

74

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

EMISIÓN	
Fecha Emisión:	28/02/2022 00:38:09
Emisor:	72864273 - MELVIN DAVID, ALEGRIA GARCIA
Establecimiento:	1 - MELVIN DAVID ALEGRIA GARCIA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	468856E6-F47F-4EAD-A9CD-FE1313F5093E
Serie:	468856E6
Número del DTE:	4101983917
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220208T12:38:0906:00468856E6F47F4EADA9CDFE1313F5093E
Fecha de la consulta:	08/02/2022 12:41:31

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

A

Factura Pequeño Contribuyente

MELVIN DAVID, ALEGRIA GARCÍA
 Nit Emisor: 72864273
 MELVIN DAVID ALEGRIA GARCIA
 23 AVENIDA 2 52 COLONIA FUENTES DEL VALLE III, zona 10, San Miguel Petapa, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 486856E6-F47F-4EAD-A9CD-FE1313F5093E
 Serie: 486856E6 Número de DTE: 4101983917
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 28-feb-2022 12:36:09
 Fecha y hora de certificación: 08-feb-2022 00:36:09
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/02/2022 al 28/02/2022 según cumplimiento de contrato No. 074-2022	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

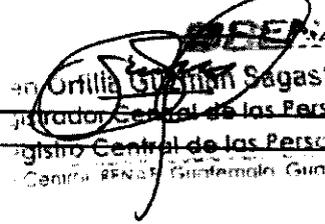


Handwritten signature
 Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Handwritten mark

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2022 al 28/02/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.


VoBo. Ornilla Guzmán Sagastume
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Centro RENAF, Guatemala, Guatemala

1

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022.**

FECHA:	28/02/2022
Actividades del Mes:	Del 01/02/2022 al 28/02/2022
Nombre del Contratista:	Melvin David Alegria Garcia
Número de Contrato:	074-2022
Vigencia del Contrato:	03/01/2022 al 31/12/2022
Rengión Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.6) Apoyar en la elaboración de la planificación y organización de las actividades que se desarrollen dentro del Departamento de Atención y Servicio al Usuario, velando por la ejecución y cumplimiento de los planes de trabajo establecidos.

- Elaboré los oficios de reportes, oficios de traslado e Informe de resultados de reportes de sugerencias, quejas y/o denuncias de los usuarios sobre el servicio brindado en las oficinas del RENAP, casos de solicitudes de DPI remitidos a la Dirección de Procesos, notificaciones a usuarios sobre trámites para regularizar el proceso de DPI, renovación de DPI e información relacionada con la prestación de los servicios que brinda el RENAP, monitoreos para medir la satisfacción de los usuarios que hacen uso de los servicios del RENAP a nivel nacional, acercamiento con autoridades locales, mismos que corresponden a las actividades del Departamento de Atención y Servicio al Usuario, del mes de enero y reportados de acuerdo al Plan Operativo Anual 2022 (Anexo I).

2.- Actividad 1.7) Participar en reuniones técnicas para la coordinación de actividades y en reuniones con miembros de las instituciones interesadas y otras unidades administrativas del RENAP, para la coordinación de actividades, cuando sea indispensable.

- Brindé acompañamiento en la reunión virtual con Auxiliares y/o Monitores de Atención y Servicio al Usuario, en la cual se indicaron las funcionalidades e instrucciones para el manejo del formulario electrónico el cual se genera el reporte de usuarios atendidos en las Oficinas del RENAP en donde hay presencia del personal del Departamento (Anexo II).

3.- Actividad 1.8) Realizar estudios y proponer acciones, medidas, estrategias, planes y/o proyectos para la mejora continua, con relación a la atención y servicio que se brinda a los usuarios.

- Apoyé en la generación de una encuesta electrónica de evaluación de servicio, para los Auxiliares y/o Monitores de Atención y Servicio al Usuario que fueron nombrados para las visitas a las Oficinas del RENAP en los municipios de Cobán, Fray Bartolomé de las Casas y San Pedro Carchá del departamento de Alta Verapaz (Anexo III).

4.- Actividad 1.12) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Atención y Servicio al Usuario y/o autoridades del Registro Central de las Personas, en relación a los servicios contratados.

- Brindé apoyo en la elaboración de quince (15) Informes Ejecutivos del estado de las Oficinas del RENAP a nivel nacional (Anexo IV).
- Brindé apoyo al Coordinador del Centro de Información del Departamento de Atención y Servicio al Usuario en la revisión de la Guía de Usuario Encuesta de Satisfacción (Anexo V).

F

Melvin David Alegria Garcia

RENAP
Cda. Martha Nohemi Ruiz Prado
Jefe de Atención y Servicio al Usuario
Registro Central de las Personas
Calle Guatemala, Guatemala

F

RENAP
Jocelyn Monica Pérez Reinos Casanova
Subdirectora de Apoyo Registral
Registro Central de las Personas
Calle Guatemala, Guatemala

RENAP
Caren Ortila Sarmán Sabastuer
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Calle Guatemala, Guatemala