

20.

4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
<b>EMISIÓN</b>	
Fecha Emisión:	29/11/2022 08:25:02
Emisor:	37348841 - MIRIAM, MAYORGA ACEITUNO
Establecimiento:	2 - MIRIAM MAYORGA ACEITUNO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 9,000
No. de acceso:	
<b>CERTIFICACIÓN</b>	
Autorización:	57E60D22-189E-4D96-8F8D-62E8B28D762D
Serie:	57E60D22
Número del DTE:	412831126
<b>ACEPTACIÓN SAT</b>	
Acuse de recibo:	FCID202220221109T08:25:0406:0057E60D22189B4D968F8D62E8B28D762D
Fecha de la consulta:	09/11/2022 08:25:55

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



### Factura Pequeño Contribuyente

MIRIAM, MAYORGA ACEITUNO  
 Nit Emisor: 37348841  
 MIRIAM MAYORGA ACEITUNO  
 32 CALLE 30-20 RESIDENCIAL JARDINES DE LA MANSIÓN 1, zona  
 13, San Miguel Petapa, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 57E60D22-189B-4D96-8F8D-62E8B28D762D  
 Serie: 57E60D22 Número de DTE: 412831126  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 29-nov-2022 08:25:02  
 Fecha y hora de certificación: 09-nov-2022 08:25:02  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Técnicos prestados al RENAP, por el periodo comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022 según cumplimiento de contrato 070-2022	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
<b>TOTALES:</b>					0.00	0.00	9,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

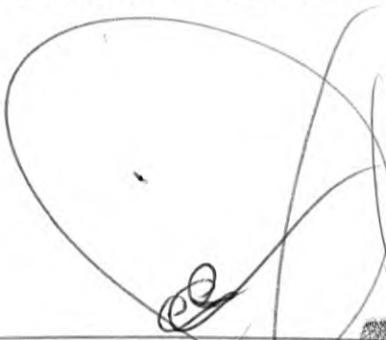
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*  
*[Signature]*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/11/2022 AL 30/11/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



Lic. Emmanuel Ronaldo Morales Moreno  
Auditor Interno  
Auditoría Interna  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2022**

Fecha:	30/11/2022
Actividades del Mes:	Del 01/11/2022 al 30/11/2022
Nombre del contratista:	Miriam Mayorga Aceituno
Número de Contrato:	070-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Auditoría Interna

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

<p><b>1. Actividad 1.1) Brindar atención y servicio eficiente a usuarios internos y/o externos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó para la recepción de la correspondencia que ingresa diariamente de las diferentes direcciones, se trasladan al Auditor Interno.</li> <li>• Entrega de útiles de oficina a los Auditores, para las diferentes comisiones, así como los de uso diario.</li> <li>• Apoyo en la recepción de Auditoría Interna.</li> </ul>
<p><b>2. Actividad 1.2) Brindar apoyo en administrar de forma física y electrónica, documentos operativos y/o administrativos, recibidos o generados en la Auditoría Interna o de otras Direcciones.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar apoyo para recepción y traslado a las diferentes áreas dentro de Auditoría Interna, de los documentos de seguimiento durante el mes.</li> <li>• Entrega y distribución de los documentos externos.</li> <li>• Apoyar diariamente para gestionar la correspondencia que se genera dentro de Auditoría Interna para trasladarla de zona 9 a diferentes direcciones de Sede del - RENAP.</li> </ul> <p>Se apoyó para dar respuesta a oficios recibidos de ECARENAP, para la asignación, nombramiento y notificación por escrito y vía correo electrónico a los participantes de Auditoría Interna, asignados por los Jefes Inmediatos a las diferentes Capacitaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OFICIO AI-1181-2022</li> <li>• OFICIO AI-1300-2022</li> <li>• OFICIO AI-1298-2022</li> <li>• OFICIO AI-1290-2022</li> <li>• OFICIO AI-1286-2022</li> <li>• OFICIO AI-1198-2022</li> <li>• OFICIO AI-1132-2022</li> </ul>
<p><b>3. Actividad 1.3) Brindar apoyo en administrar de forma física y electrónica, documentos operativos y/o administrativos, recibidos y generados en la Auditoría Interna o de otras Direcciones.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Clasificar y archivar ordenadamente los documentos que ingresaron durante el mes.</li> </ul>

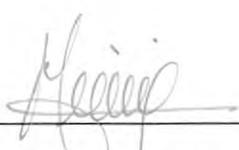
4. **Actividad 1.11) Escanear y fotocopiar ordenada y periódica todos los documentos físicos o electrónicos, velando por su disponibilidad y vigencia.**

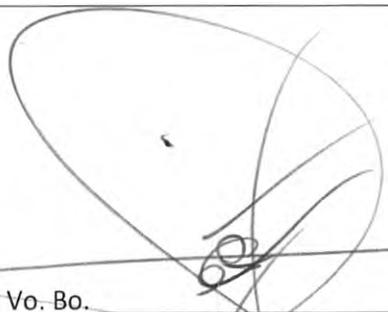
- Asignar oficios que ingresan diariamente y notificar a los diferentes Auditores.

5. **Actividad 1.14) Escanear y fotocopiar ordenada y periódica todos los documentos físicos o electrónicos, velando por su disponibilidad y vigencia.**

**Se apoyó para la realización de las siguientes actividades:**

- Asignar oficios que ingresan diariamente y notificar a los diferentes Auditores.
- Realizar reporte de oficios asignados a los auditores de Seguimiento.
- Apoyo en la elaboración de requisición y seguimiento para el despacho de insumos de mantenimiento y almacén del mes.
- Apoyo en realizar cotización para la compra de foliadoras para uso de Auditoría Interna.
- Apoyo en la elaboración de requisición y seguimiento para el despacho de insumos de mantenimiento y almacén del mes.
- Apoyo en realizar cotización para la compra de foliadoras para uso de Auditoría Interna.
- Recibir diariamente documentos internos para ser trasladados al Auditor Interno.

F.   
 MIRIAM MAYORGA ACEITUNO

Vo. Bo.   
 LIC. EMMANUEL RONALDO MORALES MORENO  
  
 Lic. Emmanuel Ronaldo Morales Moreno  
 Auditor Interno  
 Auditoría Interna  
 Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala