

Francisco Manuel Rivas Lara

ABOGADO Y NOTARIO

Francisco Manuel Rivas Lara
Carretera Chinautla Zona 0 Kilometro 4,5 Casa 63
Cluster Vistas Peñón San Angel Chinautla, Guatemala

FACTURA SERIE "A"

Nº 000012

DIA	MES	AÑO
20	09	18

NIT. 1010260-4

CLIENTE:

RESISTIVO NAUONAN DE LAS PERSONAS

NIT.

5246905-0

DIRECCIÓN:

CARRERA ROOSEVELT 13 VILLA ZONA 7.

DESCRIPCIÓN

PRECIO TOTAL

Por servicios profesionales prestados en
MAYAGÜEZ durante el periodo del
01-09-2018 al 30-09-2018, según
contrato 070-2018.

16.666,67

Chacabarro

[Handwritten Signature]

Sujeto a retención definitiva



EN LETRAS: DIESEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS CON 00/100

TOTAL Q.

16.666,67

Avances Litigiosos NIT. 801973-8 Fidejusa Serie "A" del 001 AL 100 AUTORIZADO SEGUN RESOLUCIÓN No.2018-1-61-288425 - DE FECHA 21/03/2018 (por medio del formulario SA-0157 número 10058787420) con fecha de vencimiento 20/03/2019 ORIGINAL: cliente - DUPLICADO: contabilidad

RAZÓN: PROBLEMA EN PAGO DE SERVICIOS
PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE
ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL
PERIODO DEL 01-09-2018 AL 20-09-2018
PRESTADO AL SUSCRITO A ENTENA
SATISFACCIÓN.



MSc. Enrique Zavio Merozo Aceituno
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas - RENAP.
Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

MES DE SEPTIEMBRE DEL 2018

Fecha: 20 de Septiembre del 2018.

Actividades del mes: Del 01/09/2018 al 20/09/2018.

Nombre del contratista: Francisco Manuel Rivas Lara.

Número del contrato: 070-2018.

Vigencia del contrato: Del 06/03/2018 al 31/12/2018

Renglón presupuestario: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".

Servicios: Profesionales.

Dirección quien supervisa: Dirección Ejecutiva.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.1) Brindar asesoría jurídica y legal a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las aéreas y asuntos en las que sea requerida, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas, si fuera el caso.

1. Asesoría legal en la elaboración del Proyecto del Instructivo y procedimiento Interno para la implementación del Registro Provisional de Proveedores Precalificados del Registro Nacional de las Personas.
2. Asesoría en la definición del procedimiento, que se deberá de observar y cumplir en el Departamento de Compras para la


implementación del Registro Provisional de Proveedores
Precalificados del Registro Nacional de las Personas.

3. Apoyo y asesoría en la implementación del Manual que regulará el procedimiento de adjudicaciones mediante la modalidad de Subasta Electrónica Inversa.

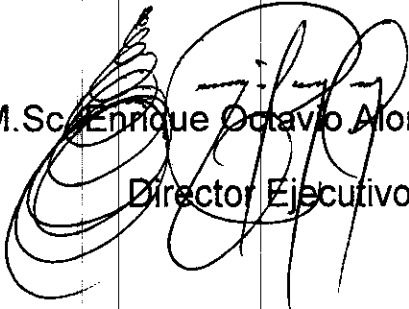
En atención a lo expuesto, se coordinaron y desarrollaron reuniones con funcionarios y empleados del Registro Nacional de las Personas de las siguientes dependencias: Dirección de Gestión y Control Interno, Sub Dirección Administrativa y Departamento de Compras, con la finalidad de brindar el apoyo y asesoría legal en la elaboración del Procedimiento e Instructivo del Registro Provisional de Proveedores precalificados del Registro Nacional de las Personas.

En ese sentido, se brindo el apoyo y se aportaron las observaciones para ambos procesos, los cuales fueron remitidos a su Despacho a efecto de que se proceda con el trámite respectivo y se dirijan las instrucciones que correspondan.

Se asesora en la implementación del Manual de Normas y Procedimientos para realizar contrataciones en Modalidad de Subasta Electrónica Inversa.



Lic. Francisco Manuel Rivas Lara



Vo. Bo. M.Sc. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
Director Ejecutivo

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES AÑO 2018.

FECHA:	20/09/2018
Actividades del período:	Del 06/03/2018 al 20/09/2018
Nombre del contratista:	Francisco Manuel Rivas Lara
Número de Contrato:	070-2018
Vigencia del Contrato:	Del 06/03/2018 al 31/12/2018
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Servicios Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

ACTIVIDADES MARZO 2018.

Se desarrolló un análisis de riesgo y evaluación, de las condiciones en Sede Central del Registro Nacional de las Personas, con el fin de establecer las vulnerabilidades, en el proceso de documentación a personas privadas de libertad, que por orden judicial se apersonaban a realizar algún trámite relacionado con el derecho de identidad, a efecto de evitar los riesgos y amenazas en contra de los servidores públicos, usuarios, privados de libertad e infraestructura del RENAP.

ACTIVIDADES ABRIL 2018

Se coordinaron reuniones con funcionarios y empleados del RENAP, a efecto de mejorar el trabajo inter institucional, con la Secretaría de Bienestar Social y la Dirección del Sistema Penitenciario, entre ellas:

- Con la Registradora Civil del Municipio de Guatemala, Reyna Noemy Calderón López, se obtuvieron datos relacionados con las solicitudes que formulan la Secretaría de Bienestar Social y la Dirección del Sistema Penitenciario, como también las peticiones que expresan de manera individual y colectiva personas privados de libertad, asignadas a centros carcelarios, esto con el objeto de conocer la demanda en ese sentido al Registro Nacional de Personas y el trabajo inter institucional efectuado para este tema en particular.
- Con Patricia Elizabeth Maldonado Arana, Coordinadora de unidades móviles, se obtuvo información sobre las solicitudes individuales presentadas por orden de Juez y las requeridas por las autoridades penitenciarias, como también la forma de atención para cumplirlas, se coordinaron los requerimientos formulados por autoridades judiciales al Registro Nacional de las Personas y las demandadas por el Sistema Penitenciario para la realización de jornadas de enrolamientos a segmentos de personas reclusas en diferentes establecimientos carcelarios, Centro de Orientación Femenina COF y la Granjas Modelo de Rehabilitación Pavón y Cantel.
- Se sostuvo reunión con Marlyn Margarita Mejicanos Sánchez, en su calidad de Directora del Gestión y Control Interno, con la finalidad de conocer los antecedentes relacionados a la coordinación, comunicación y trabajo conjunto con la Secretaría de Bienestar Social y la Dirección del Sistema Penitenciario, se

le sugirió convocar a una mesa técnica a efecto de iniciar con el proceso para la suscripción de un convenio o protocolo interinstitucional que tenga como fin, atender las solicitudes formuladas por parte de las autoridades judiciales y de gobierno relacionadas con las personas que se encuentran sujetas a la privación de libertad.

- Reunión con Josué David Argueta Molina, Jefe del Departamento de Seguridad del Registro Nacional de las Personas, se evaluó el mecanismo de seguridad implementado para la atención de personas privadas de libertad que se presentan a la Sede Central de esta dependencia y se abordaron las acciones que se puedan desarrollar para atender de manera integral la documentación y registro de las personas recluidas en centros carcelarios.
- Se coordinó las solicitudes para la realización de jornadas de enrolamiento en dos centros carcelarios con Erick Cárdenas Sub Director del Sistema Penitenciario, requiriéndoseles los listados de las personas a identificar, para poder conformar los expedientes en el Registro Nacional de las Personas, se le solicitó implementar medidas de seguridad a favor de los operadores de esta institución para el día y hora en que se programaron las jornadas y contar con los servicios informáticos para la realización de la jornada.

Se sostuvo reunión con representantes de la mesa técnica entre autoridades del Registro Nacional de Personas y el Licenciado Brenné Abraham Vela González, Subdirector de Asuntos Jurídicos del Sistema Penitenciario, con el fin de formularle la solicitud de suscripción del protocolo de seguridad entre ambas instituciones y definir enlaces de coordinación y comunicación.

ACTIVIDADES MAYO 2018

Se coordinaron reuniones con funcionarios y empleados del Registro Nacional de las Personas y del Ministerio de Finanzas Públicas, con el objetivo de desarrollar los mecanismos para **IMPLEMENTAR EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS EL PROCESO DE ADJUDICACION DE SUMINISTROS DEL ESTADO, MEDIANTE LA MODALIDAD DE: "SUBASTA ELECTRÓNICA INVERSA"**.

Para el efecto, se integraron dos grupos de trabajo de carácter inter-institucional, con la finalidad de definir y desarrollar las primeras acciones que se debían realizar para la implementación de esta modalidad de adjudicación.

ACTIVIDADES JUNIO 2018

Se coordinaron reuniones con funcionarios y empleados del Registro Nacional de las Personas y del Organismo Judicial, de las áreas jurídicas, informáticas y de procesos, con el objetivo de desarrollar los mecanismos que permitan requerir información de manera electrónica entre ambas dependencias.

Se acordó con los servidores del Registro Nacional de las Personas y del Organismo Judicial, las acciones que tanto intra como interinstitucionalmente debían ejecutarse para definir el instrumento a suscribir, el mecanismo de comunicación y la prestación de servicios entre ambas dependencias.

Se realizó un cronograma de actividades para la gestión de una adenda al convenio de

cooperación suscrito entre ambas partes y el proyecto del Documento de Especificaciones, Requerimientos y Criterios de Aceptación de Software, que se pudiera emitir en ambas dependencias.

ACTIVIDADES JULIO 2018

En el marco de la relación interinstitucional y de acuerdo a la función jurisdiccional del Organismo Judicial, se presentó el Proyecto de Automatización de los procesos de envío y recepción de solicitudes de informes y certificaciones entre las diferentes judicaturas y el Registro Nacional de las Personas, el cual contenía: 1) Objetivos, 2) Alcances para ambas instituciones, 3) Justificación, 4) Entregables y 5) Módulos electrónicos a desarrollar.

ACTIVIDADES AGOSTO 2018

Asesoría legal en la elaboración del proyecto del memorial de acción de amparo a interponer ante la Cámara de Amparos y Antejuios de la Corte Suprema de Justicia, en contra del Órgano Jurisdiccional que declaró sin lugar recurso interpuesto por el Registro Nacional de las Personas.

Se coordinó con personal del Registro Nacional de las Personas y el Organismo Judicial, de las áreas jurídicas, informáticas y de procesos, con el objetivo de desarrollar los mecanismos que permitieran requerir información de manera electrónica, definidos en el Documento de Especificaciones, Requerimientos y Criterios de Aceptación de Software - DERCAS- por ambas instituciones.

Se acordó con los servidores del Registro Nacional de las Personas y del Organismo Judicial, las modificaciones que se debían de realizar a la solicitud y cooperación de los servicios formulada inicialmente, los cuales fueron aceptados y realizados por personal técnico informático del Organismo Judicial.

Se brindó apoyo legal en la revisión de los contratos de arrendamiento de las distintas sedes de esta institución.

ACTIVIDADES SEPTIEMBRE 2018

Asesoría legal en la elaboración del Proyecto del Instructivo y procedimiento interno para la implementación del Registro Provisional de Proveedores Precalificados del Registro Nacional de las Personas.

Asesoría en la definición del procedimiento, que se deberá de observar y cumplir en el Departamento de Compras para la implementación del Registro Provisional de Proveedores Precalificados del Registro Nacional de las Personas.

Apoyo y asesoría en la implementación del Manual que regulará el procedimiento de adjudicaciones mediante la modalidad de Subasta Electrónica Inversa.

PRODUCTOS ENTREGADOS EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 070-2018.

Se definió el procedimiento a realizar en la atención a las personas privadas de libertad, estableciendo, los mecanismos de coordinación con las autoridades del Sistema Penitenciario, Secretaría de Bienestar Social y con personal de la Comisaría 14 de la Policía Nacional Civil, estableciendo el acceso, recorrido, lugar de atención y evacuación de las personas privadas de libertad con alto perfil de peligrosidad.

Se re estableció la mesa de coordinación y se definieron canales de comunicación con personeros del Sistema Penitenciario, con la finalidad de atender las solicitudes de registro en centros penales y en sedes del RENAP.

Se elaboró el proyecto de "Manual de Normas y Procedimientos de contrataciones en Modalidad de Subasta Electrónica Inversa".

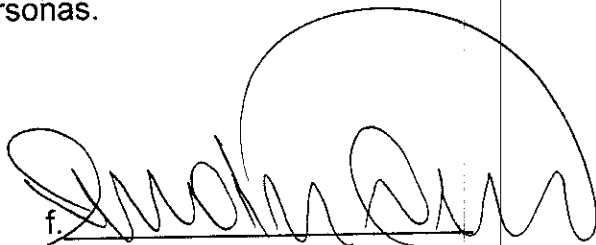
Se presentó el proyecto de "Bases de Precalificación para la adquisición de productos mediante el procedimiento de adjudicación de Subasta Electrónica Inversa".

Se presentó el proyecto de "Documento de Especificaciones, Requerimientos y Criterios de Aceptación de Software -DERCAS-" a suscribir en ambas instituciones, con la finalidad que las Direcciones Informáticas del RENAP y del Organismo Judicial, desarrollaran los procesos técnico informáticos y definiendo los requerimientos que se prestarían ambas dependencias.

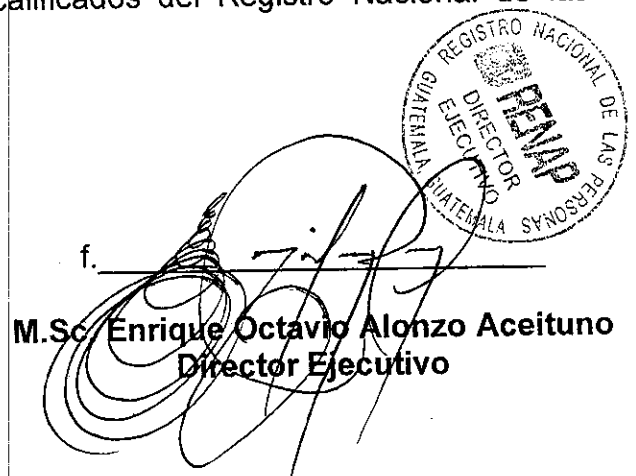

Se presentó el "Proyecto de Automatización de los procesos de envío y recepción de solicitudes de informes y certificaciones entre el Organismo Judicial y el Registro Nacional de las Personas", el cual contiene: 1) Objetivos, 2) Alcances para ambas instituciones, 3) Justificación, 4) Entregables y 5) Módulos electrónicos a desarrollar.

Se presentó el proyecto del memorial de acción de amparo a interponer ante la Cámara de Amparos y Antejuicios de la Corte Suprema de Justicia, en contra del Órgano Jurisdiccional que declaró sin lugar recurso interpuesto por el Registro Nacional de las Personas.

Se presentó el Proyecto del Instructivo y procedimiento interno para la implementación del Registro Provisional de Proveedores Precalificados del Registro Nacional de las Personas.

f. 

Lic. Francisco Manuel Rivas Lara
Asesor de Dirección Ejecutiva

f. 

M.Sc. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
Director Ejecutivo