

2  
6

### Factura Pequeño Contribuyente

MARTA ALEJANDRA, FLORIAN BARRERA  
Nit Emisor: 44083954  
MARTA ALEJANDRA FLORIAN BARRERA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
940A0EE7-C775-40B6-80B8-7B180B3A0D35  
Serie: 940A0EE7 Número de DTE: 3346350262  
Número Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 19-Dec-2019 10:12:50  
Fecha y hora de certificación: 02-Dec-2019 10:12:50  
Moneda: GTQ

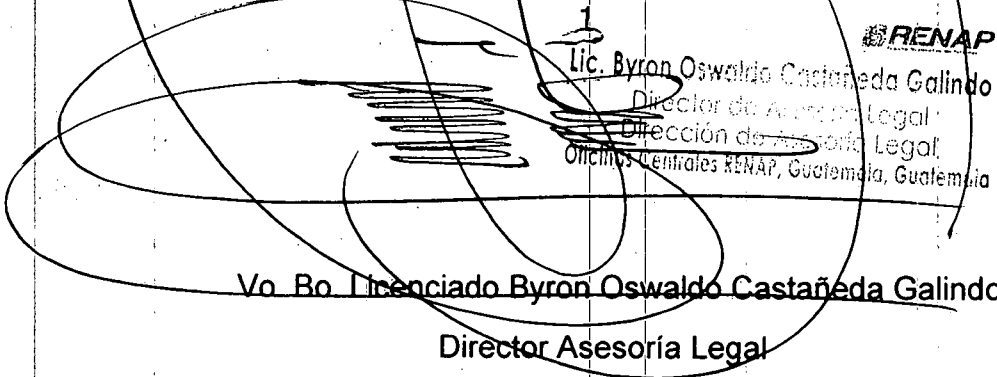
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 1 al 31 de diciembre 2019 según cumplimiento de contrato No. 079-2019	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador  
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2019 AL 31/12/2019 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

  
**RENAP**  
Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo  
Director de Asesoría Legal  
Dirección de Asesoría Legal  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. Licenciado Byron Oswaldo Castañeda Galindo  
Director Asesoría Legal

4  
5

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2019**

FECHA:	31/12/2019
Actividad del mes:	Del 01/12/2019 Al 31/12/2019
Nombre del Contratista:	Marta Alejandra Florian Barrera
Número de Contrato:	079-2019
Vigencia del Contrato:	Del 01/10/2019 al 31/12/2019
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Dirección de Asesoría Legal

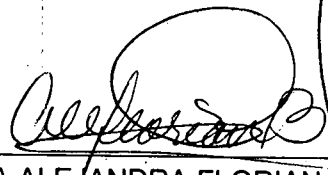
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p>1.- Actividad 1.2) Elaborar materiales, dictámenes, opiniones, informes y demás documentación que se le requiera en materia legal por el Directorio, Director Ejecutivo, - Director de Asesoría Legal y demás órganos del RENAP.</p> <p>- Informe sobre la nivelación de los Registradores Civiles de las Personas I de Huehuetenango a Registradores Civiles de las Personas II, y a su vez la correspondiente nivelación salarial, el cual se realizará con la Sub-dirección de Recursos Humanos, quien está a cargo de coordinar la elaboración del mismo.</p>
<p>2.- Actividad 1.9) Faccionar y autorizar actas notariales, en cualquier lugar del país.</p> <p>El día 11 de noviembre de 2019 encontrándome constituida en las instalaciones del Registro Personal de las Personas -RENAP- en la sala de reuniones de la Subdirección de Recursos Humanos a requerimiento de la Licda. Laura Alejandra Montejo Silvestre a faccionar acta a solicitud de la Secretaria General del Sindicato de trabajadores y trabajadoras del Registro Nacional de las Personas -RENAP-</p> <p>El día 24 de noviembre de 2019 a requerimiento de la Licda. Lai Yee Leung Ng faccione acta encontrándome constituida en el inmueble ubicado en la calzada Atanasio Tzul veintidós guion cero cero (22-00) zona doce (12) Bodegas el Cortijo Empresarial II, bodega número ciento diecinueve (119), lugar donde se ubica el Centro de Impresión Principal del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, para dar fe de lo acontecido, en relación al mantenimiento Correctivo y Preventivo en el Centro de Impresión Principal de -SIBIO- del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, según oficio DP guion cuatro mil ochocientos cuarenta y siete guion dos mil diecinueve (DP-4935-2019) de la Dirección de Procesos.</p> <p>El día 27 de noviembre de 2019 a requerimiento de la Licda. Lai Yee Leung Ng faccione acta encontrándome constituida en el inmueble ubicado en el kilómetro cuatro punto cinco, carretera al Atlántico, específicamente en las instalaciones del Sitio Alterno del Registro Nacional de las Personas -RENAP- constar el mantenimiento Correctivo y Preventivo de -SIBIO- en el Centro de Datos Alterno del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, según oficio DP guion cuatro mil ochocientos cuarenta y siete guion dos mil diecinueve (DP-4935-2019) de la Dirección de Procesos.</p>
<p>3.- Actividad 1.10) Informar periódicamente al Director, Subdirector y Jefe de Asesoría Legal Laboral de la Dirección de Asesoría Legal, sobre los expedientes asignados a su persona:</p> <p>- Reinstalación Nueva 01173-2019-04835, parte Actora Donald Andrés Muy Ovalle. Análisis y realizar oficio pidiendo medios de prueba a quien corresponda, para la audiencia señalada el 29-01-2020 (Caso IGSS) El día lunes se inició con la revisión. Recibido el 4 de octubre de 2019</p> <p>-Ordinario de Reinstalación 01215-142324766 de Christopher Roberto Sologaitoa Sánchez para elaboración de contestación de la demanda en sentido negativo para audiencia que se llevará a cabo el día 24-02-2020 a las 09:00am. Recibido el 11-10-2019.</p> <p>-Ordinario Laboral 01173-2019-04150 de Sixto Flores Álvarez, para elaboración de contestación de demanda en sentido negativo para audiencia que se llevará a cabo el día 25-02-2020 a las 10:00 am, pedir medios de prueba. Recibido 14-10-2019.</p> <p>-Analizar Exp. 01173-2019-07737 de José Arcadio Rodríguez Santizo, si existe incompetencia o nulidad en el proceso y asimismo realizar memorial de contestación de la demanda el día 30/04/2020, solicitando medios de prueba. Recibido el 16-10-2019.</p>

-Analizar demanda interpuesta según Expediente 01173-2019-07050 de Isaac Olivio Villatoro Ax, realizar memorial de contestación de demanda, se señala audiencia del día 04/06/2020 y solicitar medios de prueba. Recibido el 23-10-2019.

- Expediente 01173-2019-04541 de Augusto Ortiz Morales, para realizar memorial de Contestación de demanda, audiencia el 26/02/2020 y a su vez solicitar medios de prueba correspondientes. Recibido el 28-10-2019.

-Expediente 01173-2019-08376 de Angela Morales Dávila, Contestación de demanda, audiencia el 25/05/2020

F.   
MARTA ALEJANDRA FLORIAN BARRERA  
Asesor de Asesoría Legal

1

  
Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo  
Dirección de Asesoría Legal  
Oficina General de Asesoría Legal  
Guatemala, Guatemala

Vo.Bo. \_\_\_\_\_  
LICENCIADO BYRON OSWALDO CASTAÑEDA GALINDO  
DIRECTOR DE ASESORÍA LEGAL

**INFORME FINAL DE ACTIVIDADES****OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2019****ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<b>Fecha:</b> 31 de diciembre de 2019
<b>Actividades del Periodo:</b> del 1 de octubre de 2019 al 31 de diciembre de 2019
<b>Nombre del Contratista:</b> Licda. Marta Alejandra Florian Barrera
<b>Número de Contrato:</b> 079-2019
<b>Vigencia del contrato:</b> del 1 de octubre de 2019 al 31 de diciembre de 2019
<b>Renglón Presupuestario:</b> 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios (Técnico o Profesionales):</b> Profesionales
<b>Dirección que Supervisa:</b> Dirección de Asesoría Legal

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE OCTUBRE DE 2019:**

1.- Actividad 1.2) Elaborar materiales, dictámenes, opiniones, informes y demás documentación que se le requiera en materia legal por el Directorio, Director Ejecutivo, - Director de Asesoría Legal y demás órganos del RENAP.

- Elaboración de Dictamen No. DAL-SAL-DALL-37-2019 a solicitud de: Jefe de Gestión de Recursos Humanos respecto al pago de horas extras a los agentes y pilotos de seguridad ejecutiva del departamento de seguridad, cuando laboran días de asueto, feriados y licencias. Dicho Dictamen se entregó el 9 de octubre de 2019.

-Elaboración de Opinión Legal No. DAL-SAL-DALL-46-2019, a solicitud de: Director de Capacitación en Funciones, si procede o no que los trabajadores que reprobaron el curso de "Administración Pública" deben reintegrar la cantidad de Q.100.00 al RENAP. El mismo fue aprobado y entregado el viernes 11 de octubre de 2019.

-Elaboración de Opinión Legal No. DAL-SAL-DALL-47-2019 a solicitud de: SITRA-RENAP si es procedente trasladar el Asueto del Día de la Revolución para el 18 de octubre de 2019.

Se entregó el viernes 11 de Octubre de 2019.

-Elaboración de Opinión Legal, la cual está pendiente de entrega, el cual se realizará conjuntamente con la Sub-dirección de Recursos Humanos.

2. Actividad 1.5) Procurar profesionalmente juicios en materia laboral, civil, administrativa o constitucional, ante los tribunales de Justicia, Corte de Constitucionalidad, la Inspección General de Trabajo, Procuraduría General de la Nación, Procuraduría de los Derechos Humanos o cualquier otra dependencia pública en materia de administración de justicia, en casos que se le requiera para representar velar por los intereses del RENAP.

- Adjudicación No. R-0101-0768-2019. Denunciante: Denis Antonio Castro González. Motivo de la Denuncia: Malos Tratos

Se llevó a cabo la audiencia el día 8 de octubre de 2019 a las diez de la mañana, a la cual se asignó un Inspector de Turno y se señaló nueva fecha de audiencia para el día 17 de octubre de 2019.

3  
3

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2019:**

1.- Actividad 1.2) Elaborar materiales, dictámenes, opiniones, informes y demás documentación que se le requiera en materia legal por el Directorio, Director Ejecutivo, - Director de Asesoría Legal y demás órganos del RENAP.

-Elaboración de Opinión No. DAL-SAL-DALL-44-2019, del 07 de octubre de 2019, a solicitud de la Subdirección de Recursos Humanos, si es aplicable lo indicado en el Capítulo IV, Literal A), del Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo debido a que fue suspendida por el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS), pero se le informó de parte de dicha entidad, que no tiene derecho a pago de subsidio por no contar con los tres meses o períodos de contribución.

-Elaboración de Opinión Legal No. DAL-SAL-DALL-48-2019, del 22 de octubre de 2019 a solicitud de la Subdirección de Recursos Humanos, si es procedente proporcionar un listado de los nombres de las personas a quienes se les hará efectivo el pago de las horas extras del mes de junio del presente año. El cual fue solicitado por la Secretaría General del Sindicato de Trabajadores del Registro Nacional de las Personas -RENAP-.

-Pendiente de elaborar Dictamen Legal sobre la nivelación de los Registradores Civiles de las Personas I de Huehuetenango a Registradores Civiles de las Personas II, y a su vez la correspondiente nivelación salarial, el cual se realizará con la Sub-dirección de Recursos Humanos, quien está a cargo de coordinar la elaboración del mismo,

-Elaboración de Dictamen Legal DAL-SAL-DALL-43-2019, de fecha 05 de noviembre de 2019, a solicitud de la Subdirección de Recursos Humanos de la Dirección Administrativa, en cuanto a la viabilidad de la Creación de 340 puestos de Subregistradores Civiles de las Personas I, II, III, IV, A, B, C, ubicados en el Registro Central de las Personas.

2.- Actividad 1.9) Faccionar y autorizar actas notariales, en cualquier lugar del país.

El día martes 15 de octubre de 2019 encontrándome constituida en las Oficinas Centrales del RENAP, se me requiere autenticar Finiquito Total y Liberación de Responsabilidades a nombre de Delmy Suyapa Lemus Beltrán quien se identifica con Documento Personal de Identificación DPI con Código Único de Identificación CUI: Un mil novecientos noventa y seis espacio sesenta y seis mil trescientos noventa y tres espacio cero quinientos uno (1996 66393 0501)

El 30 de octubre de dos mil diecinueve autentique 9 contratos individuales de trabajo, los cuales fueron reproducidos ante mi presencia, directamente de su original. (Nos. de contrato 2664-2014 del 3/03/2014; 16-2014 del 2/01/2014; 747-2013 del 02/01/2019; 665-2012 del 02/01/2012; 6125-2011 del 28/06/2011; 3313-2011 del 23/05/2011; Acuerdos 157-2019 del 18/07/2019; 452-2019 del 28/08/2019; 680-2019 del 2019)


3.- Actividad 1.10) Informar periódicamente al Director, Subdirector y Jefe de Asesoría Legal Laboral de la Dirección de Asesoría Legal, sobre los expedientes asignados a su persona:

- Ordinario Laboral 01173-2017-00982. Parte Actora Gerardo Enrique López Romero, evacuar vista-memorial para el 11 de diciembre de 2019. Se realizó revisión y análisis,

pendiente elaboración de memorial. Recibido el 3 de octubre de 2019.

- Ordinario Laboral 01173-2014-04781. Parte Actora, Roberto Jesús Ortiz Cano, evacuar vista-memorial para el 16 de diciembre de 2019. Se realizó revisión y análisis, pendiente elaboración de memorial. Recibido el 3 de octubre de 2019. (6-11-2019)

- Reinstalación Nueva 01173-2019-04835, parte Actora Donald Andrés Muy Ovalle. Análisis y realizar oficio pidiendo medios de prueba a quien corresponda, para la audiencia señalada el 29-01-2020 (Caso IGSS) El día lunes se inició con la revisión. Recibido el 4 de octubre de 2019



El día 27 de noviembre de 2019 a requerimiento de la Licda. Lai Yee Leung Ng faccione acta encontrándose constituida en el inmueble ubicado en el kilómetro cuatro punto cinco, carretera al Atlántico, específicamente en las instalaciones del Sitio Alterno del Registro Nacional de las Personas -RENAP- constar el mantenimiento Correctivo y Preventivo de -SIBIO- en el Centro de Datos Alterno del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, según oficio DP guion cuatro mil ochocientos cuarenta y siete guion dos mil diecinueve (DP-4935-2019) de la Dirección de Procesos.

3.- Actividad 1.10) Informar periódicamente al Director, Subdirector y Jefe de Asesoría Legal Laboral de la Dirección de Asesoría Legal, sobre los expedientes asignados a su persona:

- Reinstalación Nueva 01173-2019-04835, parte Actora Donald Andrés Muy Ovalle. Análisis y realizar oficio pidiendo medios de prueba a quien corresponda, para la audiencia señalada el 29-01-2020 (Caso IGSS) El día lunes se inició con la revisión. Recibido el 4 de octubre de 2019

-Ordinario de Reinstalación 01215-142324766 de Cristopher Roberto Sologaitoa Sánchez para elaboración de contestación de la demanda en sentido negativo para audiencia que se llevará a cabo el día 24-02-2020 a las 09:00am. Recibido el 11-10-2019.

-Ordinario Laboral 01173-2019-04150 de Sixto Flores Álvarez, para elaboración de contestación de demanda en sentido negativo para audiencia que se llevará a cabo el día 25-02-2020 a las 10:00 am, pedir medios de prueba. Recibido 14-10-2019.

-Analizar Exp. 01173-2019-07737 de José Arcadio Rodríguez Santizo, si existe incompetencia o nulidad en el proceso y asimismo realizar memorial de contestación de la demanda el día 30/04/2020, solicitando medios de prueba. Recibido el 16-10-2019.

-Analizar demanda interpuesta según Expediente 01173-2019-07050 de Isaac Olivio Villatoro Ax, realizar memorial de contestación de demanda, se señala audiencia del día 04/06/2020 y solicitar medios de prueba. Recibido el 23-10-2019.

- Expediente 01173-2019-04541 de Augusto Ortiz Morales, para realizar memorial de Contestación de demanda, audiencia el 26/02/2020 y a su vez solicitar medios de prueba correspondientes. Recibido el 28-10-2019.

-Expediente 01173-2019-08376 de Angela Morales Dávila, Contestación de demanda, audiencia el 25/05/2020

**PRODUCTOS ENTREGADOS EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 079-2019**

De conformidad con lo establecido en el Contrato Administrativo 079-2019.

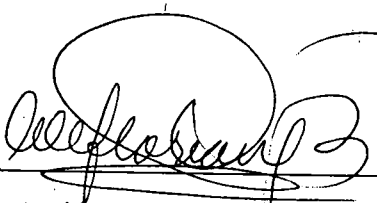
**JUICIOS ORDINARIOS LABORALES**

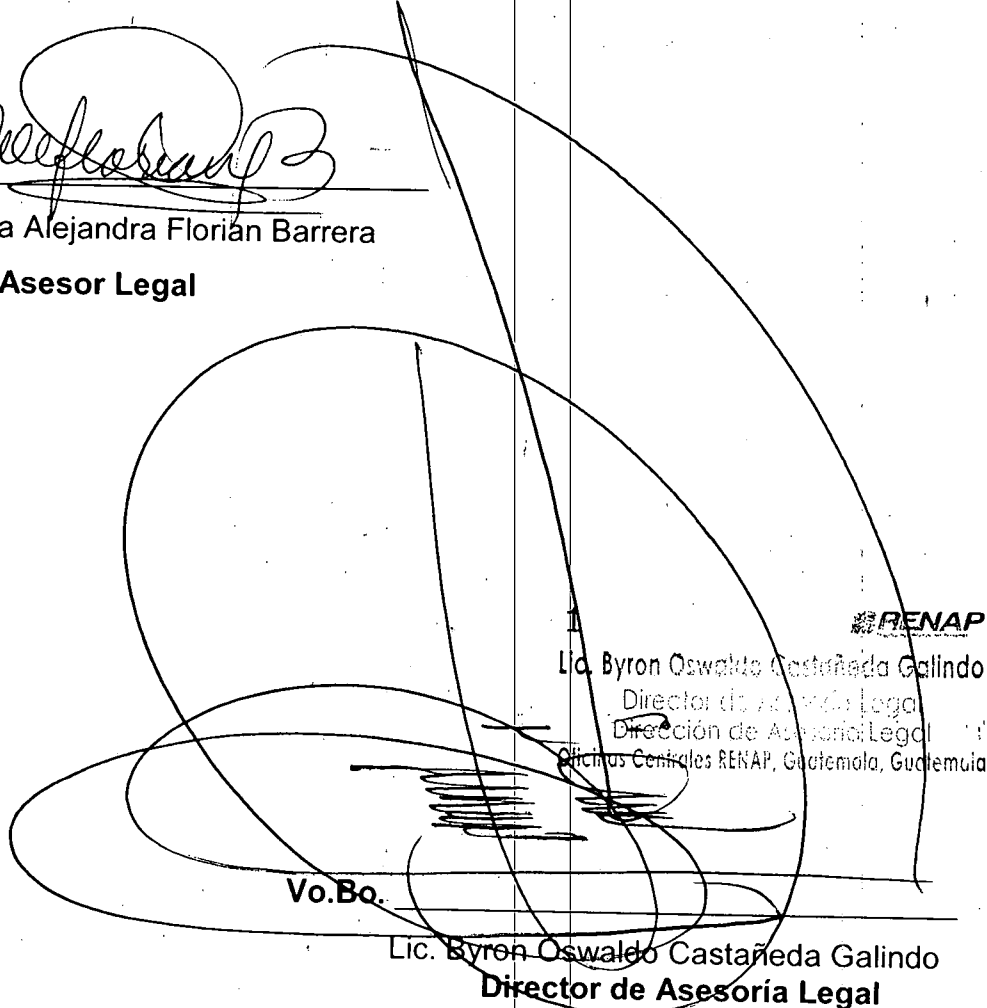
- Ordinario Laboral 01173-2015-08542
- Ordinario Laboral 01173-2017-00982
- Ordinario Laboral 01173-2014-04781
- Ordinario Laboral 01173-2017-01530
- Ordinario Laboral 01173-2017-10169
- Ordinario Laboral 01173-2019-04150
- Ordinario Laboral 01173-2019-07737
- Ordinario Laboral 01173-2019-07050




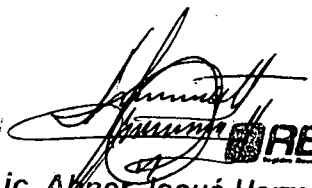
**ACTAS NOTARIALES**

Acta Notarial de fecha 11 de noviembre de 2019  
Acta Notarial de fecha 24 de noviembre de 2019  
Acta Notarial de fecha 27 de noviembre de 2019

(f)   
Licda. Marta Alejandra Florián Barrera  
**Asesor Legal**

  
**Vo.Bo.**  
Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo  
**Director de Asesoría Legal**

  
Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo  
Director de Asesoría Legal  
Dirección de Asesoría Legal  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

  
**Vo.Bo.**  
Lic. Abner Josué Herrera Mont  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Oficina Central RENAP, Guatemala, Guatemala  
**Director Administrativo**



Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
<b>EMISIÓN</b>	
Fecha Emisión:	19/12/2019 22:12:50
Emisor:	44063954 - MARTA ALEJANDRA FLORIAN BARRERA
Establecimiento:	1 - MARTA ALEJANDRA FLORIAN BARRERA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
<b>CERTIFICACIÓN</b>	
Autorización:	940A0EE7-C775-40B6-80B8-7B180B3A0D35
Serie:	940A0EE7
Número del DTE:	3346350262
<b>ACEPTACIÓN SAT</b>	
Acuse de recibo:	FCID0000000100149601555170669064642783037833756943838304551094628400786
Fecha de la consulta:	12/12/2019 10:23:20

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gov.gt/portal/denuncias/>