

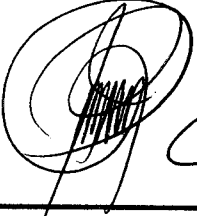
SERVICIOS PROFESIONALES  
LIC. JULIO CESAR RIVERA CLAVERIA

FACTURA Serie "C"

Nº. 00333

NIT: 140905-0

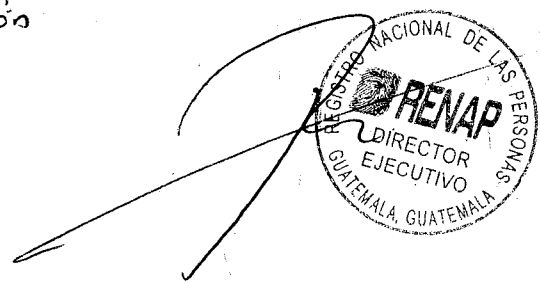
GUATEMALA	6	DE	Septiembre	DE 2019
NOMBRE: Registro Nacional de las Personas				
DIRECCION: Calzada Roosevelt 13-46 Zona 7 Guatemala NIT: 5246905-0				

DESCRIPCION	VALOR
Por Servicios Profesionales prestadas al RENAP, durante el periodo comprendido del 6 de Agosto de 2019 al 31 de Agosto de 2019 Según Cumplimiento de Contrato N°. 074-2019  CANCELADO	Q16,774.19
RETENCION DEFINITIVA	
TOTAL EN LETRAS: Dieciseis mil Setecientos Setenta y Cuatro Quetzales con 19/100	TOTAL Q16,774.19

IMPRESA Y OFFSET ASTRAL, NIT: 577967-7, FACTURAS SERIE "C" DEL 301 AL 400  
SEGUN RESOLUCION 2017-1-61-12231 DEL 26/09/2017 VENCEN 26/09/2019

ORIGINAL: CLIENTE  
DUPLICADO: CONTABILIDAD  
TRIPLICADO: ARCHIVO

Razón: Procede el Pago de Servicios Profesionales,  
Según Informe de Actividades realizadas durante  
el periodo comprendido del 6 de Agosto de 2019  
al 31 de Agosto de 2019 prestado al Suscrito a Entera  
Satisfacción



V.Bo

Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2019.**

<b>FECHA:</b>	<b>31/08/2019</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 06/08/2019 al 31/08/2019</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Julio César Rivera Claveria</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>074-2019</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 06/08/2019 al 31/12/2019</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios :</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección Ejecutiva.</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1.- **Actividad 1.2.** Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios, si fuera el caso.

Tuve reuniones con la encargada de la Inspectoría del RENAP, con abogados mandatarios de la misma y con personal técnico con el objeto de conocer el funcionamiento de la Inspectoría y su organización.

2.- **Actividad 1.5.** Impulsar la sistematización, automatización y mejora continua de los procesos de Inspectoría General pertinentes con base en los procedimientos institucionales establecidos para el efecto, a las dependencias que corresponda.

Se hizo un análisis de la estructura orgánica de la Inspectoría, también se revisó el número de personal con que cuenta, el equipo tecnológico, vehículos y recursos financieros con los que se cuenta en la Inspectoría General.

Se puso a consideración del Director Ejecutivo una propuesta a través de una presentación de reestructuración de la Inspectoría General que comprende todo lo anteriormente citado.

F

  
Lic. Julio César Rivera Claveria

Vo. Bo.

  
Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo