Identidad y Apoyo Social

ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO DE 2021

<p>Actividad 1:</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisión del expediente el 19/01/2021 de la Municipalidad de Mixco, verificación si cumple con los requisitos o no y hacer las observaciones.• Revisión del expediente el 21/01/2021 de Bantrab 3ra cuenta 330k, verificación si cumple con los requisitos o no y hacer las observaciones• Entrega de Estrategias para la divulgación y socialización de los productos que presta la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.
<p>Actividad 2:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el Proyecto de convenio entre la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
<p>Actividad 3.</p> <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el Proyecto de convenio entre el Ministerio de Finanzas Públicas -MINFIN- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
<p>Actividad 4:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social en la actualización, modernización administrativa, financiera y de planificación de los Departamento de Verificación de Identidad y Departamento de Apoyo Social, en cuanto a la actualización del manual normas y procedimientos de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2021

<p>Actividad 1:</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisión de expedientes de las entidades Banco Interconsumo, Banco de Guatemala, Banco G&T, TIGO, verificación si cumple con los requisitos o no y hacer las observaciones.• Entrega de Estrategias para la divulgación y socialización de los productos que presta la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.
<p>Actividad 2:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en las recomendaciones del Consejo Consultivo para revisar, analizar e informar sobre la publicación del Acuerdo Número A-004-2021 del Contralor General de Cuentas, para la creación de programas de promoción, divulgación y formación sobre la cultura ética y de probidad en todas las Instituciones, Organismos y Entidades que se refiere el artículo 2 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas.
<p>Actividad 3.</p> <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en cuanto a la solicitud de la Gerente General Interina del Fondo de Tierras, para establecer a quien corresponde la impresión de una huella dactilar plasmada en dos escrituras públicas distintas.
<p>Actividad 4:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social en la actualización, modernización administrativa, financiera y de planificación de los Departamento de Verificación de Identidad y Departamento de Apoyo Social, en cuanto a la actualización del manual normas y procedimientos de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

ACTIVIDADES DEL MES DE MARZO 2021

<p>Actividad 1:</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisión del expediente el 29/03/2021 de la cooperativa San Pedro (MICOPE), verificación si cumple con los requisitos o no y hacer las observaciones correspondientes.• Reunión con financiera JBC, para darles a conocer los servicios electrónicos y sus beneficios.• Acercamiento con Grupo Segá, para darles a conocer los servicios electrónicos debido a su rotación de personal.
<p>Actividad 2:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en las recomendaciones del Consejo Consultivo para revisar, analizar e informar sobre la publicación del Acuerdo Número A-004-2021 del Contralor General de Cuentas, para la creación de programas de promoción, divulgación y formación sobre la cultura ética y de probidad en todas las Instituciones, Organismos y Entidades que se refiere el artículo 2 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas.



Actividad 3:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social en la actualización, modernización administrativa, financiera y de planificación de los Departamento de Verificación de Identidad y Departamento de Apoyo Social, en cuanto a la actualización del manual normas y procedimientos de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

Actividad 4:

- Reunión el 24 de marzo de 2021 con personal de la Municipalidad de Mixco, para dar a conocer los Servicios Electrónico.
- Reunión el 25 de marzo de 2021 con personal de EMPAGUA, sobre los Servicios Electrónicos.

ACTIVIDADES DEL MES DE ABRIL 2021**Actividad 1:**

- Confirmación de reunión con Grupo Segá, para darles más detalles sobre los Servicios Electrónicos.
- Seguimiento al caso de Leydi Johana Martínez Mora y/o Leydy Yohana Martínez Mora, donde se solicita al Registro Central analizar el expediente para la cancelación por la vía administrativa, de la inscripción de Extranjero Domiciliado.
- Reunión con Financiera JBC respecto al tema de Servicios Electrónicos.

Actividad 2:

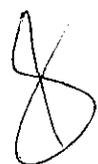
- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en las recomendaciones del Consejo Consultivo para revisar, analizar e informar sobre la publicación del Acuerdo Número A-004-2021 del Contralor General de Cuentas, para la creación de programas de promoción, divulgación y formación sobre la cultura ética y de probidad en todas las Instituciones, Organismos y Entidades que se refiere el artículo 2 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas.

Actividad 3:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social en la actualización, modernización administrativa, financiera y de planificación de los Departamento de Verificación de Identidad y Departamento de Apoyo Social, en cuanto a la actualización del manual normas y procedimientos de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

ACTIVIDADES DEL MES DE MAYO 2021**Actividad 1:**

- Análisis de mandatos, políticas y actores PEI 2018-2022, con los que RENAP tiene relación de conformidad con lo indicado en el memorándum DGCI-SPFI-DPP-018-2021 se traslada la información con las observaciones realizadas por esta Dirección.



Actividad 2:

- Análisis del Proyecto de Ley Decreto 5766 LEY PARA LA SIMPLIFICACIÓN DE REQUISITOS Y TRÁMITES ADMINISTRATIVOS, donde se promueve las acciones integrales a favor de la optimización de los recursos del estado.

Actividad 3:

- Asesoría al señor Mariano René Sequeira Escobar para realizar su inscripción en el Registro Central de las Personas.
- Elaboración de Proyecto de Modernización de Atención al Público a través de los Servicios Electrónicos.
- Elaboración de Proyecto de creación de usuarios de portal ciudadano masivos al momento de la captura de datos.

ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO DE 2021**Actividad 1:**

- Análisis y revisión de expedientes de entidades que solicitan los Servicios Electrónicos que presta el Registro Nacional de las Personas, los cuales son trasladados a la Dirección de Asesoría Legal.

Actividad 2:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el análisis del Proyecto de Ley Decreto 5766 LEY PARA LA SIMPLIFICACIÓN DE REQUISITOS Y TRÁMITES ADMINISTRATIVOS, donde se promueve las acciones integrales a favor de la optimización de los recursos del estado.

Actividad 3:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-2220-2021, requerimiento proveniente del Jefe de la Sección Consular de la Embajada de México en Guatemala, mediante oficio número GUC000403 CÓDIGO 03S.04.01, de fecha 28 de mayo de 2021.
- Seguimiento al tema de SITRA-RENAP, relacionado con considerar que todos los trabajadores de la Institución y personal 029, puedan optar a cursar el Técnico Universitario en Gestión Registral.

Actividad 4:

- Seguimiento de la elaboración del Proyecto de Modernización de Atención al Público a través de los Servicios Electrónicos.
- Seguimiento a la elaboración de Proyecto de creación de usuarios de portal ciudadano masivos, al momento de la captura de datos.



ACTIVIDADES DEL MES DE JULIO 2021

Actividad 1: <ul style="list-style-type: none">• Análisis y revisión de expedientes de entidades que solicitan los Servicios Electrónicos que presta el Registro Nacional de las Personas, los cuales son trasladados a la Dirección de Asesoría Legal.
Actividad 2: <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-2776-2021, seguimiento a memorial presentado por trabajadores de la Oficina de RENAP, ubicada en el municipio de Huehuetenango, departamento de Huehuetenango; y proyecto de respuesta.
Actividad 3: <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-2684-2021, requerimiento de la Unidad de Auditoría Interna del RENAP, a través del cual se traslada informe de auditoría financiera a la Dirección de Presupuesto; y proyecto de respuesta.
Actividad 4: <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-2687-2021, seguimiento a recomendaciones del Consejo Consultivo, referencia CC-156-2021; y proyecto de respuesta.
Actividad 5: <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social en la actualización, modernización administrativa, financiera y de planificación de los Departamento de Verificación de Identidad y Departamento de Apoyo Social, en cuanto a la actualización del manual normas y procedimientos de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.
Actividad 6: <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de Dirección de Gestión y Control Interno a través del oficio DGCI-SPFI-DCT-349-2021, seguimiento a requerimiento del Procurador de los Derechos Humanos; y proyecto de respuesta.

ACTIVIDADES DEL MES DE AGOSTO 2021

Actividad 1: <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de la Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-2985-2021, seguimiento a recomendaciones emitidas por la Contraloría General de Cuentas, así como los informes de Auditoría Interna; y proyecto de respuesta.
Actividad 2: <ul style="list-style-type: none">• Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de la Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-3299-2021, seguimiento a proceso que se debe seguir y soporte de validación de las personas no afiliadas que ya han sido vacunadas y tomar en cuenta a las futuras que serán inmunizadas para garantizar la certeza y la seguridad de los datos al Ministerio de Salud; y proyecto de respuesta.

Actividad 3:

- Análisis y revisión de expedientes de entidades que solicitan los Servicios Electrónicos que presta el Registro Nacional de las Personas, los cuales son trasladados a la Dirección de Asesoría Legal.
- Seguimiento de la elaboración del Proyecto de Modernización de Atención al Público a través de los Servicios Electrónicos.

Actividad 4:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de Dirección de Gestión y Control Interno a través del oficio DGCI-SPFI-DCT-394-2021, propuesta de Memorandum de Entendimiento entre el Fondo de Población de las Naciones Unidas y el Registro Nacional de las Personas; y proyecto de respuesta.

ACTIVIDADES DEL MES DE SEPTIEMBRE 2021**Actividad 1:**

- Seguimiento de casos del Departamento de Apoyo Social de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social y Declaración Jurada a los señores Tereso Clodoveo Alvarado Higueros y Berta Mendoza Alonzo.
- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de la Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-3651-2021; y proyecto de respuesta.
- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de la Dirección Ejecutiva a través de Remisión 1393-2021, en relación con lo solicitado por la SEPREM; y proyecto de respuesta.

Actividad 2:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el requerimiento de Auditoría Interna AI-1041-2021, en cumplimiento de las recomendaciones realizadas al Departamento de Apoyo Social, de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social; y proyecto de respuesta.
- Diligenciamiento de expediente en el municipio de Antigua Guatemala, departamento de Sacatepéquez, del caso del señor Edwin Tambito, del Departamento de Apoyo Social, de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.
- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el requerimiento de Dirección Ejecutiva DE-3668-2021, sobre el cumplimiento de las recomendaciones realizadas por la Auditoría Interna al Departamento de Apoyo Social, de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social; y proyecto de respuesta.

Actividad 3:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de la Dirección Ejecutiva a través de oficio DE-3565-2021, recomendaciones del Consejo Consultivo CC-218-202; y proyecto de respuesta.
- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de Dirección de Gestión y Control Interno a través del oficio DGCI-SPFI-DOYM-0494-2021, observaciones al Manual de Normas y Procedimientos de Organización de Atestados en las Oficinas Auxiliares del RENAP; y proyecto de respuesta.

ACTIVIDADES DEL MES DE OCTUBRE 2021

Actividad 1:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de la Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-4279-2021; y proyecto de respuesta.
- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de la Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-4300-2021; y proyecto de respuesta.

Actividad 2:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de la Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-4335-2021; y proyecto de respuesta.

Actividad 3:

- Diligenciamiento de expediente del señor Edwin Tambito, del Departamento de Apoyo Social, de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

ACTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE 2021

Actividad 1:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el requerimiento realizado por Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-4599-2021; y proyecto de respuesta.

Actividad 2:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el requerimiento realizado por Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-4585-2021; y proyecto de respuesta.

Actividad 3:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el requerimiento realizado por Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-4666-2021; y proyecto de respuesta.

Actividad 4:

- Seguimiento del oficio DVIAS-2103-2021 de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE 2021

Actividad 1:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el Proyecto de respuesta del convenio entre el Ministerio de Desarrollo Social –MIDES- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-

Actividad 2:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el requerimiento realizado por Dirección Ejecutiva a través del oficio DE-4585-2021; y proyecto de respuesta.

Actividad 3:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el proyecto de respuesta a oficio DIE-5074-2021, RCP-2310-2021.
- Seguimiento a oficio DE-5042-2021 de Dirección Ejecutiva.

Actividad 4:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en el proyecto de respuesta a oficio DGCI-SPFI-DPP-874-2021.

Actividad 5:

- Asesorar al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, en la solicitud de Dirección de Gestión y Control Interno oficio DGCI-SPFI-DCT-0715-2021, observaciones al Convenio entre la Dirección del Sistema Penitenciario y el RENAP; y proyecto de respuesta.

F
Licda. Lynda María Aguilar Ramírez

Vo.Bo.

Licenciado César David Son Dardón
Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social
Registro Nacional de las Personas -RENAP-

Vo.Bo.

Licenciado Carlos Federico Ortiz Ortiz
Director Administrativo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-

INFORME DE PRODUCTO

AÑO 2021

FECHA:	31/12/2021
Actividades del período:	Del 04/01/2021 al 31/12/2021
Nombre del contratista:	Lynda María Aguilar Ramírez
Número de contrato:	068-2021
Vigencia del contrato:	Del 04/01/2021 al 31/12/2021
Renglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien supervisa:	Verificación de Identidad y Apoyo Social

1. Informes mensuales correspondientes a los meses de:

- Enero 2021
- Febrero 2021
- Marzo 2021
- Abril 2021
- Mayo 2021
- Junio 2021
- Julio 2021
- Agosto 2021
- Septiembre 2021
- Octubre 2021
- Noviembre 2021
- Diciembre 2021
- Final del año 2021

2. Documentos elaborados:

1. Propuestas de estrategias para la obtención de usuarios para los servicios electrónicos de consulta y verificación de identidad que se prestan en la Institución.
2. Elaboración de proyectos de respuesta de oficios remitidos por Dirección Ejecutiva, dirigidos al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social.
3. Elaboración de proyectos de respuesta de oficios remitidos por la Dirección de Gestión y Control Interno, dirigidos al Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social.
4. Propuesta para la actualización, modernización administrativa, financiera y de planificación de los Departamento de Verificación de Identidad, Departamento de Apoyo Social y Departamento de Prevención y Erradicación del Subregistro de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.
5. Elaboración de estrategias para la divulgación y socialización de los servicios electrónicos que presta el Registro Nacional de las Personas.
6. Proyectos de respuesta a convenios interinstitucionales entre entidades públicas y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.

3. Revisión y comentarios a los documentos:

1. Revisión y propuesta de estrategias para la divulgación y socialización de los productos que presta la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.
2. Revisión de expedientes para la obtención de los servicios electrónicos de la Municipalidad de Mixco, Bantrab y MICOPE.
3. Revisión, análisis y proyecto de respuesta del Acuerdo Número A-004-2021 del Contralor General de Cuentas, para la creación de programas de promoción, divulgación y formación sobre la cultura ética y de probidad en todas las Instituciones, Organismos y Entidades que se refiere el artículo 2 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas.
4. Revisión, análisis y proyecto de respuesta del Decreto Ley 5766 Ley para la simplificación de requisitos y trámites administrativos.
5. Revisión, análisis y proyecto de respuesta de mandatos, políticas y actores PEI 2018-2022, con los que tiene relaciona el Registro Nacional de las Personas.
6. Revisión, análisis y propuestas de mejora del documento Portal Social Gobierno Electrónico de los Servicios Electrónicos de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.
7. Revisión de expedientes de las entidades: Interconsumo S.A, Banco G&T S.A, TIGO y Bantrab para la obtención de los servicios electrónicos que presta la Institución.
8. Revisión, y análisis y propuestas al Proyecto de convenio entre la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-
9. Revisión, análisis y propuestas al Proyecto de convenio entre el Ministerio de Finanzas Públicas –MINFIN- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
10. Revisión, y análisis y propuestas al Manual de Normas y Procedimientos de Organización de Atestados en las Oficinas Auxiliares del Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
11. Revisión, análisis y propuestas al Proyecto de convenio entre el Ministerio de Desarrollo Social –MIDES- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
12. Revisión, análisis y propuestas al Proyecto de convenio entre la Dirección General del Sistema Penitenciario -DGSP- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-

F
 Licda. Lynda María Aguilar Ramírez

RENAP
 Lic. César David Son Dardón
 Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social
 Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social
 Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.
 Licenciado César David Son Dardón
 Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social

RENAP
 Lic. Carlos Pedroso Ortiz Ortiz
 Director de Asesoría Jurídica
 Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

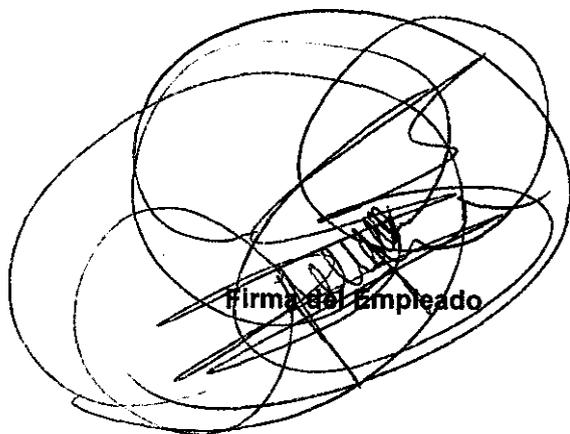
No. Correlativo: 2021- 870

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre del Empleado: Lynda María Aguilar Ramírez **Id Empl:** 10514
Código Empleado: 029
CUI: 1980789190101
NIT: 46711120
Cargo: Asesor de la Dirección de Verificación de Identidad
Dependencia: Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social **Id Depend:** 555

A la fecha, el empleado no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2021



Firma del Empleado



Jakelin Miskell Lemus Gómez
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede Central RENAP Guatemala Guatemala

Firma de Analista Financiero