

NIT que Realizó la Consulta: 17986060

27 5

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1717793408220	Fecha de Generación: Jun 7, 2024, 2:50 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/06/2024 14:46:13		
Emisor:	17986060		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	RODRIGO RAMIREZ		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	96867DA5-C9CE-4784-9FD1-AB6B396F5963		
Serie:	96867DA5		
Número del DTE:	3385739140		
Acuse de recibido:	FCID202420240607T14:46:1606:0096867DA5C9CE47849FD1AB6B396F5963		
Fecha de la consulta:	07/06/2024 14:50:01		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

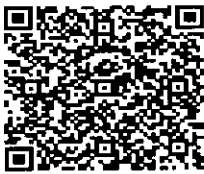
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 07/06/2024 02:50:09



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	17986060
NOMBRE	RODRIGO ADALBERTO, RAMIREZ RETANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Factura Pequeño Contribuyente

RODRIGO ADALBERTO, RAMIREZ RETANA
Nit Emisor: 17986060
RODRIGO RAMIREZ
19 CALLE F 17-56 COLONIA PROYECTO 4-4, zona 6, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7,
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
96867DA5-C9CE-4784-9FD1-AB6B396F5963
Serie: 96867DA5 Número de DTE: 3385739140
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-jun-2024 14:46:13
Fecha y hora de certificación: 07-jun-2024 14:46:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/06/2024 al 30/06/2024 según cumplimiento del contrato No.077-2024	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/06/2024 al 30/06/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo.



Licda. Kresna Eugenia Medina Rosales
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024

2

FECHA:	30/06/2024
Actividades del Mes:	Del 01/06/2024 al 30/06/2024
Nombre del contratista:	Rodrigo Adalberto Ramírez Retana
Número del Contrato:	077-2024
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS

• Actividad 1) Brindar apoyo en el seguimiento a temas de capacitaciones requeridos por el profesional de formación y capacitación. • Se ingresan respuestas a convocatorias a eventos de capacitación. • Se ingresaron a POINTER listado de asistentes a eventos varios. • Se crean listados de asistentes a capacitaciones presenciales. • Se crean listados de asistentes a capacitaciones virtuales. • Se ingresan listados de designados a diversas capacitaciones. • Se creo en POINTER convocatoria: "Capacitación de gestión de redes sociales". • Se creo en POINTER convocatoria: Ley de Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos, Decreto 89-2002". • Se creo en POINTER convocatoria: "Capacitación sobre los procesos relacionados con la regulación de inventario de bienes muebles, el uso y manejo del Sistema de Gestión de Resoluciones de Bienes Muebles -SIGERBIM-". • Se creo en POINTER convocatoria: "Prevención de la violencia contra la mujer". •
2. Actividad 2) Asistir a reuniones de trabajo en las que se le asigne participar. • Se asistió a reuniones convocadas por la jefatura de ECARENAP, las cuales consistieron en actualizaciones de tareas pendientes y estrategias de cumplimiento. • Se asistió a reuniones y actividades convocadas por la Dirección de capacitación con la finalidad de fortalecer el buen clima laboral.
3. Actividad 3) Brindar apoyo en el seguimiento a la actualización de los diferentes Manuales de la Dirección de capacitación. Se continúa lectura y análisis del Manual de Usuario POINTER, Capacitaciones. Se inicia con lectura del Manual de Normas y Procedimientos para la Administración y Concesión de Becas.

4. Actividad 4) Brindar apoyo a la asignación de cursos de capacitaciones a los técnicos de Formación y Capacitación.

- Se Ingresan listados de participantes a POINTER.
- Se actualiza base de datos de capacitados en "Ley de Contrataciones del Estado".
- Se creo en POINTER evento: "Capacitación de gestión de redes sociales".
- Se creo en POINTER evento: "Ley de Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos, Decreto 89-2002".
- Se creo en POINTER evento: "Capacitación sobre los procesos relacionados con la regulación de inventario de bienes muebles, el uso y manejo del Sistema de Gestión de Resoluciones de Bienes Muebles -SIGERBIM-".
- Se creo en POINTER evento: "Prevención de la violencia contra la mujer".
-

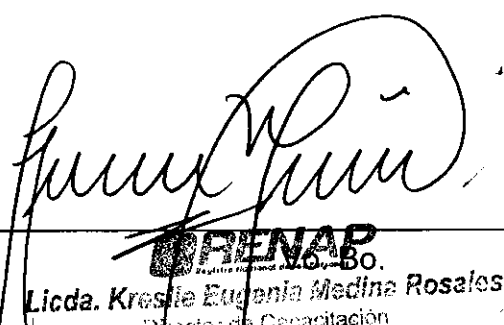
5. Actividad 5) Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Capacitación en relación a los servicios contratados y sus conocimientos.

- Se envían formatos de constancias de designación a las distantes Direcciones y Oficinas Administrativas.
- Se ingresó a base de datos oficios de requerimientos varios y convocatorias enviados a diversas direcciones.
- Se adjuntan constancias de capacitación, a capacitados en el tema de "Ley de contrataciones del Estado".

f.

Rodrigo Adalberto Ramírez Retana

f.


RENAP
Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala