

73 3

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT) EMISIÓN

Fecha Emisión: 28/06/2022 10:42:02
Emisor: 9781048 - ALIDIO ANTONIO, PÉREZ RIVERA
Establecimiento: 1 - MULTISERVICIOS PEREZ RIVERA
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total: GTQ 15,000
No. de acceso:

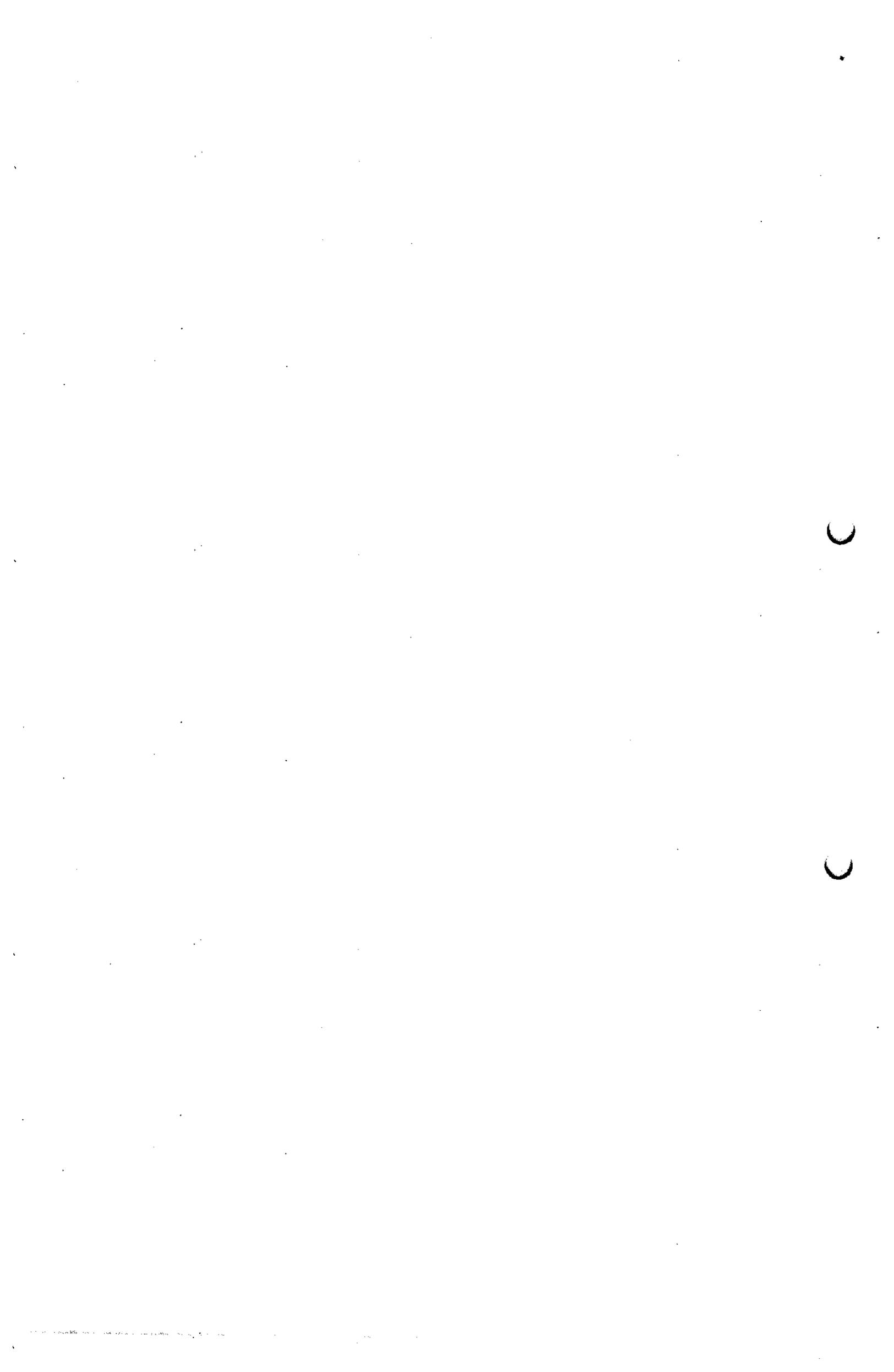
CERTIFICACIÓN

Autorización: 537A0095-8B2D-4F55-A15B-04B112F162E6
Serie: 537A0095
Número del DTE: 2335002453

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202220220609T10:42:0306:00537A00958B2D4F55A15B04B112F162E6
Fecha de la consulta: 09/06/2022 10:51:56

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



2

Factura

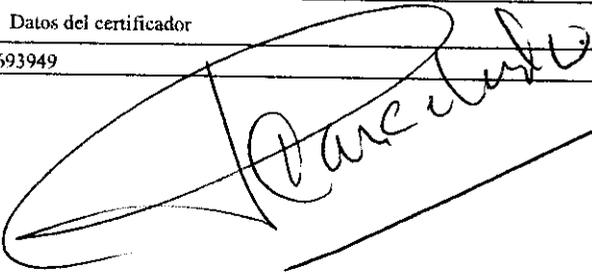
ALIDIO ANTONIO, PÉREZ RIVERA
Nit Emisor: 9781048
MULTISERVICIOS PEREZ RIVERA
7 CALLE 01-044 zona 1, Poptun, PETEN
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
537A8095-8B2D-4F55-A15B-04B112F162E6
Serie: 537A0095 Número de DTE: 2335002453
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 28-jun-2022 10:42:02
Fecha y hora de certificación: 09-jun-2022 10:42:02
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP por el período comprendido del 01/06/2022 al 30/06/2022 según cumplimiento del Contrato No. 073-2022	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

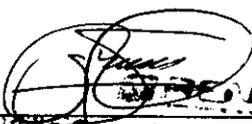
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Razón:

Procede el pago de Servicios Técnicos, Según informe de actividades realizadas durante el periodo Comprendido Del 01/06/2022 al 30/06/2022, prestados al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. 
C. Erick Andrés Guzmán S. Suscriptor
Registrador Central de las Personas
del Registro Central de las Personas
SEGEPROR, Guatemala, Guatemala



A

**INFORME MENSUAL DE
ACTIVIDADES JUNIO AÑO
2022..**

Fecha:	30 de junio de 2022
Actividades del Mes:	Del 01/06/2022 al 30/06/2022
Nombre del contratista:	Alidio Antonio Pérez Rivera
Número de Contrato:	073-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Servicios Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.3 Apoyar a los Registradores Civiles de las Personas en la búsqueda de soluciones a problemas administrativos gestionando mobiliario, equipos de cómputo o sus accesorios y dispositivos de captura de datos, realizando acciones que correspondan ante las dependencias correspondientes.

Apoyé a los Registradores Civiles de las Personas en la problemática causada a falta de equipo en buenas condiciones en las distintas oficinas registrales a nivel nacional constantemente se coordina por las distintas vías de comunicación con personal del Taller de Informática de la Dirección de Informática y Estadística, la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto y el Departamento de Registro Civil de las Personas, la forma práctica de dar el apoyo y brindar soluciones a la problemática a la cual constantemente se enfrentan las oficinas que reportan obstáculos para laborar normalmente, gestionando y coordinando estrategias entre Dependencias en la búsqueda de que el servicio a la población sea de forma regular.

2.- Actividad 1.4 Brindar apoyo en caso de ser necesario para realizar coordinaciones con el Taller y Soporte Técnico de la Dirección de Informática y Estadística, la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa y la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto, para gestionar operaciones de tipo administrativo.

Realicé coordinaciones con personal del Departamento de Registro Civil de las Personas, Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto, la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa y la coordinación de Técnicos de la Dirección de Informática y Estadística, a efecto de establecer y localizar equipo que se encuentra en buenas condiciones, con el propósito de gestionar los envíos a las Oficinas del RENAP que por necesidad del servicio requieren equipos o por emergencias suscitadas en los mismos.

Cabe mencionar que al evidenciar los inconvenientes inicié las coordinaciones necesarias, atendiendo los requerimientos de apoyo que hacen los Registradores Civiles de las Personas.

Derivado de lo anterior, gestioné ante la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto, Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa y la Dirección de Informática y Estadística, impresoras y equipo en buen estado, de lo cual, también gestión la entregarlas en las Oficinas del RENAP que a continuación se detallan:

Oficina del RENAP del municipio de Huehuetenango, departamento de Huehuetenango.

Visité esta oficina para hacer de entrega de lo siguiente que fue gestionada en la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa.

- Un CPU nuevo inventario 004EDF1A
- Un monitor nuevo inventario 004EE1A7/M
- Un teclado nuevo inventario 004EDFBB/T
- Un mouse nuevo inventario 004EE055/M
- Una impresora nueva inventario 004CDBFB
- Un escáner nuevo inventario 00DEE358
- Una unidad de poder inventario 004C79CD

Se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios para los controles correspondientes.

Oficina del RENAP del municipio, de Jacaltenango, departamento de Huehuetenango.

Visité esta oficina para, hacer entrega de lo siguiente que fue gestionado en la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa.

- Un CPU nuevo inventario 004EDF19
- Un monitor nuevo inventario 004EE1A6/M
- Un teclado nuevo inventario 004EDFBA/T
- Un mouse nuevo inventario 004EE054/M
- Un escáner nuevo inventario 00DEE37A
- Una unidad de poder inventario 004C79BE

Se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios para los controles correspondientes.

Oficina del Registro Civil de las Personas del Municipio de Tacaná, departamento de San Marcos.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Un CPU nuevo inventario 004EDF16
- Un monitor nuevo inventario 004EE1AB/M
- Un teclado nuevo inventario 004EDFBF/T
- Un mouse nuevo inventario 004EE059/M
- Una impresora nueva inventario 004CFBBB
- Un escáner nuevo inventario 00DEE36B
- Una unidad de poder inventario 004C79CB
- Un escritorio secretarial nuevo inventario 004BF41F

Se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios para los controles correspondientes.

Oficina del RENAP del Municipio de Tectitán, departamento de Huehuetenango.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una impresora nueva PRO M501 marca HP inventario 004CFC1D

Se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de

Presupuesto para los controles correspondientes.

Oficina del RENAP del municipio de Los Amates, departamento de Izabal.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una unidad de poder nueva marca Forza modelo HT-750B para uso en esta oficina.

Se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles respectivos.

Oficina del RENAP del municipio de Poptún, departamento de Petén.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una impresora reparada en buen estado para uso en la Auxiliatura ubicada en el Hospital Nacional identificada de la siguiente manera: Impresora marca HP serie PHGFB18313, inventario 0031E6C8

Se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes.

Oficina del RENAP del municipio de Guanagazapa, departamento de Escuintla.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una impresora nueva inventario 004CFBD1
- Un escáner nuevo inventario 004EE395
- Una unidad de poder nueva marca Forza inventario 004C7948
- Un tóner para impresora pro 501

Se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios para los controles correspondientes.

Oficina del RENAP del municipio de San Pedro Yepocapa, departamento de Chimaltenango.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Un escritorio secretarial nuevo color negro identificado con número de inventario 004BF426, para uso en esta oficina.

Se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios para los controles correspondientes.

Oficina del RENAP del municipio de Parramos, departamento de Chimaltenango.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente una impresora nueva PRO 501 con número de inventario 004CFBD2, para uso en el área de Registro Civil de esta oficina. Se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios para los controles respectivos.

Oficina del RENAP del municipio de San Miguel Ixtahucán, departamento de San Marcos.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- una impresora nueva marca Hp PRO 501 inventario 004BF42
- un escáner Fijitsu inventario 004EE399
- Una unidad de poder Marca Forza inventario 004C7895
- Un tóner para impresora Pro 501
- Un Escritorio nuevo color negro inventario 004BF42C

Se remitieron los cargos a la unidad de inventarios para los controles

respectivos.

Oficina del RENAP del municipio de Estandzuela, departamento de Zacapa.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una impresora nueva Pro 501 con inventario 004CFBDA
- Un tóner para impresora Pro 501

Se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios para los controles correspondientes.

Oficina del RENAP del municipio de Usumatlán, departamento de Zacapa.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- una impresora nueva marca Hp Laser Jet con número de inventario 004CFBD0, para uso en el área de Registro Civil se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios para los controles respectivos

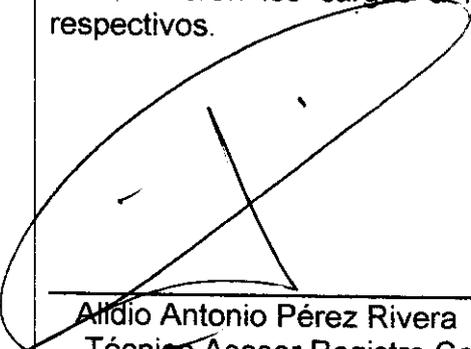
0

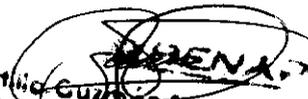
Oficina del RENAP del municipio de Teculután, departamento de Petén.

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- un escáner nuevo marca FUJITSU, inventario 0031E6C8, para uso en esta oficina

Se remitieron los cargos a la Unidad de Inventarios para los controles respectivos.


Aldio Antonio Pérez Rivera
Técnico Asesor Registro Central


Karen Ortiz Guzmán
Validador Central de las Personas
Registro Central de las Personas