

Factura Pequeño Contribuyente

ALEJANDRA MARIA, CHIROY SANTOS
 NIT Emisor: 51724502
 ALEJANDRA MARIA CHIROY SANTOS
 8 CALLE A 6-56 RESIDENCIALES EUREKA, zona 21, Guatemala,
 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 C1664BBE-61DA-417C-BD97-1E9F74185474
 Serie: C1664BBE Número de DTE: 1641693564
 Número Acceso:

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

Fecha y hora de emisión: 27-nov-2020 07:24:04
 Fecha y hora de certificación: 13-nov-2020 07:24:04
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/11/2020 al 30/11/2020, según cumplimiento de contrato No. 081-2020	18,000.00	0.00	18,000.00	
TOTALES:					0.00	18,000.00	

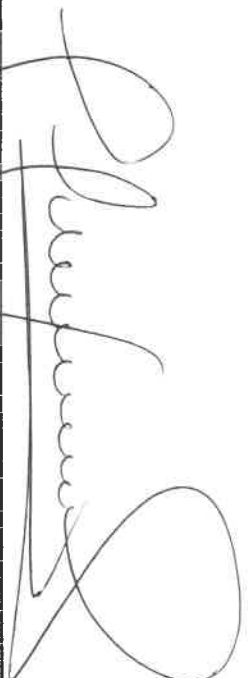
* No genera derecho a credito fiscal

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten Signature]
 Coneslado

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/11/2020 AL 30/11/2020, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



VOBO. _____
DOCTORA IRMA ELIZABETH PALENCIA ORELLANA,
MIEMBRO DEL DIRECTORIO, TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2020.

FECHA:	30/11/2020
Actividades del Mes:	Del 01/11/2020 al 30/11/2020
Nombre del contratista:	Alejandra María Chiroy Santos
Número de Contrato:	081-2020
Vigencia del Contrato:	Del 05/05/2020 al 31/12/2020
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Directorio

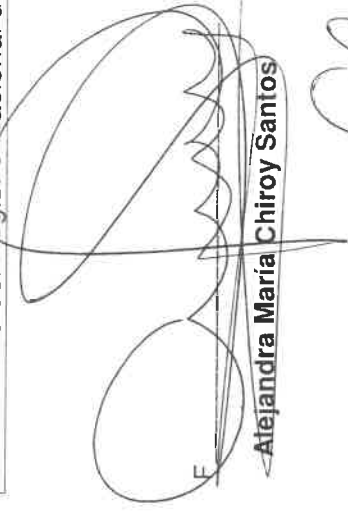
ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.- Actividad 1.1) Asesorar a los miembros del Directorio del Registro Nacional de las Personas; cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden legal que corresponden a ese órgano superior y/o en la elaboración de dictámenes.</p> <p>Asesorar a los miembros del Directorio del Registro Nacional de las Personas, en los temas a tratar contenidos en las agendas de las sesiones ordinarias y extraordinarias, así como en la revisión de los proyectos de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del mes de octubre de 2020.</p>
<p>2.- Actividad 1.2) Emitir opinión jurídica en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones del Directorio.</p> <p>Emitir opinión jurídica en forma verbal sobre la solicitud de la Jefe del Departamento de Subsidios Familiares de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República, para la emisión de 2,156 certificados de nacimiento de los beneficiarios del programa de Subsidio Familiar de derecho de identidad y continuidad de los servicios que brinda RENAP.</p>
<p>Asesorar y emisión de opinión jurídica verbal sobre la solicitud de aprobación de la Octava Modificación al Plan Anual de Compras del RENAP para el ejercicio fiscal 2020</p> <p>3.- Actividad 1.6) Asesorar en actividades y/o temas del área de compras y adquisiciones.</p> <p>Asesorar sobre las diferentes nombramiento para integrar la junta de licitación y aprobaciones de lo actuado por la Junta de Licitación de conformidad con las actuaciones de la misma, las cuales se ajustaron a las bases de licitación y sus respectivas modificaciones</p>
<p>4.- Actividad 1.10) Dar trámite a los asuntos puestos su consideración, así como asesorar y colaborar a las dependencias de la Institución en la toma de decisiones de carácter jurídico con las recomendaciones y dictámenes que puedan prevenir las diferentes contingencias legales que puedan presentarse.</p> <p>Dar seguimiento al cronograma solicitado por el órgano superior de los avances de los Manuales de Normas y Procedimientos del RENAP emitido por la Dirección de Gestión y Control Interno, el cual se presenta a principio de mes ante la máxima autoridad, el Directorio de RENAP</p>

Actividad 1.13) Desarrollar otras actividades que a criterio de RENAP sean necesarias y requieran para asegurar el cumplimiento del objeto contratado.

Asesorar en el marco legal a la mesa técnica interinstitucional de trabajo en el marco del Convenio suscrito entre el Registro Nacional de las Personas y el Tribunal Supremo Electoral, a la cual se hicieron las observaciones verbales pertinentes.

Desarrollar una bitácora de seguimiento sobre las instrucciones realizadas en acta por el Directorio del Registro Nacional de las Personas.



Alejandra Maria Chiroy Santos

Vo. Bo.

Dra. IRMA ELIZABETH PALENCIA ORELLANA
Magistrada Vocal II, Tribunal Supremo Electoral
Miembro del Directorio, Registro Nacional de las Personas





**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	27/11/2020 07:24:04
Emisor:	51724502 - ALEJANDRA MARIA, CHIROY SANTOS
Establecimiento:	1 - ALEJANDRA MARIA CHIROY SANTOS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 18,000
No. de acceso:	
Autorización:	C1664BBE-61DA-417C-BD97-1E9F74185474
Serie:	C1664BBE
Número del DTE:	1641693564
	ACEPTACIÓN SAT
Acuse de recibo:	FCID0000000104249609863570754880543448874241955523135373492316283093282
Fecha de la consulta:	18/11/2020 10:21:32

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gov.gt/portal/denuncias/>

