

Xl

4.

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/10/2022 09:21:55 ✓
Emisor:	5540399 - GLENDA JOHAJANNA, GALINDO ESCOBEDO
Establecimiento:	3 - GLENDA JOHAJANNA GALINDO ESCOBEDO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	BF0CC75A-EBF4-466C-A705-AFE06E639514
Serie:	BF0CC75A
Número del DTE:	3958654572
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221010T09:21:5606:00BF0CC75AEBF4466CA705AFE06E639514
Fecha de la consulta:	10/10/2022 09:37:19

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura Pequeño Contribuyente

GLENDA JOHAJANNA, GALINDO ESCOBEDO
 Nit Emisor: 5540399
 GLENDA JOHAJANNA GALINDO ESCOBEDO
 KILOMETRO 195 VILLA PINABETES 0-40 CONDOMINIO LOS
 ENCINOS, San Jose Pinula, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 BF0CC75A-EBF4-466C-A705-AFE06E639514
 Serie: BF0CC75A Número de DTE: 3958654572
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 31-oct-2022 09:21:55
 Fecha y hora de certificación: 10-oct-2022 09:21:55
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2022 al 31/10/2022, según cumplimiento de contrato No.076-2022.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature] / *Cancelado*

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

[Handwritten mark]

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL **01/10/2022** al **31/10/2022** PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.


RENAP
Caren Ortilia Guzmán Sagastume
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
SEDE DEL RENAP Guatemala, Guatemala

f

35
2

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022**

Fecha:	31/10/2022 ✓
Actividades del Mes:	Del 01/10/2022 al 31/10/2022 ✓
Nombre del Contratista:	Glenda Johajanna Galindo Escobedo ✓
Número de Contrato:	076-2022 ✓
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022 ✓
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal" ✓
Servicios	Técnicos ✓
Dirección quien Supervisa	Registro Central de las Personas ✓

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.2 Apoyar en la implementación y seguimiento de acciones, estrategias, planes y proyectos encaminados a la mejora del servicio y atención que el RENAP brinda a los guatemaltecos en el extranjero.

- Apoyé en la elaboración de oficios y de seguimiento al requerimiento realizado por la Unidad de Comunicación Social, por medio de OFICIO-CS-257-2022, a través del cual solicitó cuántos Documento Personal de Identificación -DPI- se encuentran pendientes de entrega en los diferentes Consulados de Guatemala en Estados Unidos de América, asimismo requiere que dicha información sea trasladada de manera constante y actualizada en los primeros cinco días hábiles de cada mes, así también el día veinte de cada mes o día hábil posterior. El cual se envió por medio del oficio RCP-SRCP-DAMSE-0986-2022(Ver Anexo I). ✓
 - Apoyé en la elaboración de oficio y de seguimiento al requerimiento realizado por la Unidad de Comunicación Social, por medio de oficio-CS-257-2022, a través del cual solicitó enviar estadística de la cantidad de DPI's, que están pendientes de que los connacionales pasen a las diferentes Consulados o Embajadas de Guatemala, acreditadas en el extranjero recojan su Documento de Identificación, dicho informe fue trasladado por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-1030-2022, correspondiente del 01 de septiembre al 15 de septiembre de 2022. (Ver Anexo II). ✓
 - Apoyé en elaboración de oficio y de seguimiento al requerimiento del Registro Central de las Personas, por medio de oficio número RCP-P-034-2022, en el cual hace referencia a la Planificación Mensual de Comisiones; en cumplimiento a lo requerido se trasladó oficio RCP-SRCP-DAMSE-1046-2022. (Ver Anexo III). ✓
 - Apoyé en la elaboración de oficio RCP-SRCP-DAMSE-1056-2022, el cual se solicitó prórroga para realizar Análisis al Acuerdo de Directorio Número 76-2012, en el cual se emiten las disposiciones de Criterios Registrales; esto con la finalidad de establecer una guía de criterios de calificación registral que los usuarios deban cumplir, determinando la procedencia o no de las enmiendas enumeradas en el referido Acuerdo. (Ver Anexo IV). ✓
 - Apoyé en la elaboración de oficio, y de seguimiento, se envió a la Dirección Ejecutiva informe de los servicios que brinda el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, por medio del Departamento de Atención al Migrante, en el Centro de Atención a Retornados ubicado en las instalaciones de Fuerza Aérea Guatemalteca, por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-1062-2022. (Ver Anexo V). ✓
 - Apoyé en la elaboración de oficio y de seguimiento al requerimiento realizado a través del oficio número RCP-00422-2022, en el cual se instruye a presentar un informe respecto a dos actividades relevantes realizadas durante el mes calendario, indicando una breve descripción y fotografías, según las funciones
- ✓

de cada departamento. En cumplimiento al requerimiento se envió oficio número RCP-SRCP-DAMSE-1067-2022 (Ver Anexo VI). ✓

- Apoyé en dar seguimiento y elaboración de oficio en atención al OFICIO-DPR-DT-172-2022, de la Dirección de Presupuesto, a través del cual solicita el reporte por concepto de Documento Personal de Identificación -DPI-, solicitados y Certificaciones de Nacimiento emitidas en las Embajadas y/o Consulados, así como, el reporte de las notas de pago emitidas en la herramienta Servicios de RENAP en el Extranjero -SEREX-, a efecto de realizar el cuadré respectivo con la información proporcionada por el Ministerio de Relaciones Exteriores. Se trasladó por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-1068-2022. (Ver Anexo VII). ✓
- Apoyé en la elaboración de oficio y di seguimiento al requerimiento realizado por la Unidad de Comunicación Social, por medio de oficio-CS-257-2022, a través del cual solicitó enviar estadística de la cantidad de DPI's, que están pendientes de que los connacionales pasen a las diferentes Consulados o Embajadas de Guatemala, acreditadas en el extranjero recojan su Documento de Identificación, dicho informe fue trasladado por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-1072-2022, correspondiente del 15 de septiembre al 30 de septiembre de 2022. (Ver Anexo VIII). ✓
- Apoyé en la elaboración y doy seguimiento al proceso que se esta realizando con respecto a las acciones para incluir los avances en el análisis y propuestas sobre incluir los dispositivos Dongles en los equipos de cómputo y que cuenten con una cobertura de seguro, en virtud de ello se envió oficio número RCP-SRCP-DAMSE-1077-2022, reiterando el proceso y las acciones realizadas, para que dichos dispositivos queden asegurados en caso de pérdida o robo. (Ver Anexo IX). ✓

2.- Actividad 1.3 Brindar apoyo en la implementación de acciones dirigidas a la socialización y divulgación de los servicios que el RENAP brinda en el extranjero.

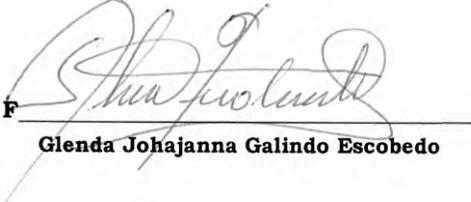
Se está dando seguimiento y participando en la elaboración de Infopack referente a desarrollar y aportar ideas en la campaña de divulgación a través de los medios de comunicación del inventario de los Documentos Personales de Identificación -DPI- pendientes de entregar y que se encuentran disponibles en los diferentes Consulados de Guatemala, acreditados en el extranjero.

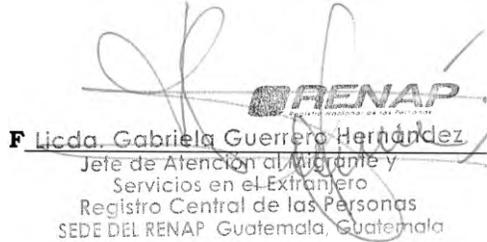
Estoy dando seguimiento a la implementación de la aplicación en la APP de RENAP, para el trámite de reposición de DPI en el extranjero, me encuentro trabajando en conjunto con la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, aportando información relacionada y elaborando diagramas de procesos que servirán para la elaboración del Documento de Especificaciones, Requerimientos y Criterios de Aceptación de Software -DERCAS-.

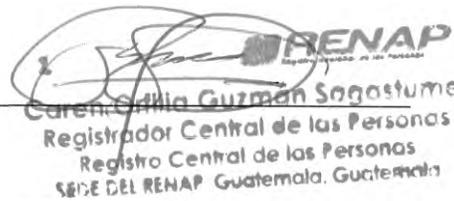
3.- Actividad 1.4 Apoyar en el seguimiento a requerimientos que realice el Registro Central de las Personas al Departamento de Atención al Migrante y Servicios en el Extranjero.

Apoyé en dar seguimiento y participe en la mesa técnica donde he participado aportando ideas sobre el proyecto de ADDENDUM NÚMERO UNO (1) al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Consejo Nacional de Atención al Migrante de Guatemala -CONAMIGUA- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, con el objeto de que se realizaran las observaciones desde el área de competencia. (Ver Anexo X).

Se está brindando seguimiento a los casos pendientes del Departamento, donde existen casos no cargados al sistema los cuales se deben actualizar y darles pronta solución.


F **Glenda Johajanna Galindo Escobedo**


F **Licda. Gabriela Guerrero Hernández**
Jefe de Atención al Migrante y
Servicios en el Extranjero
Registro Central de las Personas
SEDE DEL RENAP Guatemala, Guatemala


Vo.Bo. **Karen Guzmán Sagastume**
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
SEDE DEL RENAP Guatemala, Guatemala

