

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include: Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ), EMISIÓN (Fecha Emisión, Emisor, Establecimiento, Receptor, Monto Total, No. de acceso), CERTIFICACIÓN (Autorización, Serie, Número del DTE), ACEPTACIÓN SAT (Acuse de recibo, Fecha de la consulta).

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí: https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Handwritten signature or mark.

Factura Pequeño Contribuyente

GLEND A JOHAJANNA, GALINDO ESCOBEDO
 Nit Emisor: 5540399
GLEND A JOHAJANNA GALINDO ESCOBEDO
 KILOMETRO 195 VILLA PINABETES 0-40 CONDOMINIO LOS
 ENCINOS, San Jose Pinula, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 66D5D392-F5E8-4084-9133-23F7D555A1B4
Serie: 66D5D392 Número de DTE: 4125638788
Numero Acceso:

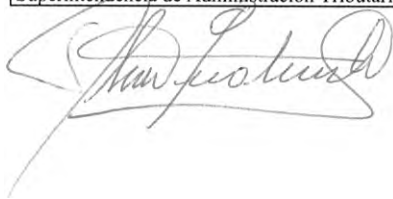
Fecha y hora de emision: 29-sep-2022 15:55:09
 Fecha y hora de certificación: 06-sep-2022 15:55:09
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/09/2022 al 30/09/2022, según cumplimiento de contrato No. 076-2022.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL **01/09/2022** al **30/09/2022** PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo. _____

1
Caren ~~Cilia~~ Guzmán Sagastume
Registrador Central de las Personas
Registre Central de las Personas
SEDE DEL RENAP Guatemala, Guatemala

Jara

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022

Fecha:	30/09/2022 /
Actividades del Mes:	Del 01/09/2022 al 30/09/2022 /
Nombre del Contratista:	Glenda Johajanna Galindo Escobedo /
Número de Contrato:	076-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022 /
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios	Técnicos
Dirección quien Supervisa	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.2 Apoyar en la implementación y seguimiento de acciones, estrategias, planes y proyectos encaminados a la mejora del servicio y atención que el RENAP brinda a los guatemaltecos en el extranjero.

- Apoyé en la elaboración de oficios y di seguimiento al requerimiento realizado por Dirección Ejecutiva, por medio de OFICIO-DE-3077-2021, a través del cual requirió se presentará informe estadístico en conjunto con la Dirección de Informática y Estadística y el Registro Central de las Personas, referente a las solicitudes del trámite de Documento Personal de Identificación realizadas en el extranjero y por Estado de los Estados Unidos de América. El cual se envió por medio del oficio RCP-SRCP-DAMSE-0894-2022 (Ver Anexo I).
- Apoyé en la elaboración de oficio, y di seguimiento a lo acordado en la reunión realizada, con la Dirección de Presupuesto, Dirección Administrativa y Dirección de Informática y Estadística, donde se solicitó proporcionar el procedimiento a seguir en caso de extravío y la reposición de los dispositivos Dongles en los equipos de cómputo asignados en las sedes del RENAP a nivel nacional, así como los del extranjero. Se envió oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0905-2022, reiterando definir como se realiza la reposición de dichos dispositivos en caso de robo o pérdida. (Ver Anexo II).
- Apoyé en la elaboración de oficio y di seguimiento al requerimiento realizado a través del oficio número DVIAS-1643-2022, en el cual se hace referencia a la propuesta de Documento de especificaciones, Requerimientos y Criterios de Aceptación de Software -DERCAS-, relativo a la entrega de Documentos Personal de Identificación -DPI- en el extranjero. Se envió oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0938-2022, en el cual se especificó considerar los aspectos importantes para el buen funcionamiento de los servicios electrónicos que permitan la opción de solicitar Reposición de DPI en el extranjero. Dicho oficio se realizó de forma conjunta con la Dirección Administrativa. (Ver Anexo III).
- Apoyé en la elaboración de oficio y di seguimiento a lo instruido en el Acta de Directorio Número 66-2021, de fecha 09 de septiembre 2021, y Acta de Directorio Número 68-2021, de fecha 16 de septiembre de 2021, por medio las cuales se instruyó presentar informe quincenal de los Documentos Personales de Identificación -DPI-, que se encuentran en las oficinas del Registro Nacional de las Personas, pendientes de recoger por los ciudadanos tanto a nivel nacional como en el extranjero, debiendo ir acompañado de estadísticas por rango de antigüedad; esta información se presentó por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0946-2022, de forma conjunta con Registro Civil de las Personas, Dirección de Informática y estadística. (Ver Anexo IV).




- Apoyé en la elaboración de oficio y de seguimiento al requerimiento realizado por la Unidad de Comunicación Social por medio de oficio número CS-257-2022, donde solicitaron presentar informe estadístico referente a cuantos DPI están pendientes de entrega en los diferentes Consulados de Guatemala acreditados en Estados Unidos de América, asimismo, se requirió que dicha información sea trasladada de manera constante y actualizada en los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, así también el día veinte (20) de cada mes o día hábil posterior. Cumpliendo con lo requerido se trasladó dicha información por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0947-2022. (Ver Anexo V).
- Apoyé en la elaboración y seguimiento a las instrucciones giradas por parte de Dirección Ejecutiva, donde se nos indica presentar informe estadístico en conjunto con la Dirección de Informática y Estadística y el Registro Central de las Personas, referente a las solicitudes del trámite de DPI, realizadas en el extranjero, las cuales deben ir desglosadas por Estado de los Estados Unidos de América. Se trasladó por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0951-2022 (Ver Anexo VI).
- Apoyé en dar seguimiento y elaboración de oficio en atención a lo requerido por la Dirección de Gestión y Control Interno, a través del oficio número DGCI-SPFI-DCT-058-2022, donde trasladaron proyecto de ADDENDUM NÚMERO UNO (1) al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Consejo Nacional de Atención al Migrante de Guatemala -CONAMIGUA- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, con el objeto de que se realizaran las observaciones desde el área de competencia. Di lectura y después del análisis al documento se informó de forma conjunta con Asesoría Registral. Se trasladó por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0968-2022 (Ver Anexo VII).
- Apoyé en dar seguimiento y elaboración de oficio cumpliendo con el requerimiento de la Dirección de Presupuesto, donde nos sugirió conformar una mesa de trabajo, para realizar los análisis, propuestas y gestiones pertinentes para realizar el procedimiento a seguir en caso de extravío o robo de los dispositivos DONGLES en los equipos de cómputo asignados en las oficinas del RENAP a nivel nacional y en el extranjero, para que fueran incluidos en una cobertura de seguro. Fue enviado por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0969-2022 (Ver Anexo VIII).
- Apoyé en dar seguimiento y elaboración de oficio cumpliendo con el requerimiento realizado con oficio número RCP-00422-2020, por el que se instruyó presentar un informe respecto a dos actividades relevantes realizadas durante el mes calendario, indicando una breve descripción y fotografías, según las funciones de este Departamento. Se trasladó por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0972-2022. (Ver Anexo IX).
- Apoyé en dar seguimiento y elaboración de oficio cumpliendo con el requerimiento realizado por medio de oficio RCP-P-034-2022, el cual hace referencia a la Planificación Mensual de Comisiones; Se trasladó informe por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0973-2022. (Ver Anexo X).
- Apoyé en dar seguimiento y elaboración de oficio en atención al OFICIO-DPR-DT-172-2022, a través del cual solicita el reporte por concepto de Documento Personal de Identificación -DPI-, solicitados y Certificaciones de Nacimiento emitidas en las Embajadas y/o Consulados, así como, el reporte de las notas de pago emitidas en la herramienta Estación Única, a efecto de realizar el cuadro respectivo con la información proporcionada por el Ministerio de Relaciones Exteriores. Se trasladó por medio de oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0976-2022. (Ver Anexo XI).

- Apoyé en dar seguimiento y elaboración de oficio en atención al requerimiento de Dirección Ejecutiva donde se nos instruye presentar informe sobre el total de personas retornadas atendidas en las instalaciones de la Fuerza Aérea Guatemalteca, el cual corresponde al período del 01 al 31 de agosto de 2022. Se trasladó con número de oficio RCP-SRCP-DAMSE-0978-2022. (Ver Anexo XII).

2.- Actividad 1.3 Brindar apoyo en la implementación de acciones dirigidas a la socialización y divulgación de los servicios que el RENAP brinda en el extranjero.

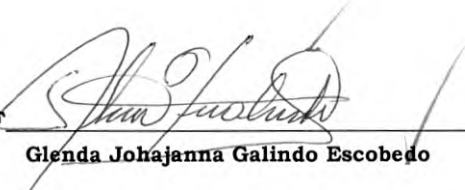
Se está dando seguimiento y participando en la elaboración de Infopack referente a desarrollar y aportar ideas en la campaña de divulgación a través de los medios de comunicación del inventario de los Documentos Personales de Identificación -DPI- pendientes de entregar y que se encuentran disponibles en los diferentes Consulados de Guatemala, acreditados en el extranjero.

Así como también estoy dando seguimiento y participando en la elaboración de Infopack, desarrollando y aportando ideas en la campaña de divulgación a través de los medios de comunicación para dar a conocer las Jornadas Móviles que se han estado realizando y las que están programadas a realizarse.

Estoy dando seguimiento a la implementación de la aplicación en la APP de RENAP, para el trámite de reposición de DPI en el extranjero, me encuentro trabajando en conjunto con la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, aportando información relacionada y elaborando diagramas de procesos que servirán para la elaboración del Documento de Especificaciones, Requerimientos y Criterios de Aceptación de Software -DERCAS-, Se tiene programada una reunión para el día jueves 08/09/2022, a las 11:00 horas. (Ver Anexo XIII)

3.- Actividad 1.4 Apoyar en el seguimiento a requerimientos que realice el Registro Central de las Personas al Departamento de Atención al Migrante y Servicios en el Extranjero.

Se está brindando seguimiento a los casos pendientes del Departamento, donde existen casos no cargados al sistema los cuales se deben actualizar y darles pronta solución.

F 
 Glenda Johajanna Galindo Escobedo

F 
 Licda. Gabriela Guerra Hernández
 Jefe de Atención al Migrante y
 Servicios en el Extranjero
 Registro Central de las Personas
 SEDE DEL RENAP Guatemala, Guatemala

1 
 Karen Villalaz
 Registro Central de las Personas
 SEDE DEL RENAP Guatemala, Guatemala

200