zu.

Informacion del DTE





Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

| | A PROPERTY OF THE PROPERTY OF |
|--|--|
| Amada | EMISIÓN CONTRACTOR DE CONTRACT |
| Fecha Emisión: | 30/03/2022 09:22:58 |
| Emisor | 72864273 - MELVIN DAVID, ALEGRÍA GARCÍA |
| Establecimiento: | 1 - MELVIN DAVID ALEGRIA GARCIA |
| Receptor: | 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- |
| Monto Total: | GTQ 12,000 |
| No. de acceso: | |
| | CERTIFICACION |
| Autorización: | 08AA6587-FF64-4E8E-BDA3-6BEB61A315EB |
| Perie: | 08AA6587 |
| Número del DTE: | 4284763790 |
| The second secon | ACEPTACIONSAT |
| Acuse de recibo: | FCID202220220307T09:22:5906:0008AA6587FF644E8EBDA36BEB61A315EB |
| Fecha de la consulta: 07/03 | /2022 09:28:46 |

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí: https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

The state of the s

Factura Pequeño Contribuyente

MELVIN DAVID, ALEGRÍA GARCÍA
NII Emisor: 72864273
MELVIN DAVID ALEGRÍA GARCÍA
23 AVENIDA 2 52 COLONIA FUENTES DEL VALLE III, zona 10, San
Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN: 08AA6587-FF64-4E8E-BDA3-6BEB61A315EB Serie: 08AA6587 Número de DTE: 4284763790 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-mar-2022 09:22:58 Fecha y hora de certificación: 07-mar-2022 09:22:59

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | | Total (Q) | Impuestos |
|-----|----------|----------|---|---------------------------|------|-----------|--|
| 1 | Servicio | 1 | POR SERVICIOS TÉCNICOS prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/03/2022 al 31/03/2022 según cumplimiento de contrato No. 074-2022 | 12,000.00 | 0.00 | 12,000.00 | Name and the state of the state |
| | | | 11 - 1000ppppp111 - 1711 - 1 | TOTALES: | 0.00 | 12,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Carcelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/03/2022 al 31/03/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

TORRES GUERRAN SAGRASTICO DEL 01/03/2022 al 31/03/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

VOBO.

VOBO.

CENTRAL RENAP GUERRANA GUERRANA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2022.

| FECHA: | 31/03/2022 | | |
|---------------------------|---|--|--|
| Actividades del Mes: | Del 01/03/2022 al 31/03/2022 | | |
| Nombre del Contratista: | Melvin David Alegria Garcia | | |
| Número de Contrato: | 074-2022 | | |
| Vigencia del Contrato: | 03/01/2022 al 31/12/2022 | | |
| Rengión Presupuestario: | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" | | |
| Servicios: | Técnicos | | |
| Dirección quien Supervisa | Registro Central de las Personas | | |

ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1.- Actividad 1.6) Apoyar en la elaboración de la planificación y organización de las actividades que se desarrollen dentro del Departamento de Atención y Servicio al Usuario, velando por la ejecución y cumplimiento de los planes de trabajo establecidos.
- Elaboré los oficios de reportes, oficios de traslado e Informe de resultados de reportes de sugerencias, quejas y/o denuncias de los usuarios sobre el servicio brindado en las oficinas del RENAP, casos de solicitudes de DPI remitidos a la Dirección de Procesos, notificaciones a usuarios sobre trámites para regularizar el proceso de DPI, renovación de DPI e información relacionada con la prestación de los servicios que brinda el RENAP, monitoreos para medir la satisfacción de los usuarios que hacen uso de los servicios del RENAP a nivel nacional, acercamiento con autoridades locales, mismos que corresponden a las actividades del Departamento de Atención y Servicio al Usuario, del mes de febrero y reportados de acuerdo al Plan Operativo Anual 2022 (Anexo I).
- 2.- Actividad 1.7) Participar en reuniones técnicas para la coordinación de actividades y en reuniones con miembros de las Instituciones interesadas y otras unidades administrativas del RENAP, para la coordinación de actividades, cuando sea indispensable.
- Brindé apoyo en la organización, en coordinación con el Jefe de Atención y Servicio al Usuario, para la programación de la reunión con autoridades locales del departamento de Jutiapa, a quienes se les contactó via telefónica y trasladó la invitación a través de correo electrónico, asimismo, invitación a autoridades del Departamento de Registro Civil de las Personas a través de Oficio RCP-SAR-DASU-0409-2022 para que fueran participes, esto con el objeto de atender cada uno de los comentarios, recomendaciones y sugerencias, los cuales permitieron evaluar la percepción de los servicios que brinda el RENAP y a través de ello identificar necesidades que puedan estar surgiendo en las Oficinas de esa localidad (Anexo II).
- 3.- Actividad 1.8) Realizar estudios y proponer acciones, medidas, estrategias, planes y/o proyectos para la mejora continua, con relación a la atención y servicio que se brinda a los usuarios.
- Apoyé en la generación de una encuesta electrónica de evaluación de servicio, para los Auxiliares y/o Monitores de Atención y Servicio al Usuario que fueron nombrados para las visitas a las Oficinas del RENAP en los municipios de Cubulco y Salamá del departamento de Baja Verapaz (Anexo III).
- 4.- Actividad 1.11) Proponer estrategias de mejora o actualización de documentos (manuales, guías, protocolos, etc.) relacionados con la gestión de servicios que presta el RENAP.
- Brindé apoyo y seguimiento con el Jefe de Atención y Servicio al Usuario en la revisión, corrección y validación de la Guía de Usuario Encuesta de Satisfacción del Departamento (Anexo IV).
- 5.- Actividad 1.12) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Atención y Servicio al Usuario y/o autoridades del Registro Central de las Personas, en relación a los servicios contratados.
- Brindé apoyo en la elaboración de dieciocho (18) Informes Ejecutivos del estado de las Oficinas del RENAP a nivel nacional (Anexo V).

Melvin/David Alegría García

BRENAP Recinos Casanova

> Registral crsonas

Guatemala

aren Opfilia segistrador VoBo.

