

74

3

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeña Contribuyente (FPEC)

EMISIÓN

Fecha Emisión: 30/01/2022 10:16:12
 Emisor: 72864273 - MELVIN DAVID, ALEGRÍA GARCÍA
 Establecimiento: 1 - MELVIN DAVID ALEGRIA GARCIA
 Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Monto Total: GTQ 11,225.81
 No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: 4E4471D4-548F-44C7-9AAD-3C356F4197E1
 Serie: 4E4471D4
 Número del DTE: 1418675399

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202220220119T10:16:1206:004E4471D4548F44C79AAD3C356F4197E1
 Fecha de la consulta: 19/01/2022 10:28:11

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

8

Factura Pequeño Contribuyente

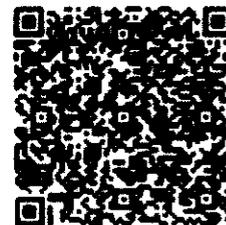
MELVIN DAVID, ALEGRÍA GARCÍA
Nit Emisor: 72864273
MELVIN DAVID ALEGRIA GARCIA
23 AVENIDA 2 52 COLONIA FUENTES DEL VALLE III, zona 10, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4E4471D4-548F-44C7-9AAD-3C356F4197E1
Serie: 4E4471D4 Número de DTE: 1418675399
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-ene-2022 10:16:12
Fecha y hora de certificación: 19-ene-2022 10:16:12
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 03/01/2022 al 31/01/2022 según cumplimiento de contrato No 074-2022	11,225.81	0.00	11,225.81	
TOTALES:					0.00	11,225.81	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado
[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

[Handwritten mark]

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 03/01/2022 al 31/01/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN

Vobos. _____

LICDA. CAREN DANIELA GUZMÁN SAGASTUME
REGISTRADOR CENTRAL DE LAS PERSONAS.

Registro Central de las Personas
Calle de la Constitución No. 100, Ciudad de Guatemala, Guatemala, C.A.

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022.**

FECHA:	31/01/2022
Actividades del Mes:	Del 03/01/2022 al 31/01/2022
Nombre del Contratista:	Melvin David Alegria Garcia
Número de Contrato:	074-2022
Vigencia del Contrato:	03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.6) Apoyar en la elaboración de la planificación y organización de las actividades que se desarrollen dentro del Departamento de Atención y Servicio al Usuario, velando por la ejecución y cumplimiento de los planes de trabajo establecidos.

- Elaboré los oficios de reportes, oficios de traslado e Informe de resultados de reportes de sugerencias, quejas y/o denuncias de los usuarios sobre el servicio brindado en las oficinas del RENAP, casos de solicitudes de DPI remitidos a la Dirección de Procesos, notificaciones a usuarios sobre trámites para regularizar el proceso de DPI, renovación de DPI e información relacionada con la prestación de los servicios que brinda el RENAP, monitoreos para medir la satisfacción de los usuarios que hacen uso de los servicios del RENAP a nivel nacional, acercamiento con autoridades locales, mismos que corresponden a las actividades del Departamento de Atención y Servicio al Usuario, del mes de diciembre y reportados de acuerdo al Plan Operativo Anual 2021 (Anexo I).

2.- Actividad 1.7) Participar en reuniones técnicas para la coordinación de actividades y en reuniones con miembros de las Instituciones interesadas y otras unidades administrativas del RENAP, para la coordinación de actividades, cuando sea indispensable.

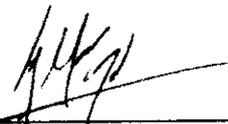
- Brindé apoyo en la organización, en coordinación con el encargado del Departamento de Atención y Servicio al Usuario, para la programación de las reuniones con autoridades locales del departamento de El Progreso, a quienes se les contactó vía telefónica y trasladó la invitación a través de correo electrónico, asimismo, invitación a autoridades del Departamento de Registro Civil de las Personas a través de los Oficios RCP-SAR-DASU-2712-2021, para que fueran partícipes, esto con el objeto de atender cada uno de los comentarios, recomendaciones y sugerencias, los cuales permitieron evaluar la percepción de los servicios que brinda el RENAP y a través de ello identificar necesidades que puedan estar surgiendo en las Oficinas de esa localidad (Anexo II).

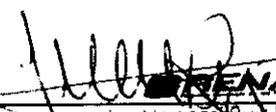
3.- Actividad 1.8) Realizar estudios y proponer acciones, medidas, estrategias, planes y/o proyectos para la mejora continua, con relación a la atención y servicio que se brinda a los usuarios.

- Apoyé en la generación de formulario electrónico, lo cual permita llevar el control actualizado de usuarios atendidos en la Oficinas del RENAP en donde se cuenta con presencia de Auxiliares y/o Monitores del Departamento de Atención y Servicio al Usuario (Anexo III).

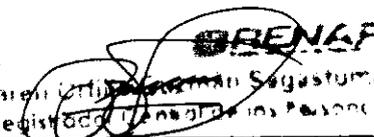
4.- Actividad 1.12) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Atención y Servicio al Usuario y/o autoridades del Registro Central de las Personas, en relación a los servicios contratados.

- Brindé apoyo en la elaboración de doce (12) Informes Ejecutivos del estado de las Oficinas del RENAP a nivel nacional (Anexo IV).
- Apoyé en la elaboración de oficios para el seguimiento, acciones y/o resultados del Departamento de Atención y Servicio al Usuario (Anexo V).

F 
Melvin David Alegria Garcia

F 
Licda. Martha Noheми Ruiz Prado
Jefe de Atención y Servicio al Usuario
Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala

F 
Licda. Mónica Renee Recinos Casanova
Subdirector de Apoyo Registral
Registro Central de las Personas
Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala

F 
Licda. Caren Orfelia Guzman Sagastume
Registrador Central de las Personas