

5

79

Informacion del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/08/2021 14:52:04
Emisor:	8127492 - MARÍA GABRIELA LEAL MARROQUÍN
Establecimiento:	1 - PRODUCCIONES GABRIELA LEAL
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	8D26F4D5-664C-4DB2-8C6A-4CD2A10B263E
Serie:	8D26F4D5
Número del DTE:	1716276658
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210813T14:52:0506:008D26F4D5664C4DB28C6A4CD2A10B263E
Fecha de la consulta:	13/08/2021 15:17:32

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

4

Factura

MARÍA GABRIELA LEAL MARROQUÍN
 Nit Emisor: 8127492
 PRODUCCIONES GABRIELA LEAL
 13 AVENIDA 1-68 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52489050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 8D26F4D5-664C-4DB2-8C6A-4CD2A10B263E
 Serie: 8D26F4D5 Número de DTE: 1716276658
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 30-ago-2021 14:52:04
 Fecha y hora de certificación: 13-ago-2021 14:52:04
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 1-8-2021 al 31-8-2021, según cumplimiento de contrato No 079-2021	12.000.00	0.00	12.000.00	IVA 1.287.71428
TOTALES:					0.00	12.000.00	IVA 1.287.71428

* Sujeto a pagos trimestrales ISR.

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2021 AL 31/08/2021, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



*Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicador Social
Dirección Ejecutiva
Registro Nacional de las Personas JENAP
Guatemala, Guatemala*

Vo.Bo. _____

**Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicación Social**

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021.**

FECHA:	31/08/2021
Actividades del Mes:	Del 01/08/2021 al 31/08/2021
Nombre del contratista:	María Gabriela Leal Marroquín
Número de Contrato:	079-2021
Vigencia del Contrato:	Del 08/02/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Apoyar en la cobertura de actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos en cualquier lugar del territorio nacional, donde sea asignado.
2.-Actividad 1.2) Proponer la elaboración de herramientas periodísticas y mercadológicas relacionadas con las actividades, eventos y proyectos de RENAP o interinstitucionales que se realicen.
3.-Actividad 1.3) Colaborar con la promoción comunicacional y mercadológica de los servicios electrónicos.
4.-Actividad 1.4) Proponer y desarrollar contenidos de mercadeo y promoción para socialización en redes sociales.
5.-Actividad 1.5) Asesoría en la creación de herramientas comunicacionales y mercadológicas internas y externas.

6.-**Actividad 1.6)**Asistir en la elaboración de planes de trabajo relacionados con la promoción de los servicios electrónicos de la institución.

7.-**Actividad 1.8)**Sugerir el estilo y diseño en documentos a publicar.

8.-**Actividad 1.9)**Monitorear y evaluar las metas con relación a promoción de los servicios electrónicos y otros.

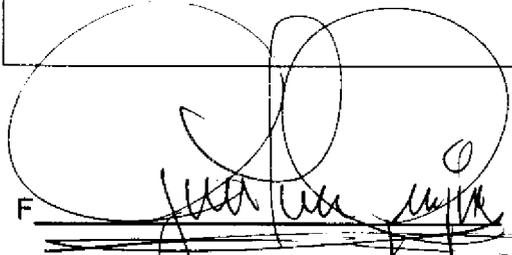
9.-**Actividad 1.10)**Apoyar con informes mensuales y acciones sobre el trabajo desarrollado.

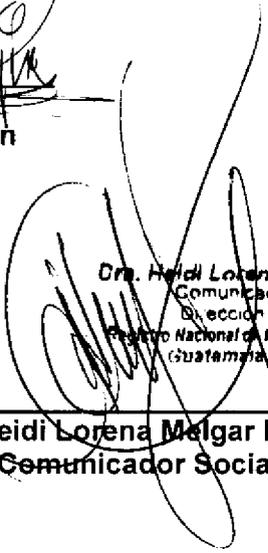
10.-**Actividad 1.15)** Las demás responsabilidades derivadas de la naturaleza del contrato a suscribir.

12.-**Actividad 1.16)** Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas en relación con los servicios contratados.

- Recopilar materiales de prensa, boletines y comunicados para subir a la página de gobierno "Sala de Prensa" www.prensa.gob.gt
- Unificar materiales de prensa, boletines y comunicados para subir a la página de gobierno "Sala de Prensa" www.prensa.gob.gt
- Asistir en la administración de forma física y electrónica, documentos operativos y administrativos recibidos en la Unidad de Información Pública de Comunicación Social.
- Apoyar en archivo de forma ordenada los documentos físicos y electrónicos.
- Apoyar en archivo de forma periódica los documentos físicos y electrónicos.
- Apoyo en Análisis de monitoreo de medios de comunicación.

- Apoyo en revisión de video paquete comunicacional No. 195 de "Mayores de 60 años pueden obtener el DPI Gratuito"
- Colaboración en diseño para día mundial de la población.
- Apoyo en Paquete comunicacional No. 196 "Medidas de Prevención en RENAP"
- Apoyo de redacción de texto en paquetes comunicacionales en audio y video para envío a medios de comunicación.
- Apoyo en diseño de programa general para el evento planificado en CIM Quetzaltenango
- Apoyo en logística para evento planificado en CIM Quetzaltenango
- Apoyo en coordinación en envío de material en evento planificado en CIM Quetzaltenango
- Colaboración en la creación de invitaciones para evento planificado en CIM Quetzaltenango
- Colaboración en la creación de acrílicos para evento planificado en CIM Quetzaltenango
- Colaboración en la creación de rótulos indicativos de personalidades para evento planificado en CIM Quetzaltenango


 F
 María Gabriela Leal Marroquín


RENAP
 Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
 Comunicador Social
 Dirección Ejecutiva
 Registro Nacional de las Personas -RENAP
 Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. _____
 Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
 Comunicador Social