

25 4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)

EMISIÓN

Fecha Emisión: 31/01/2023 08:21:43
Emisor: 86082892 - MARENY ESPERANZA, MORALES ZURITA
Establecimiento: 2 - MARENY ESPERANZA MORALES ZURITA
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total: GTQ 14,032.26
No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: A3C0147A-6A86-47F5-B26F-1CD4E2FA3994
Serie: A3C0147A
Número del DTE: 1787185141

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202320230124T08:21:4306:00A3C0147A6A8647F5B26F1CD4E2FA3994
Fecha de la consulta: 25/01/2023 10:45:22

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

MARENY ESPERANZA, MORALES ZURITA
 Nit Emisor: 86082892
 MARENY ESPERANZA MORALES ZURITA
 6 AVENIDA 7-36 RESIDENCIALES PETAPA 1, zona 7, San Miguel
 Petapa, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 A3C0147A-6A86-47F5-B26F-1CD4E2FA3994
 Serie: A3C0147A Número de DTE: 1787185141
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-ene-2023 08:21:43
 Fecha y hora de certificación: 24-ene-2023 08:21:43
 Moneda: GTQ

#No	B S	Cantidad	Descripcion	Precio Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Renap durante el periodo comprendido del 03.01.2023 al 31.01.2023 segun el cumplimiento del contrato No. 075-2023	14,032.26	0.00	0.00	14,032.26	IVA 1,903.150429
TOTALES:					0.00	0.00	14,032.26	IVA 1,903.150429

* Sujeto a retencion definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





Cancelado

[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN

Procede el pago de servicios técnicos, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 03/01/2023 al 31/01/2023 presentado al suscrito a entera satisfacción.



Lic. Marco Antonio Posadas Pichilla
Secretario General
Secretaría General
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



2

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023

FECHA:	31/01/2023
Actividades del mes:	03/01/2023 al 31/01/2023
Nombre del contratista:	Mareny Esperanza Morales Zurita
Número de Contrato:	075-2023
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS:


<p>1. Actividad 1.1) Brindar apoyo en la conformación de expedientes que ingresan a Secretaría General, previo a la asignación del Secretario General.</p> <p>Conformación de expedientes ingresados a Secretaría General en la recepción y gestión de documentos, oficios y archivos; colaborando en la entrega de documentos emitidos para direcciones administrativas del RENAP.</p>
<p>2. Actividad 1.3) Brindar apoyo en la elaboración de oficios</p> <p>Análisis y apoyo en la elaboración de oficios que ingresan a Secretaría General de entidades gubernamentales que solicitan soporte del RENAP para gestiones en específico.</p>
<p>3. Actividad 1.4) Colaborar en la gestión documental que ingrese a recepción de Secretaría.</p> <p>Apoyo en gestiones documentales que ingresan a recepción de Secretaría elaboradas, sacando copias a dichos documentos los cuales se trasladan con un tiempo determinado a las direcciones administrativas correspondientes del RENAP.</p>
<p>4. Actividad 1.7) Brindar apoyo al archivo de documentos de Secretaría General.</p> <p>Apoyo a archivo de oficios elaborados por Secretaría General dirigido a los distintos departamentos y direcciones del RENAP. Debiendo ser archivados conforme fecha y de manera correlativa. Correspondientes de diciembre a enero 2023.</p>
<p>5. Actividad 1.10) Otras actividades que a criterio del Secretario General sean asignadas.</p> <p>Atención y recepción de llamadas telefónicas colaborando en la resolución de consultas efectuadas por compañeros de otros departamentos del RENAP y personas con respecto a papelería que ingresa diariamente a Secretaría General. Además de darle seguimiento a dichas consultas.</p>

6. Actividad 1.10) Otras actividades que a criterio del Secretario General sean asignadas.

Entrega de Remisiones correspondientes a Notificaciones del año 2017 de Secretaría General; los cuales fueron entregados también de manera digital conforme al Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Archivo Central, con el objetivo de continuar con el procedimiento correspondiente de revisión.

F 
Marenly Esperanza Morales Zurita

Vo. Bo. _____


Lic. Marco Antonio Posadas Pichilla
Secretario General
Secretaría General
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

