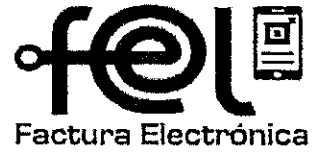


Informacion del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

**Factura (FACT)
EMISIÓN**

Fecha Emisión: 30/05/2022 00:46:41
 Emisor: 70914753 - GÉNESIS, LUNA PALENCIA
 Establecimiento: 1 - GENESIS LUNA PALENCIA
 Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Monto Total: GTQ 15,000
 No. de acceso:

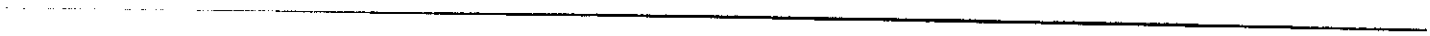
CERTIFICACIÓN

Autorización: 6244A887-5D46-45B7-B4B0-58366A68DA5F
 Serie: 6244A887
 Número del DTE: 1564886455

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202220220511T12:46:4206:006244A8875D4645B7B4B058366A68DA5F
 Fecha de la consulta: 11/05/2022 12:49:30

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



23

Factura

GÉNESIS, LUNA PALENCIA
 Nit Emisor: 70914753
 GENESIS LUNA PALENCIA
 17 AVENIDA LOTIFICACION KANAJUYU 29-38 EDIFICIO TORRE
 VILLAFLORES I, B 3 zona 16, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 6244A887-5D46-45B7-B4B0-58366A68DA5F
 Serie: 6244A887 Número de DTE: 1564886455
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 30-may-2022 12:46:41
 Fecha y hora de certificación: 11-may-2022 00:46:41
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 1/05/2022 al 31/05/2022 según cumplimiento del contrato 068-2022	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1.607.142837
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1.607.142837

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO
COMPRENDIDO DEL 01/05/2022 AL 31/05/2022, PRESTADO AL
SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.**

Vo.Bo. _____



Ltca. Vicky Jaimy Castillo Jarquín
COMUNICADOR SOCIAL
Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

2

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
MAYO, AÑO 2022**

FECHA:	31/05/2022
Actividades del Mes:	Del 01/05/2022 al 31/05/2022
Nombre del contratista:	Génesis Luna Palencia
Número de Contrato:	068-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.2 Proponer la elaboración de herramientas periodísticas y mercadológicas relacionadas con las actividades, eventos y proyectos de RENAP o interinstitucionales que se realicen.

1. Propuesta de estrategia de medios digitales para comunicación 2023.
2. Elaboración de 24 guiones para locución de contenido digital para Noche de DPI.

Actividad 1.4 Realizar entrevistas a personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución.

1. Apoyo con manejo de equipo audiovisual para la producción del Noticiero semanal, difundido internamente y en Canal de Gobierno
2. Apoyo con equipo para grabación de entradas y salidas radiales.

Actividad 1.10 Apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera acompañando del Comunicador Social.

1. Asistencia a reunión con el equipo de Comunicación Social para la coordinación y programación de producciones audiovisuales del mes.

7

Actividad 1.12 Apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador Social.

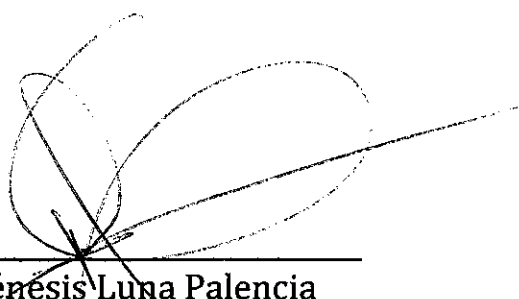
1. Asistencia en grabación de material semanal audiovisual para transmisión en Canal de Gobierno y medios radiales.
2. Publicación de 2 infopack semanales en Sala de Prensa en sitio web gubernamental.

Actividad 1.9 Sugerir el estilo y ortografía de artículos, presentaciones, y documentos a publicar.

1. Revisión de redacción y ortografía de reporte de noticias y publicaciones mensual.

Actividad 1.16 Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas por el comunicador social.

1. Desarrollo de reportes y clasificación de noticias de distintos medios de comunicación.
2. Monitoreo diario de noticias y publicaciones en plataforma, correo y WhatsApp.
3. Elaboración de reporte de medios de comunicación diario de acuerdo al monitoreo.
4. Búsqueda y selección de noticias de RENAP en medios impresos.
5. Recolección y distribución de material informativo impreso en distintos departamentos dentro de la institución.
6. Apoyo en coordinación, manejo de equipo audiovisual y producción de 1 noticiero semanal.
7. Apoyo en coordinación, manejo de equipo audiovisual y producción de 1 RENAP ONLINE semanal.
8. Elaboración de cronograma de actividades para emisión de boletines internos y comunicación en redes sociales.

F. 
 Génesis Luna Palencia

Vo.Bo. 
