

# Esmeralda Catalán

KANDY ESMERALDA CATALAN GRAMAJO

9 Calle 8-47, Zona 18, Colonia Atlántida • Guatemala, Guatemala.

FACTURA DE  
PEQUEÑO CONTRIBUYENTE  
SERIE "A"

Nº 0006

Guatemala, 27 de julio de 2018

NIT.: 10054765-6

Nombre: Registro Nacional de las Personas

Dirección: Calzada Roosevelt 13-46 zona 7 Guatemala NIT.: 5246909-0

DESCRIPCION	VALOR
Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 1/07/2018 al 31/07/2018	Q. 4,500.00
Según el cumplimiento del contrato NO. 077-2018	
Cancelado	
Cuatro mil quinientos quetzales 00/100	
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL	TOTAL Q. 4,500.00

TECNICA GRAFICA ABADIA NIT: 136759-5 TEL.: 2288-0949 DEL 01 AL 50  
AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2018-1-61-311448 DEL 24/04/2018  
VIGENCIA DE RESOLUCION: 24/04/2019

Original: Cliente. Duplicado: Contabilidad.

Razón: Procede el pago de Servicios Técnicos según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/07/2018 al 31/07/2018 prestados al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo.

M. Sc. Enrique Octavio Alonzo Riquelme  
Director Ejecutivo



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**AÑO 2018**

<b>FECHA:</b>	31/07/2018
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 01/07/2018 al 31/07/2018
<b>Nombre del Contratista:</b>	Kandy Esmeralda Catalan Gramajo
<b>Número de Contrato:</b>	077-2018
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 19/04/2018 al 31/12/2018
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Técnicos
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Dirección Ejecutiva

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

**1.- Actividad 1.1) Tomar nota en taquigrafía de las sesiones del Directorio.**

Se tomó nota en taquigrafía de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias realizadas por el Honorable Directorio del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, del período comprendido del 1 de julio de 2018 al 31 de julio de 2018.

**2.- Actividad 1.2) Transcribir las notas taquigráficas de las sesiones del Directorio.**

Se realizó la transcripción de la toma de datos en taquigrafía de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias realizadas por el Honorable Directorio del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, del período comprendido del 1 de julio de 2018 al 31 de julio de 2018.

**3.- Actividad 1.3) Brindar apoyo logístico para la celebración de las sesiones del Directorio:**

- Se brindó apoyo para las distintas Sesiones Ordinarias y Extraordinarias realizadas por el Honorable Directorio del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, del período comprendido del 1 de julio de 2018 al 31 de julio de 2018.
- Reproducción de documentos para las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias realizadas por el Honorable Directorio del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, del período comprendido del 1 de julio del 2018 al 31 de julio de 2018.

**4.- Actividad 1.6) Archivar Documentos:**

- Se archivó los documentos correspondientes a Oficios de Secretaría General recibidos en el año 2015; los Oficios de Dirección Administrativa recibidos en el año 2015; los Oficios de Consejo Consultivo recibidos en el año 2015; los Oficios de la Contraloría General recibidos en el año 2015; los Oficios de Dirección Ejecutiva recibidos en el año 2015; los Oficios del Registro Central recibidos en el año 2015; los Oficios de Directorio recibidos en el año 2015; y los Oficios de la Dirección de Informática recibidos en el año 2015.

**5.- Actividad 1.7) Realizar otras actividades relacionadas con los servicios contratados y su experiencia solicitados por el Directorio, Director Ejecutivo y Profesional de Directorio III:**

- Se realizó la Razón por cada factura que respalda la Atención y Protocolo de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias realizadas por el Honorable Directorio del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, del período comprendido del 1 de julio de 2018 al 31 de julio de 2018.

F.

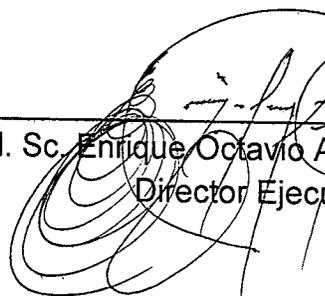
  
Kandy Esmeralda Catalan Gramajo

F.

  
Licda. Danja Eunice González García

  
**Licda. Danja Eunice González García**  
Profesional de Directorio III  
Directorio  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo.

  
M. Sc. Enrique Octavio Alonzo Acuña  
Director Ejecutivo



**Adjunto:** Documentos de soporte de las actividades reportadas en el informe mensual.