

# CARLOS HUMBERTO RUIZ MORALES

CARLOS HUMBERTO RUIZ MORALES  
Establecimiento No. 1  
20 Calle 17-55 Zona 6 Proyectos 4-4  
Guatemala, Guatemala.  
NIT.: 5322-8

70

Guatemala, <u>28 de Noviembre del 2,018</u>	FACTURA SERIE B N <sup>o</sup>	0071
NOMBRE <u>Registro nacional de las Personas</u>		
DIRECCION <u>Calle Roda Roosevelt 13-46 zona 7, Guatemala</u>		
NIT <u>5246905-0</u>		

CANTIDAD	DESCRIPCION	TOTAL
	<u>Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01 al 30 de noviembre de 2,018, segun cumplimiento de contrato N<sup>o</sup> 072-2018.</u>	<u>Q. 12,000.00</u>
	<u><i>[Signature]</i> - CANCELADO -</u>	

TOTAL EN LETRAS: <u>- Doce mil Quetzales exactos -</u>	SUJETO A RETENCION DEFINITIVA	TOTAL Q. <u>12,000.00</u>
---	-------------------------------	---------------------------

MULTIMPRESIONES ARIAS-LEÓN NIT.: 1209544-3 DEL 051 AL 100 TOTAL 50 J. Original: Cliente • Duplicado: Contabilidad  
AUT/ S. RESOLUCIÓN: 2017-5-1317-1175 DE FECHA 19/05/2017 VENCE 18/05/2019

Razon: procede el pago de los servicios profesionales segun informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01 al 30 de noviembre de 2,018, prestado al suscrito a entera satisfaccion.



*[Signature]*  
Licda. Tania Darinka Pineda Palacios  
Director de Gestión y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2018

FECHA:	30/11/2018
Actividades del mes:	Del 01 al 30 de Noviembre 2018
Nombre del contratista	CARLOS HUMBERTO RUIZ MORALES
Numero de contrato:	072-2018
Vigencia del contrato:	Del 22 de marzo al 31 de diciembre de 2018
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

ACTIVIDADES REALIZADAS

**1. Actividad 1.1 Asesorar al personal de la DGCI en el análisis de políticas, planes, programas, y otros documentos técnico-administrativos, presentando recomendaciones y propuestas de mejora de los mismos.**

a) Elementos a considerar para implementar la estrategia de Cooperación RENAP 2018-2022.

El documento presenta comentarios y consideraciones para apoyar la implementación de la Estrategia de Cooperación, la cual para su efectiva ejecución demanda recursos financieros, habilidades y conocimientos técnicos que son limitados por el presupuesto de la institución para su ejecución. En tal sentido, la participación de la cooperación interinstitucional nacional y externa para apoyar los esfuerzos nacionales para el desarrollo de sus funciones y del país, desempeña un papel importante.

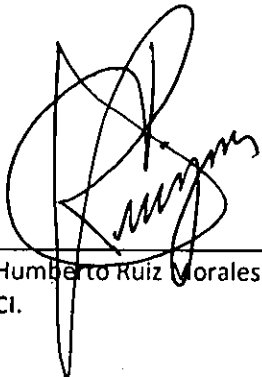
b) Elaboración del documento que contiene la estimación de emisión de certificaciones, inscripciones y DPI por Departamentos y Municipios, al mes de Septiembre 2018 y consideraciones en cuanto al alcance de las metas propuestas.

Se elaboraron los cuadros para los 22 Departamentos y sus respectivos municipios donde funciona una Oficina del RENAP. Los cuadros contienen la emisión de Inscripciones, Certificaciones y DPI por mes y su respectivo % de cobertura. (Así se determinó cual es la tasa mensual y la tasa promedio mensual en el periodo Enero-Septiembre 2018). La importancia de esta información es que permite orientar las actividades del Departamento de Supervisión de la DGCI pues señala que oficinas del país están por debajo o muy por debajo de las coberturas mensuales de las metas propuestas y tal situación permite priorizar su visita respectiva.

2. Actividad 1.4. Asesorar a la DGCI en el diseño y propuesta de mecanismos institucionales e interinstitucionales que promuevan el fortalecimiento de la Gestión y Control interno de las prioridades del RENAP en coordinación con instituciones públicas y privadas, así como otros sectores de la sociedad guatemalteca.

- c) Elaboración documento sobre la Lectura, Análisis y Comentarios a los documentos de perfiles de proyectos del anteproyecto del Plan Operativo Anual 2,019.

El documento presenta comentarios y sugerencias a integrar dentro de los documentos respectivos de los nueve proyectos analizados. Básicamente se sugiere que los proyectos deben ajustarse a la actual guía para elaboración de proyectos ya aprobada por el Departamento de Planificación y Proyectos y considerar dentro de su estructura un componente relativo a la desagregación de los costos del proyecto según fuente de financiamiento, que podrían ser recursos propios del RENAP; del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado; de cooperación Interinstitucional; y/o de cooperación Técnica y Financiera internacional.



F. \_\_\_\_\_  
Lic. Carlos Humberto Ruiz Morales  
Asesor DGCI.



VO.BO. \_\_\_\_\_  
Licda. Tania Darinka Pineda Palacios  
Licenciada Tania Darinka Pineda Palacios  
Directora Dirección de Gestión y Control Interno  
Caja Central - ENAH