

NIT que Realizó la Consulta: 17986060

77. 5

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1712680424518	Fecha de Generación: Apr 9, 2024, 10:33 AM
--	--	--

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2024 10:22:10
Emisor:	17986060
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	RODRIGO RAMIREZ
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	EE2D107B-E2C8-460F-97A7-65997F67C3ED
Serie:	EE2D107B
Número del DTE:	3804775951
Acuse de recibido:	FCID202420240409T10:22:1106:00EE2D107BE2C8460F97A765997F67C3ED
Fecha de la consulta:	09/04/2024 10:33:38
Estado:	Activo



Handwritten mark



4

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 09/04/2024 10:33:45



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	17986060
NOMBRE	RODRIGO ADALBERTO, RAMIREZ RETANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

3

Factura Pequeño Contribuyente

RODRIGO ADALBERTO, RAMIREZ RETANA
 Nit Emisor: 17986060
RODRIGO RAMIREZ
 19 CALLE F 17-56 COLONIA PROYECTO 4-4, zona 6, Guatemala,
GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7,
 GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EE2D107B-E2C8-460F-97A7-65997F67C3ED
Serie: EE2D107B Número de DTE: 3804775951
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2024 10:22:10
 Fecha y hora de certificación: 09-abr-2024 10:22:10

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/04/2024 al 30/04/2024 según cumplimiento del contrato No.077-2024	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/04/2024 al 30/04/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo.



BENAP
Banco Nacional de las Américas

Lidia Kreslie Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del BENAP, Guatemala, Guatemala

2

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024**

FECHA:	30/04/2024 ✓
Actividades del Mes:	Del 01/04/2024 al 30/04/2024 ✓
Nombre del contratista:	Rodrigo Adalberto Ramírez Retana
Número del Contrato:	077-2024 ✓
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos ✓
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación ✓

ACTIVIDADES REALIZADAS

• Actividad 1) Brindar apoyo en el seguimiento a temas de capacitaciones requeridos por el profesional de formación y capacitación.

- Se ingresan respuestas a convocatorias a eventos de capacitación.
- Se ingresaron a POINTER listado de asistentes a eventos varios.
- Se crean listados de asistentes a capacitaciones presenciales.
- Se crean listados de asistentes a capacitaciones virtuales.
- Se ingresan listados de designados a diversas capacitaciones.
- Se creo en POINTER evento: "Captura de datos".
- Se creo en POINTER evento: "Manual De Normas Y Procedimientos Para La Asignación, Uso Y Liquidación Del Fondo Rotativo De Caja Chica En Las Oficinas Del Renap".
- Se creo en POINTER evento: "Capacitación sobre Actividades Lúdicas".
- Se creo en POINTER evento: "Capacitación sobre lenguas de señas nivel básico".
- Se creo en POINTER evento: "Capacitación sobre lenguas de señas nivel intermedio".

2. Actividad 2) Asistir a reuniones de trabajo en las que se le asigne participar.

- Se asistió a reuniones convocadas por la jefatura de ECARENAP, las cuales consistieron en actualizaciones de tareas pendientes y estrategias de cumplimiento.
- Se asistió a reuniones y actividades convocadas por la Dirección de capacitación con la finalidad de fortalecer el buen clima laboral.

3. Actividad 3) Brindar apoyo en el seguimiento a la actualización de los diferentes Manuales de la Dirección de capacitación.

Se continúa lectura y análisis del Manual de Usuario POINTER, Capacitaciones.
Se inicia con lectura del Manual de Normas y Procedimientos para la Administración y Concesión de Becas.

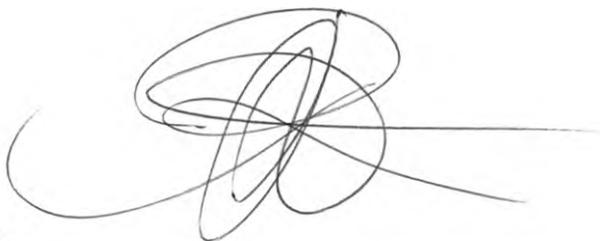
4. Actividad 4) Brindar apoyo a la asignación de cursos de capacitaciones a los técnicos de Formación y Capacitación.

- Se Ingresan listados de participantes a POINTER.
- Se actualiza base de datos de capacitados en "Ley de Contrataciones del Estado".

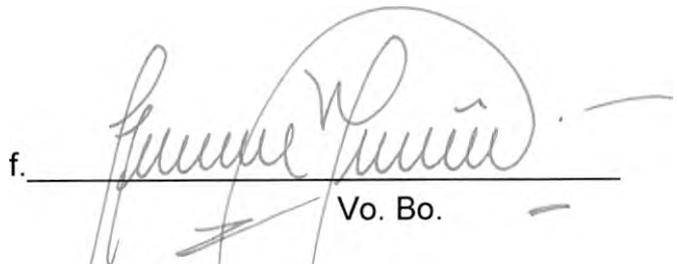
- Se creó en POINTER convocatoria: "Captura de datos".
- Se creó en POINTER convocatoria: "Manual De Normas Y Procedimientos Para La Asignación, Uso Y Liquidación Del Fondo Rotativo De Caja Chica En Las Oficinas Del Renap".
- Se creó en POINTER convocatoria: "Capacitación sobre Actividades Lúdicas".
- Se creó en POINTER convocatoria: "Capacitación sobre lenguas de señas nivel básico".
- Se creó en POINTER convocatoria: "Capacitación sobre lenguas de señas nivel intermedio".

5. Actividad 5) Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Capacitación en relación a los servicios contratados y sus conocimientos.

- Se envían formatos de constancias de designación a las distantes Direcciones y Oficinas Administrativas.
- Se ingresó a base de datos oficios de requerimientos varios y convocatorias enviados a diversas direcciones.
- Se adjuntan constancias de capacitación, a capacitados en el tema de "Ley de contrataciones del Estado".



f. _____
Rodrigo Adalberto Ramírez Retana



f. _____
Vo. Bo. _____

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Lidia Kreslie Eugenia Medina Rosales
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala