

GA.

8

Información del DTE



SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)
EMISIÓN

Fecha Emisión: 29/07/2022 11:00:20
Emisor: 69984077 - JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO
Establecimiento: 1 - ARTE PLUS
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.
Monto Total: GTQ 8.500
No. de acceso:

Autorización: CERTIFICACIÓN
Serie: 0CFDB868-3A40-4AE1-BC73-AC1BD6B58F51
Número del DTE: 977292001

Acuse de recibo: ACEPTACIÓN SAT
Fecha de la consulta: 08/07/2022 11:02:42
FCID202220220708T11:00:2106:000CFDB8683A404AE1BC73AC1BD6B58F51

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

t

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO
NIT Emisor: 69924077
ARTE PLUS
COLONIA ROOSEVELT GUATEMALA-11, 9 AVENIDA 6-26 APT0.A,
Zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
OCFDB868-3A40-4AE1-BC73-A-C1BD858FS1
Serie: OCFDB868 Número de DTE: 977292001
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 29-Jul-2022 11:00:20
Fecha y hora de certificación: 08-Jul-2022 11:00:20
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/07/2022 al 31/07/2022, según cumplimiento de contrato 069-2022	8,500.00	0.00	8,500.00	
TOTALS:				0.00		8,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS,
SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE
EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2022 AL
31/07/2022, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA
SATISFACCIÓN.**

Vo.Bo.




Licda. Vicky Jarquín Castillo Jarquín
COMUNICADOR SOCIAL

Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022**

FECHA:	31/07/2022
Actividades del Mes:	Del 01/07/2022 AL 31/07/2022
Nombre del contratista:	Julio Alexander Hernández Serapio
Número de contrato:	069-2022
Vigencia del contrato:	Del 03/01/2022 AL 31/12/2022
Rengión presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1.1 Documentar actividades relacionadas con la entidad, a través de la toma de fotografía y video, tanto en la ciudad capital y el área de cobertura de la institución.

- A. Apoyo en la grabación de video de los programas de RENAP On Line en el estudio de grabación de Comunicación Social de Registro Nacional de las Personas –RENAP-, programas que fueron publicados en las redes sociales de RENAP.
- B. Apoyo en la documentación a través de video y fotografía de la actividad "Noche de DPI", horario de atención extendido hasta las 8:00 p.m. en Sede del RENAP en zona 7 capitalina.

Actividad 1.3 Locución de notas informativas del noticiero institucional.

- A. Apoyo en locución para el informativo INFO RENAP GT publicado en Canal de Gobierno y en las redes sociales de RENAP.
Las notas locutadas se describen a continuación:
 - 1. Nota: La Frase de la Semana

Actividad 1.4 Realizar entrevistas al personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución.

- A. Asistencia en la grabación de entrevistas a personal de la institución en los programas RENAP ON LINE, del cual se extrae un segmento de 5 minutos para publicarse en el informativo televisivo de la institución.

Actividad 1.6 Redacciones para redes sociales.

- A.** Apoyo en la realización de 321 publicaciones de banners y videos informativos en cada red social de RENAP en Facebook, Twitter e Instagram, sobre los servicios en línea que brinda la institución.
- B.** Asistencia en la publicación de banners en redes sociales de RENAP, con información especial sobre la atención a personas de los grupos vulnerables:
- Atención especial a mujeres embarazadas
 - Atención especial a personas con discapacidad
 - Atención especial a personas de la tercera edad
- C.** Redacción realización de publicaciones según el cronograma semanal de publicaciones de las siguientes temáticas:
- Abastecimiento de tarjetas de policarbonato para impresión de DPI
 - App y Servicios en línea de RENAP
 - Boleta de Banco para Servicios Electrónicos de RENAP
 - Atención especial a Usuarios
 - Convenio con CONADI
 - DPI en el extranjero
 - DPI Gratis para mayores de 60 años
 - DPI por vencerse durante el mes de junio 2022
 - Empadronamiento Automatizado - Convenio RENAP con el TSE
 - Formas de Entrega del DPI en las oficinas registrales
 - Horarios de atención en oficinas de RENAP
 - Información Pública de RENAP
 - Información Pública: estadísticas exentas de aplicación de tarifa
 - Idiomas Mayas y Garífuna, inscripción oportuna de nacimiento
 - Idiomas Mayas y Garífuna, renovación del DPI
 - Idiomas Mayas y Garífuna, invitación a recoger el DPI en las oficinas registrales
 - Medios interactivos de RENAP
 - Medios interactivos de RENAP y recordatorio sobre los pagos de trámites registrales en bancos autorizados.
 - Renovación del DPI
 - Rus Mail, oficina donde se entregan los DPI y Certificaciones
 - Seguridad del DPI
 - Campaña promocional sobre "Noche de DPI"

Actividad 1.7 Redacción de notas informativas para la elaboración de boletines y otros escritos que solicite el Comunicador Social.

- A.** Apoyo en la redacción de 1 nota informativa para el noticiero televisivo de la institución:

- Nota: La frase de la semana

Actividad 1.8 Apoyo en logística de actividades institucionales

- A. Asistencia en la logística y producción del programa Renap On Line, grabado en la sede central de RENAP con invitados de diferentes direcciones y unidades de la institución.
- B. Asistencia en la logística de la difusión de la campaña promocional "Noche de DPI".
- C. Apoyo en la logística de la transmisión en redes sociales del evento Toma de Posesión al cargo de Director Ejecutivo del RENAP 2022-2027, realizado el 2 de julio en el centro de convenciones del hotel Tikal Futura.

Actividad 1.9 Las demás responsabilidades derivadas de la naturaleza del contrato a suscribir.

- A. Colaboración en el monitoreo de consultas y dudas sobre trámites registrales que usuarios plantean en Twitter, las cuales fueron trasladadas al centro de información de RENAP.
- B. Asistencia en la realización de 2 informes presentados con métricas quincenales relacionadas a las publicaciones en redes sociales del RENAP y alcances obtenidos, entregados en las siguientes fechas:
 - 5 de julio de 2022
 - 18 de julio de 2022
- C. Asistencia en la realización del informe de métricas quincenales de los alcances e impresiones de las publicaciones realizadas en redes sociales sobre el tema: #VenPorTUDPI. Estos informes fueron presentados en las siguientes fechas:
 - 5 de julio de 2022
 - 18 de julio de 2022
- D. Asistencia en la realización del informe de métricas quincenales de los alcances e impresiones de las publicaciones realizadas en redes sociales sobre el tema: #ServiciosElectrónicos de RENAP. Estos informes fueron presentados en las siguientes fechas:
 - 5 de julio de 2022
 - 18 de julio de 2022
- E. Asistencia en la presentación del cronograma semanal de publicaciones que se realizan en las redes sociales del RENAP, en Facebook, Instagram y Twitter.

Actividad 1.10 Sugerir el estilo y ortografía de artículos, presentaciones y documentos a publicar.

- A. Apoyo en la actualización del cronograma de publicaciones semanales en redes sociales institucionales de RENAP de Facebook, Twitter, Instagram y YouTube en el cual se sugirió estilo y ortografía de las publicaciones que se realizan.

Actividad 1.13 Apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador Social.

- A. Apoyo en la redacción de publicaciones en redes sociales, con información dirigida al público en general, así como a periodistas y medios de comunicación, que se conforma por informativos, comunicados y boletines especiales.
- B. Apoyo como enlace entre medios de comunicación y periodistas que se comunican a través de los perfiles de Twitter e Instagram de RENAP, con comunicación social de la institución.

Actividad 1.15 Proponer estrategias comunicativas internas y externas.

- A. Asistencia en la realización de cronogramas divididos por temas, para publicación en redes sociales. Estas publicaciones son programadas estratégicamente según horarios de mayor visualización y alcance de personas, tras el análisis de los sitios de analytics de redes sociales de Twitter, Facebook e Instagram.
- B. Apoyo en la aplicación de estrategias de posicionamiento en motores de búsqueda y redes sociales con palabras claves y redacciones amigables, con el objetivo de llegar a un mayor número de usuarios.
- C. Asistencia en la implementación de publicaciones en "historias" de las redes sociales Facebook e Instagram, con información relacionada a los servicios que brinda el RENAP.

Actividad 1.16 Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas por el Comunicador Social.

- A. Apoyo en la publicación de 5 programas de INFO RENAP GT en las redes sociales YouTube, Facebook y Twitter. Fueron publicados los siguientes programas:
 - No. 238 correspondiente al periodo del 25 de junio al 1 de julio de 2022.
 - No. 239 correspondiente al periodo del 2 al 8 de julio de 2022.

- No. 240 correspondiente al periodo del 9 al 15 de julio de 2022.
- No. 241 correspondiente al periodo del 16 al 22 de julio de 2022.
- No. 242 correspondiente al periodo del 23 al 29 de julio de 2022.

B. Apoyo en la publicación de 4 programas de RENAP ON LINE en Facebook, Twitter y YouTube.

- Emisión No. 87
- Emisión No. 88
- Emisión No. 89
- Emisión No. 90

C. Apoyo en la edición de diversos segmentos del Noticiero INFO RENAP GT que se transmite en el Canal de Gobierno y en redes sociales de RENAP. Los segmentos se detallan a continuación:

- El guatemalteco que ha dejado huella.
- RENAP en cifras.
- La frase de la semana.
- Notas informativas.
- Renap en un minuto.
- ¿Sabías qué?
- La Entrevista

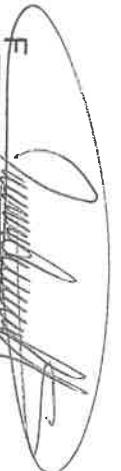
D. Apoyo en la publicación de avisos sobre el cambio de dirección de oficinas registrales en las redes sociales de RENAP en Twitter, Facebook e Instagram.

E. Apoyo en la publicación de los horarios en las oficinas de RENAP a nivel nacional en las redes sociales de RENAP en Twitter, Facebook e Instagram.

F. Apoyo en la grabación y edición completa de 1 módulo de la capacitación con el tema "Flujo del DPI" con el siguiente tema:
1. "Captura de Datos", por la Licenciada María Cristina López, Registrador de las Personas III.

G. Apoyo en la cobertura de la Noche de DPI realizada en la Sede de RENAP en zona 7. En este evento mi función fue la de apoyar con la publicación en redes sociales de contenido grabado durante el evento. Mi lugar de labor fue en la oficina de Comunicación Social en la Sede de RENAP en la zona 7 de la ciudad de Guatemala hasta las 20:00 horas, misma hora en la que terminó el evento Noche de DPI.

- H. Apoyo en la realización del reporte de métricas de alcances, impresiones y cantidad de publicaciones realizadas en las redes sociales de RENAP en Facebook, Twitter e Instagram, en las cuales se promocionó el evento "Noche de DPI", el cual consistió en la publicación de imágenes y videos en formato de post y en formato vertical para historias.
- I. Apoyo con el envío de correos electrónicos institucionales desde la cuenta de Comunicación Social sobre diversos temas solicitados durante el mes de julio de 2022.
- J. Apoyo en la implementación de Teleprompter durante el evento de Toma de Posesión al cargo de Director Ejecutivo del RENAP 2022-2027, realizado el 2 de julio en el centro de convenciones del hotel Tikal Futura.
- K. Apoyo en ensayos para el uso de Teleprompter con el Director Ejecutivo de RENAP, Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera, en la oficina de Dirección Ejecutiva en la Sede de RENAP en la zona 7 capitalina.
- L. Asistencia a ensayo previo al acto de Toma de Posesión al cargo de Director Ejecutivo del RENAP 2022-2027, realizado el 1 de julio en el centro de convenciones del hotel Tikal Futura en horario de 4:00 p.m. a 7:00 p.m.



Julio Alexander Hernández Serapio
Técnico de la Unidad de Comunicación Social

Vo.Bo. 



Licda. Vicky Jasmy Castillo Jarquin
COMUNICADOR SOCIAL

Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

