

520

## Información del DTE



### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

| Factura (FACT)        |  |
|-----------------------|--|
| EMISIÓN               |  |
| Fecha Emisión:        | 30/06/2023 08:25:37  |
| Emisor:               | 2390566 - LUIS ALFREDO, MORALES LOPEZ                          |
| Establecimiento:      | 2 - MORALES & ASOCIADOS  |
| Receptor:             | 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-           |
| Monto Total:          | GTQ 20,000   |
| No. de acceso:        |  |
| CERTIFICACIÓN         |  |
| Autorización:         | C5990CF9-3563-4B88-B9E0-FC3730F0C690                           |
| Serie:                | C5990CF9   |
| Número del DTE:       | 895699848  |
| ACEPTACIÓN SAT        |  |
| Acuse de recibo:      | FCID202320230608T08:25:3906:00C5990CF935634B88B9E0FC3730F0C690 |
| Fecha de la consulta: | 08/06/2023 08:28:52  |

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

3

LUIS ALFREDO, MORALES LOPEZ  
Nit Emisor: 2390566  
MORALES & ASOCIADOS  
1 CALLE 18 83 COLONIA VISTA HERMOSA II SUPER CENTRO, E 9  
zona 15, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
C5990CF9-3563-4B88-B9E0-FC3730F0C690  
Serie: C5990CF9 Número de DTE: 895699848  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 30-jun-2023 08:25:37  
Fecha y hora de certificación: 08-jun-2023 08:25:37  
Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripcion   | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos        |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|------------------|
| 1        | Servicio | 1        | Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/06/2023 al 30/06/2023, según cumplimiento de contrato 070-2023. | 20,000.00                 | 0.00           | 0.00                | 20,000.00 | IVA 2,142.857143 |
| TOTALES: |          |          |   |                           | 0.00           | 0.00                | 20,000.00 | IVA 2,142.857143 |

\* Sujeto a retención definitiva ISR

| Datos del certificador                                      |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



*Cancelado*

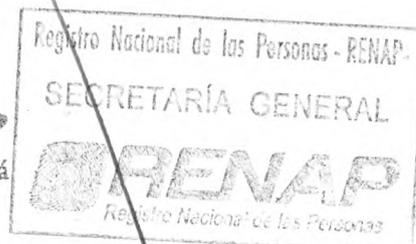
**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZON:** PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL UNO DE JUNIO DE DOS MIL VEINTITRES, AL TREINTA DE JUNIO DE DOS MIL VEINTITRES, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION

**Vo.Bo. LIC.MARCO ANTONIO POSADAS PICHILLA.**

**SECRETARIO GENERAL, RENAP**

Lic. Marco Antonio Posadas Pichillá  
Secretario General  
Secretaría General  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



2

### INFORME DE ACTIVIDADES

JUNIO DE 2023.

|                           |   |
|---------------------------|---|
| FECHA:                    | 30/06/2023.                                     |
| Actividades del mes       | Del 01/06/2023 al 30/06/2023                    |
| Nombre del contratista    | Luis Alfredo Morales López                      |
| Numero de contrato        | 070-2023  |
| Vigencia del contrato     | del 03/01/2023 al 31/12/2023                    |
| Renglón presupuestario    | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" |
| Servicios                 | Profesionales                                   |
| Dirección quien supervisa | Secretaria General                              |

### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se ha efectuado diligencias de archivo que da como resultado de todo ello las actividades efectuadas por la Secretaria General; Así también se efectúa y en forma diaria la elaboración de Oficios, notas y otros documentos en función de las atribuciones que tiene la Secretaria General, del Registro Nacional de las Personas, RENAP; practicándose cualquier otra diligencia que a criterio, señale y designe el Secretario General.
2. Así también se efectúa, según turno que corresponda con los demás compañeros de trabajo de esta Secretaria General el darle trámite a las solicitudes que se planteen, y a las cuales se tramita según corresponde, se faccionan las Certificaciones que se solicitan, de documentos por parte de Direcciones de este Registro, cumpliéndose y entregándose al interesado las mismas que fueran solicitadas; Así mismo, se resuelve y se cumple con efectuar lo solicitado en los expedientes, en los cuales se tiene que llevar a cabo las notificaciones de acuerdo a la ley, en las distintas Direcciones y departamentos, así como personal, de este Registro, cumpliéndose con la remisión de los citados expedientes a donde corresponda y la remisión de copias de las cédulas de notificación a Dirección Ejecutiva, en su caso a Directorio, según corresponda. Archivándose las cédulas de notificación en esta Secretaria General.
- 3 Se colabora en las diferentes actividades realizadas, en esta Secretaria, brindando asesoría al Señor Secretario General para un mejor control de las mismas y diligenciamiento de lo necesario,

derivado de las actividades que el Señor Secretario efectúa diariamente.. Se colabora con la custodia de los expedientes administrativos, para lograr así un mejor resguardo de los mismos en el respectivo archivo de esta Secretaria General. Debiendo de guardar el debido orden en estos.

En virtud de la especialidad de la prestación de Servicios Profesionales bajo el renglón 029, mi persona como profesional no firma controles de asistencia a labores, sin embargo dentro de la jornada ordinaria de trabajo, se colabora con el personal de Secretaria General.

F. \_\_\_\_\_

Lic. Luis Alfredo Morales López.

Vo.Bo. \_\_\_\_\_

Lic. Marco Antonio Posadas Pichilla

Secretario General, RENAP.

Lic. Marco Antonio Posadas Pichilla

Secretario General

Secretaria General

Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

