



Fecha de Generación: Aug 8, 2025, 3:08 PM

Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	oo Documento: FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2025 14:55:12		
Emisor:	44458681		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ELY LEONEL RAMOS Y RAMOS		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 15000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	7A2E99AE-5882-402B-A1D2-3F243412836B		
Serie:	7A2E99AE		
Número del DTE:	1484931115		
Acuse de recibido:			
Fecha de la consulta:			
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	antía No		



¢

NIT que Realizó la Consulta:

44458681





SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 12/08/2025 02:48:56 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR		
T	44458681	
NOMBRE	ELY LEONEL, RAMOS Y RAMOS	
CUI	2428655852201	
VERSIÓN	002	
	RESUMEN	
	TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
	¡FELICITACIONES!	
	NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

		ž
		76

Factura

ELY LEONEL, RAMOS Y RAMOS

Nit Emisor: 44458681

ELY LEONEL RAMOS Y RAMOS

17 AVENIDA 28-13 , Zona 5, Guatemala, GUATEMALA NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN: 7A2E99AE-5882-402B-A1D2-3F243412836B

Serie: 7A2E99AE Número de DTE: 1484931115

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2025 14:55:12 Fecha y hora de certificación: 08-ago-2025 14:55:13

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01 al 31 de agosto del 2025, según contrato No. 077-2025.	15,000.00	0.00	15,000.00 /WA	1,607.1428
				TOTALES:	0.00	15,000.90 IVA	1,607.1428

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

ancel a do





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE AL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2025 AL 31/08/2025, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN

Vo.Bo.

tia. Minisa Aene Recinos Casanovi

Dirección de Gestión V Control Interno Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

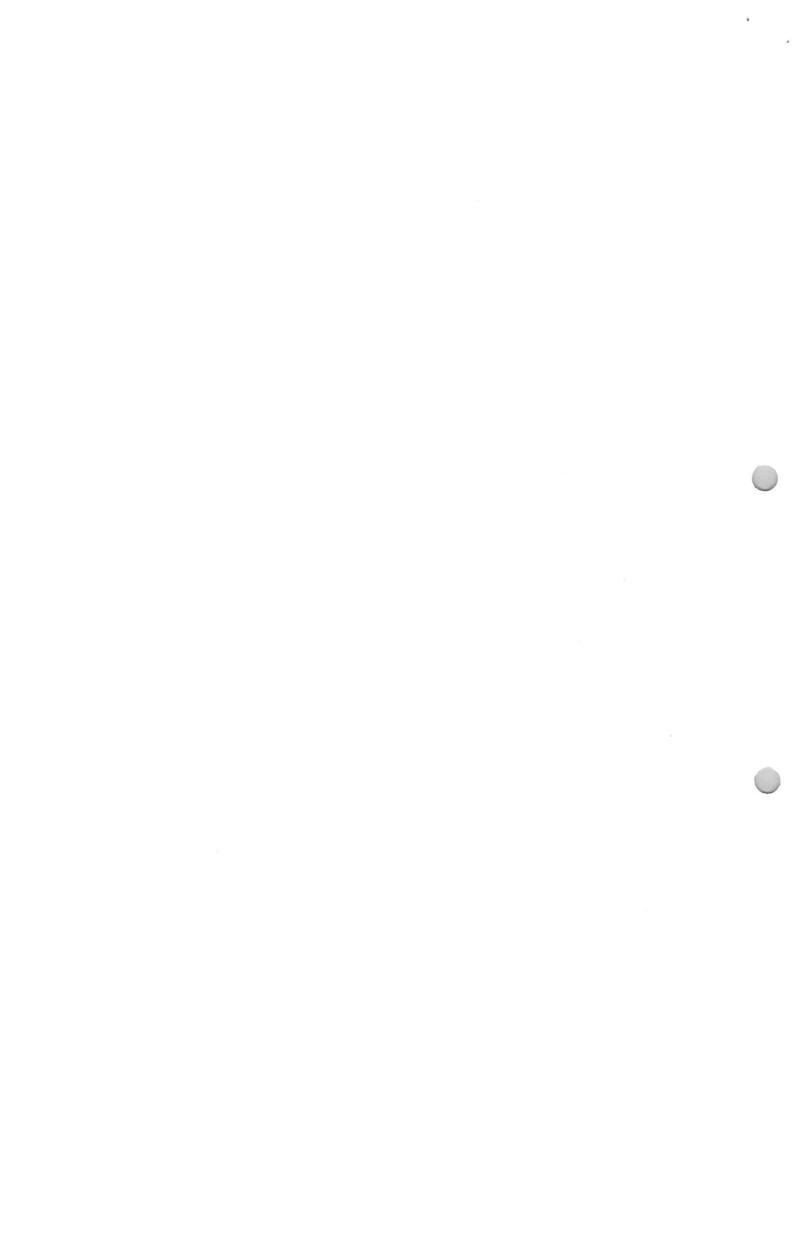
7/5

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2025.

Fecha:	31/08/2025
Actividades Del Mes:	Del 01/08/2025 al 31/08/2025
Nombre Del Contratista:	Ely Leonel Ramos y Ramos
Numero De Contrato:	077-2025
Vigencia Del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestarios:	029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1. Actividad 1.4) Brindar apoyo en el proceso de evaluar la atención y servicio en las Oficinas del RENAP y Oficinas auxiliares conforme a la funcionalidad de los procesos y controles implementados, así como en la aplicación de encuestas u otros instrumentos que se establezcan en el Departamento de Supervisión.
- Se brindó apoyo en la supervisión relacionada en la implementación de la evaluación de servicio de la aplicación móvil en las Oficinas del RENAP, del área metropolitana correspondiente al mes de julio del 2025.
- Actividad 1.7) Apoyo en la digitación y traslado de documentos de años del 2015 al 2023 al Departamento de Archivo y Gestión Documental de la Dirección Administrativa.
- Se apoyó en clasificar y organizar documentos, que pertenecen al Departamento de Supervisión, para trasladar al Departamento de Archivo y Gestión Documental del año 2016 y 2023.



- Actividad 1.8) Otras actividades que le sean asignadas por el departamento de Supervisión o la Dirección de Gestión y Control Interno en relación a los servicios contratados.
- Se apoyó en el traslado de la Solicitud de Vehículos para la comisión de supervisión de campo a realizarse en los departamentos de Suchitepéquez, Izabal y Chimaltenango a la Dirección Administrativa.
- 2. Se apoyó en el traslado de oficios enviados por el Departamento de Supervisión a las diferentes dependencias del RENAP identificados con los números DGCI-DS-0203-2025, DGCI-DS-0206-2025, DGCI-DS-0207-2025, DGCI-DS-0208-2025, DGCI-DS-0213-2025, DGCI-DS-0214-2025, DGCI-DS-0215-2025, DGCI-DS-0217-2025, DGCI-DS-0221-2025, DGCI-DS-0222-2025 y DGCI-DS-0224-2025.

Ely Leonel Ramos y Ramos

cda. Karin Rossaneth Cerezo Villeda
Vefe de Supervisión
Dirección de Gestión y Control Interno

Dirección de Gestión y Control Interno del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo.

Directión de Cestión Control Interno ede del Carto Custo Control Interno Oceano Castión Control Interno ede del Castión Control Interno

