

08

5

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/09/2021 11:22:21
Emisor:	1232096K - LIZBETH YOLANDA, BARREDA BARRIENTOS DE BARRIOS
Establecimiento:	1 - LIZBETH BARREDA DE BARRIOS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 18,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	C5C70FC1-B000-4E1B-A74C-2275E6D583F9
Serie:	C5C70FC1
Número del DTE:	2952810011
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210907T11:22:2206:00C5C70FC1B0004E1BA74C2275E6D583F9
Fecha de la consulta:	07/09/2021 11:31:41

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

LIZBETH YOLANDA, BARREDA BARRIENTOS DE BARRIOS
 Nit Emisor: 1232096K
 LIZBETH BARREDA DE BARRIOS
 18 AVENIDA A 7-68 COLONIA VISTA HERMOSA I, zona 15,
 Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 C5C70FC1-B000-4E1B-A74C-2275E6D583F9
 Serie: C5C70FC1 Número de DTE: 2952810011
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 29-sep-2021 11:22:21
 Fecha y hora de certificación: 07-sep-2021 11:22:21
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 1/9/2021 al 30/09/2021 según cumplimiento del contrato No. 008-2021	18,000.00	0.00	18,000.00	IVA 1,028.571429
TOTALES:					0.00	18,000.00	IVA 1,028.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

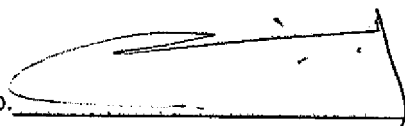


Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE
ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/09//2021
AL 30/09/2021 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo.



Arquitecto Edgar Arturo Rodríguez Barrios

Miembro Suplente del Directorio

Electo por el Congreso de la República



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021.**

FECHA:	30/09/2021
Actividades del Mes:	Del 01/09/2021 al 30/09/2021
Nombre del contratista:	Lizabeth Yolanda Barreda Barrientos de Barrios
Número de Contrato:	008-2021
Vigencia del Contrato:	Del 04/01/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Directorio

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.- Actividad 1.1) Asesorar a los miembros del Directorio del Registro Nacional de las personas; cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden legal que corresponden a ese órgano superior y/o en la elaboración de dictámenes.</p> <p>Se brindó asesoría legal en los temas tratados en las Agendas de Directorio en las sesiones celebradas durante todo el mes de septiembre.</p>
<p>2.- Actividad 1.2) Emitir opinión jurídica en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones de Directorio.</p> <p>Se emitió opinión jurídica en forma verbal y telefónica sobre varios puntos, entre ellos, a) Conocimiento del informe emitido en conjunto por el Registro Central de las Personas y la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, sobre las acciones y avances para identificar a la población afectada por las depresiones tropicales ETA e IOTA, realizadas durante el período del 01 al 31 de julio de 2021; b) Conocimiento del informe ejecutivo presentado por Comunicación Social, relacionado al alcance, impresiones, métricas, vocería y monitoreo de la divulgación de lo siguiente: 1. Programa Radial Institucional del RENAP en TGW; 2. Recoger DPI's disponibles en oficinas (listos y pendientes de entregar); 3. Renovación DPI; 4. Medidas de seguridad DPI; 5. Servicios Electrónicos; y, 6. Abastecimiento de tarjetas de impresión; c) Conocimiento del informe ejecutivo emitido en conjunto por el Registro Central de las Personas, Comunicación Social y la Dirección de Procesos, en atención a la inauguración del Centro de Impresión -CIM- ubicado en el municipio y departamento de Quetzaltenango; d) Solicitud realizada por el Director del Hospital Nacional de Amatitlán, Doctor José Ernesto Monzón Solís, para la exoneración de Certificaciones del Documento Personal de Identificación para inscribir las defunciones de las personas que fallecen en el Hospital Nacional de Amatitlán, según lo manifestado en la solicitud de mérito; e) Conocimiento del informe emitido por la Dirección de Presupuesto, sobre el costeo de certificaciones exentas a Instituciones del Estado y costeo por consumo de servicios electrónicos por entidades públicas, correspondientes al período del 01 de enero al 31 de julio de 2021; f) Conocimiento del informe ejecutivo emitido por la Dirección de Presupuesto, sobre el impacto financiero en la aplicación del Acuerdo de Directorio número 13-2021 "Exoneraciones a damnificados por las tormentas tropicales ETA e IOTA"; g) Conocimiento del cronograma actualizado sobre el avance de los Manuales de Normas y Procedimientos del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, emitido por la Dirección de Gestión y Control Interno; h) Conocimiento del informe ejecutivo emitido en conjunto por las</p>

Direcciones de Presupuesto, Administrativa, Procesos, Informática y Estadística, Gestión y Control Interno y el Registro Central de las Personas, sobre el seguimiento a los mecanismos establecidos por cada dependencia en relación al stock de insumos urgentes, prioritarios, esenciales y necesarios; así como la implementación del Sistema de Alertas de Apoyo Administrativo de Gestión; i) Conocimiento del informe estadístico de los Documentos Personales de Identificación -DPI- impresos en los equipos de personalización Mühlbauer SCP60 y Datacard MX6100, rechazados por control de calidad, pendientes de impresión, pendientes de impresión desagregados por dirección, inventario de DPI pendientes de entregar o recoger por el ciudadano y solicitudes de DPI que se encuentran en estatus "Enviado Identify", actualizado al 26 de agosto de 2021, entre otros.

3.- Actividad 1.3) Gestionar actividades propias de la asesoría legal contratada y que le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la institución

Se analizaron y revisaron los Puntos de Agenda a tratarse, así como las Actas suscritas por los miembros del Directorio, y la documentación que se presentó de respaldo.

Se analizó a) Conocimiento de oficio del Consejo Consultivo del RENAP, por medio del cual en cumplimiento al artículo 24, literal d), de la Ley del Registro Nacional de las Personas, se adjunta transcripción de los puntos segundo de las Actas números 27-2021 y 28-2021, que documentan las sesiones extraordinarias celebradas por dicho Consejo, los días 13 y 20 de julio de 2021, respectivamente, que contienen el Informe Semestral Circunstanciado de Labores, correspondiente al primer semestre del año 2021; b) Conocimiento del análisis y pronunciamiento emitido por la Dirección de Asesoría Legal en conjunto con la Licenciada Mónica Sofía Fortín Villegas, Asesor Ejecutivo, sobre el contenido de las copias certificadas de las Actas remitidas por el Consejo Consultivo del RENAP al Directorio. Copias certificadas de las Actas números 26-2021, 27- 2021, 28-2021 y 29-2021, de las sesiones celebradas el 06, 13, 20 y 27 de julio de 2021, respectivamente, por el Consejo Consultivo del RENAP; c) Conocimiento de oficio signado por la Fiscal General de la República y Jefe del Ministerio Público, María Consuelo Porras Argueta, por medio del cual hace referencia al Convenio de Cooperación Institucional suscrito entre el Ministerio Público y el RENAP; d) Dictamen legal número DAL-SAL-DALDCDA-199-2020 emitido por la Dirección de Asesoría Legal, en cuanto a la viabilidad de realizar las sesiones del Directorio en forma virtual con el cobro de dietas, en virtud de la Pandemia Covid-19 y el incremento de las infecciones en cada institución; entre otros.

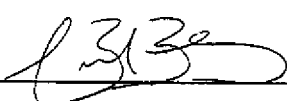
4.- Actividad 1.6) Asesorar en actividades y/o temas del área de compras y adquisiciones.

Se realizó el análisis de: a) Análisis de la aprobación, improbación o prescindir del evento de Licitación Pública RENAP LIC-01-2021, denominado "ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA USO EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", publicado con el Número de Operación Guatecompras (NOG) 14175304; b) Solicitud de aprobación de la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones y Especificaciones Técnicas, para la contratación del Servicio de Arrendamiento de bien inmueble para el funcionamiento de la Oficina Registral y Oficinas Administrativas de Inspectoría General y Auditoría Interna, ubicado en la zona 9 del municipio de Guatemala, departamento de Guatemala, la cual se realizará en la modalidad de Contratación Específica establecida en el artículo 43 literal e) de la Ley de Contrataciones del Estado, programada en el Plan Anual de Compras -PAC- 2021, de conformidad a lo requerido por la Dirección Administrativa; c) Informe de Avance Físico y Financiero del Plan Operativo Anual 2021, correspondiente al mes de julio de 2021; d) Análisis de la aprobación o improbación de lo actuado por la Junta de Licitación del evento de Licitación Pública RENAP LIC-03-2021, denominado "ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", publicado con el Número de Operación Guatecompras (NOG) 14305445; e) Solicitud de aprobación de la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones y Especificaciones Técnicas, para la adquisición de Aire Acondicionado de Precisión para el Registro Nacional de las Personas, la cual se realizará en la modalidad de

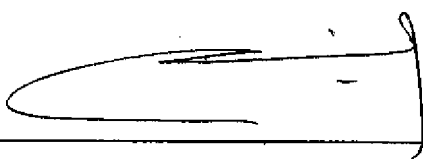
Licitación Pública; entre otros temas.

5.- **Actividad 1.13)** Desarrollar otras actividades que a criterio de RENAP sean necesarias y se requieran para asegurar el cumplimiento de objeto contratado.

Se realizó el análisis de las leyes y reglamentos de RENAP, así como de otras leyes del ordenamiento jurídico que tenían relación con los temas tratados en las sesiones del Directorio.

F 

Lizbeth Yolanda Barreda Barrientos de Barrios

Vo. Bo. 

Arquitecto Edgar Arturo Rodríguez Barrios
Miembro Suplente del Directorio
Electo por el Congreso de la República

