

NIT que Realizó la Consulta: 39738744

710

8

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1744234573513	Fecha de Generación: Apr 9, 2025, 3:36 PM
--	--	---

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 08:36:47
Emisor:	39738744
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LIC. DAVID FREOLINO AGUILAR
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 15000
No. de Acceso:	0
Autorización:	0BEFBEC6-A24F-4D7B-B7BD-AEA35A24CB57
Serie:	0BEFBEC6
Número del DTE:	2723106171
Acuse de recibido:	FCID202520250409T08:36:4706:000BEFBEC6A24F4D7BB7BD AEA35A24CB57
Fecha de la consulta:	09/04/2025 15:34:58
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 09/04/2025 03:36:19



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

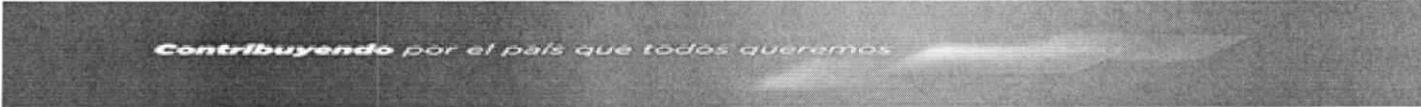
NIT	39738744
NOMBRE	DAVID FREOLINO, AGUILAR

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

**¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS**

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID FREOLINO, AGUILAR Nit Emisor: 39738744 LIC. DAVID FREOLINO AGUILAR BARRIO LA ERMITA , Santa Catarina Mita, JUTIAPA NIT Receptor: 52469050 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	NÚMERO DE AUTORIZACIÓN: 0BEFBEC6-A24F-4D7B-B7BD-AEA35A24CB57 Serie: 0BEFBEC6 Número de DTE: 2723106171 Numero Acceso: Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 08:36:47 Fecha y hora de certificación: 09-abr-2025 08:36:47 Moneda: GTQ
---	---

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/04/2025 al 30/04/2025, en cumplimiento al contrato No.076-2025.	15,000.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten Signature]
 Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: Procede al pago por servicios profesionales, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/04/2025 al 30/04/2025, prestados al suscrito a entera satisfacción.



Vo. Bo. Licenciada Mónica René Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala


Licda. Mónica René Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2025.

Fecha:	30/04/2025
Actividades Del Mes:	Del 01/04/2025 al 30/04/2025
Nombre Del Contratista:	David Freolino Aguilar
Numero De Contrato:	076-2025
Vigencia Del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestarios:	029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que Supervisa:	Dirección Gestión y Control Interno

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Actividad 1.1) Asesorar y brindar apoyo en la revisión y análisis para que los documentos técnico administrativos cumplan con los requerimientos establecidos por el Departamento de Planificación y Proyectos y el Departamento de Organización y Métodos.

Se realizó la revisión y análisis de los siguientes documentos:

- Oficio DGCI-SPFI-DPP-0102-2025 Relacionado a traslado de Resolución DGCI-DPP-002-2025, de fecha 26 de febrero de 2025, por motivos de la modificación externa No. 2.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0244-2025 Seguimiento a la instalación de un centro de fotocopiado por parte de CONADI en la Oficina de Renap del municipio de San Benito, departamento de Petén.

- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0246-2025 Seguimiento a la instrucción vertida por el jefe del Departamento de Cooperación Técnica para el envío de información los días jueves.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0248-2025 Seguimiento a la actualización de la base de datos de contactos de instituciones con las cuales hay instrumentos de coordinación o cooperación suscritos y están vigentes.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0250-2025 Seguimiento a reprogramación de periodo de vacaciones de los profesionales del Departamento de Cooperación Técnica.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0252-2025 Solicitud de Acuerdo de la aprobación del Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Oficina de Prevención de la Tortura y otros Tratos o Penas Cruelles, Inhumanos o Degradantes -OPT- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
- Oficio DGCI-SPFI-DPP-0134-2025 / DPR-DP-0235-2025 Traslado de Avance físico y financiero del Plan Operativo Anual POA 2025.
- Oficio DGCI-SPFI-DPP-0146-2025 Traslado de la formulación Plan-Presupuesto 2026-2030 del Departamento de Planificación.
- Oficio DGCI-SPFI-DOYM-0146-2025 Seguimiento a actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Servicios Básicos.
- Oficio DGCI-SPFI-DOYM-0140-2025 Seguimiento a la solicitud de elaboración de un protocolo de medidas de seguridad del área departamental; impresión y controles de calidad en la Oficinas del RENAP.
- Oficio DGCI-SPFI-DOYM-0141-2025 seguimiento a la actualización de la Guía para la solicitud, entrega, devolución y destrucción de sellos utilizados en el Renap.

- Oficio DGCI-SPFI-DOYM-0146-2025 Seguimiento a las observaciones hechas por Dirección Ejecutiva a la actualización de Manual de Normas y Procedimientos para la concesión y administración de becas.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0276-2025 Solicitud de beneficios que se puedan obtener de la negociación de un nuevo instrumento de coordinación con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y traslado de Misión y Visión de dicha cartera.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0274-2025 traslado de matrices de evaluación y gestión del Riesgo de Departamento de Cooperación Técnica de los meses de enero y febrero de 2025.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0281-2025 Seguimiento a reunión sostenida con personeros del Congreso de la República, en relación a la negociación y suscripción de un instrumento de coordinación.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0282-2025 Seguimiento a reunión sostenida con personeros del Ministerio de Desarrollo Social, relacionada al Sistema Nacional de Protección Social.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0284-2025 Traslado de Ayuda de Memoria de Reunión 02-2025 extraordinaria 2 de CONASAN.
- Oficio DGCI-SPFI-DPP-0153-2025 Traslado de información solicitada por un diputado al Congreso de la República.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0284-2025 Solicitud de beneficios que se puedan obtener de la negociación de un nuevo instrumento de coordinación con el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y traslado de Misión y Visión de dicha cartera.

- Oficio DGCI-SPFI-DPP-0161-2025 Seguimiento a la actualización del Plan de Monitoreo de Trabajo.
- Oficio DGCI-SPFI-DPP-0175-2025 Seguimiento al informe de recomendaciones de la Contraloría General de Cuentas en los años 2019 al 2024.
- Oficio DGCI-SPFI-DCT-0314-2025 Relacionada a la finalización del instrumento de coordinación interinstitucional entre ANAM y RENAP y su adenda número uno.
- MEMORANDUM DGCI-SPFI-DCT-0010-2025 Finalización por cumplimiento de plazo establecido del Convenio de Cooperación interinstitucional entre la Asociación Nacional de Municipalidades de la Republica de Guatemala -ANAM- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP- y su Adenda Número uno.
- MEMORANDUM DGCI-SPFI-DOYM-008-2025 Socialización de aprobación de Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Atención y Servicio al Usuario, versión 05.

Actividad 1.2) Asesorar y brindar apoyo en la revisión y conformación de expedientes de convenios institucionales, adendum y cartas de entendimiento.

Se realizó la revisión y análisis de los siguientes documentos:

- Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Asociación Nacional de Municipalidades de la Republica de Guatemala -ANAM- y el Registro Nacional de las Personas, para que sea firmado por las partes.
- Proyecto de Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Benemérito Comité Pro-Ciegos y Sordos de Guatemala y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.

- Informe de participación en reunión convocada por el Ministerio de Desarrollo Social en relación a los temas: Mejorar la eficiencia del gasto público y Padrón Nominal de Hogares.
- Solicitud de dictámenes y opiniones a las dependencias del Renap en relación al inicio de expediente de prórroga al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Ministerio de Trabajo y Previsión Social y el Registro Nacional de las Personas.
- **Actividad 1.4) Apoyar en la elaboración e integración de la documentación técnica administrativa que se conforma en los Departamentos de Departamento de Planificación y Proyectos y Departamentos de Organización y Métodos.**

Se realizó la revisión y análisis de los siguientes documentos:

- Resolución DGCI-DPP-002-2025, de fecha 26 de febrero de 2025, por motivos de la modificación externa No. 2.
- Actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Archivo y Gestión Documental.
- Informe de resultados de la reunión extraordinaria I del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -CONASAN-.
- Informe comparativo de avance físico y financiero al mes de febrero 2024-2025.
- Informe de avance físico y financiero del Plan Operativo Anual POA 2025 y presupuesto de ingresos y egresos del RENAP para el ejercicio fiscal 2025, acumulado al mes de febrero.

- Informe ejecutivo del avance físico y financiero del Plan Operativo Anual POA 2025 y presupuesto de ingresos y egresos del RENAP para el ejercicio fiscal 2025, acumulado al mes de febrero.
- Plan Operativo Anual POA 2026.
- Plan Operativo Multianual POM 2026-2030.
- Presupuesto de egresos 2026-2030 (insumos POA).
- Actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Servicios Básicos.
- Borrador de Protocolo de Seguridad para las Oficinas de Renap con áreas de impresión.
- Guía para la solicitud, entrega, devolución y destrucción de sellos utilizados en el Renap.
- Actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Planificación y Proyectos.
- Actualización del Manual de Normas y Procedimientos para la concesión y administración de becas.
- Protocolo para la evacuación de personas con discapacidad en la Sede del Renap.
- Actualización del Manual de Normas y Procedimientos para el control de ingresos al RENAP versión 3.
- Informe comparativo de avance físico y financiero al mes de marzo 2024-2025.
- Informe de avance físico y financiero del Plan Operativo Anual POA 2025 y presupuesto de ingresos y egresos del RENAP para el ejercicio fiscal 2025, acumulado al mes de marzo.

- Informe ejecutivo del avance físico y financiero del Plan Operativo Anual POA 2025 y presupuesto de ingresos y egresos del RENAP para el ejercicio fiscal 2025, acumulado al mes de febrero.
- Plan Operativo Anual POA 2026.
- Plan Operativo Multianual POM 2026-2030.
- Presupuesto de egresos 2026-2030 (insumos POA).
- Actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Servicios Básicos.
- Borrador de Protocolo de Seguridad para las Oficinas de Renap con áreas de impresión.
- Guía para la solicitud, entrega, devolución y destrucción de sellos utilizados en el Renap.
- Actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Planificación y Proyectos.
- Actualización del Manual de Normas y Procedimientos para la concesión y administración de becas.
- Protocolo para la evacuación de personas con discapacidad en la Sede del Renap.
- Actualización del Manual de Normas y Procedimientos para el control de ingresos al RENAP versión 3.
- Informe comparativo de avance físico y financiero al mes de marzo 2024-2025.
- Informe de avance físico y financiero del Plan Operativo Anual POA 2025 y presupuesto de ingresos y egresos del RENAP para el ejercicio fiscal 2025, acumulado al mes de marzo.

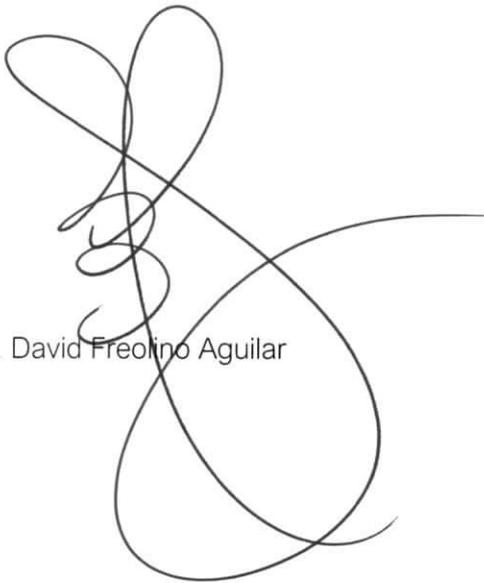
- Informe ejecutivo del avance físico y financiero del Plan Operativo Anual POA 2025 y presupuesto de ingresos y egresos del RENAP para el ejercicio fiscal 2025, acumulado al mes de marzo.

Actividad 1.5) Asesorar y apoyar en otras actividades que le sean asignadas por la Sub Dirección de Planificación y Fortalecimiento Institucional y los Departamentos que lo integran, en relación a los servicios contratados, sus conocimientos y experiencia.

En relación a esta actividad se realizó lo siguiente:

- Reuniones con la subdirección de Planificación y Fortalecimiento Institucional y jefes de Departamentos que conforman la Dirección e Gestión de Control Interno.

Lic. David Freolino Aguilar





Licda. María Cristina Quinto García
Subdirector de Planificación y Fortalecimiento Institucional
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo.


Licda. María Cristina Quinto García
Subdirector de Planificación y Fortalecimiento Institucional
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala