

He. 3

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1712674365781	Fecha de Generación: Apr 9, 2024, 8:52 AM
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL /
Fecha Emisión:	30/04/2024 08:51:24 /
Emisor:	89584392
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	DILSA LIMAYRI LÓPEZ LÓPEZ /
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000 /
No. de Acceso:	0
Autorización:	277C0FFD-12B6-4B33-AE19-EFB9CC8F7908 /
Serie:	277C0FFD /
Número del DTE:	313936691
Acuse de recibido:	FCID202420240409T08:51:2406:00277C0FFD12B64B33AE19EFB9CC8F7908
Fecha de la consulta:	09/04/2024 08:52:46 /
Estado:	Activo /





SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 09/04/2024 08:52:52



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	89584392
NOMBRE	DILSA LIMAYRI, LÓPEZ LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

DILSA LIMAYRI, LÓPEZ LÓPEZ
 Nit Emisor: 89584392
 DILSA LIMAYRI LÓPEZ LÓPEZ
 SECTOR BERNAL DIAZ DEL CASTILLO CIUDAD PEDRO DE
 ALVARADO, Moyuta, JUTIAPA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7 CIUDAD DE
 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 277C0FFD-12B6-4B33-AE19-EFB9CC8F7908
 Serie: 277C0FFD Número de DTE: 313936691
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 30-abr-2024 08:51:24
 Fecha y hora de certificación: 09-abr-2024 08:51:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/04/2024 al 30/04/2024 según cumplimiento de Contrato No. 076-2024	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO 

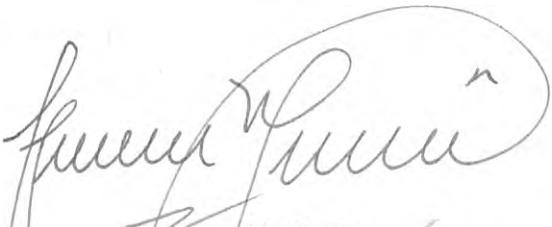


"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago por Servicios Técnicos según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/04/2024 al 30/04/2024 prestado a la suscrita a entera satisfacción.

Vo.Bo.



RENAP
Registro Nacional de las Personas
Ltda. Kreslie Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

1

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.**

FECHA:	30/04/2024
Actividades del Mes:	Del 01/04/2024 al 30/04/2024
Nombre del contratista:	Dilsa Limayri López López
Número de Contrato:	076-2024
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.1) Brindar apoyo en el seguimiento a temas de Capacitaciones requeridos por el Profesional de Formación y Capacitación:

- Apoyo en logística del evento de Capacitación "Actividades Lúdicas", realizado en el hotel las Farolas ubicado en Antigua Guatemala, en horario de 08:00 am a 13:00 pm.

Actividad 1.2) Asistir a reuniones de trabajo en las que se le asigne participar;

- Participación en reuniones con los gestores de la Dirección, en acompañamiento a la Directora y Jefe de ECARENAP.

Actividad 1.5) Otras actividades asignadas:

Asistencia a: Dirección de Capacitación y Jefatura de ECARENAP:

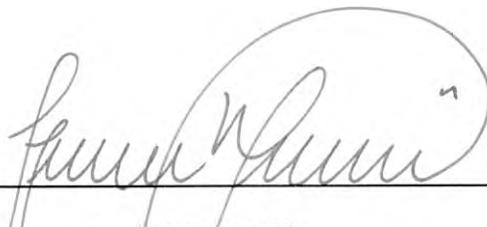
- Redacción de Oficios de nombramiento de enlaces para las diferentes dependencias del RENAP.
- Redacción semanal de oficios dirigidos a RRHH sobre permisos particulares.
- Redacción de Circulares.
- Redacción de Minutas.
- Control de permisos de los trabajadores de la Dirección.
- Control y entrega de marcaje biométrico de los trabajadores de la Dirección de Capacitación.

- Recepción de correspondencia.
- Alimentar base de datos sobre correspondencia varia recibida en la Dirección de Capacitación.
- Entrega de correspondencia varia a las diferentes dependencias del RENAP.
- Escaneo, archivo en físico y digital de correspondencia enviada y recibida.
- Asistencia telefónica.
- Asistencia vía correo electrónico.

F


Dilsa Limayri López López

Vo. Bo.



Lidia Kreslie Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala