

001 3/1

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/05/2022 09:52:05 ✓
Emisor:	109310268 - FERNANDO JOSÉ, LÓPEZ PINEDA ✓
Establecimiento:	1 - FERNANDO JOSÉ LÓPEZ PINEDA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- ✓
Monto Total:	GTQ 8,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	53C74560-AB27-47A8-8367-54A1103BF581
Serie:	53C74560
Número del DTE:	2871478184
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220509T09:52:0606:0053C74560AB2747A8836754A1103BF581
Fecha de la consulta:	09/05/2022 09:55:28

NOTA: Si la Información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



3/2

# Factura Pequeño Contribuyente

FERNANDO JOSÉ, LÓPEZ PINEDA  
 Nit Emisor: 109310268  
 FERNANDO JOSÉ LÓPEZ PINEDA  
 9 AVENIDA 11-55 RESIDENCIAL EL PARAISO 1, zona 7, Mixco,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050 ✓  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 53C74560-AB27-47A8-8397-8AA1103BF581  
 Serie: 53C74560 Número de DTE: 2871478184  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 30-may-2022 09:52:05 ✓  
 Fecha y hora de certificación: 09-may-2022 09:52:05  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	FOR SERVICIOS TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/05/2022 al 31/05/2022 según cumplimiento de contrato No.081-2022.	8,000.00	0.00	8,000.00	
<b>TOTALES:</b>					0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

*f*

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/05/2022 al 31/05/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

1

**BIENA!**  
Jren. Onilca Bascón-Sagatur  
Registrador Central de las Personas  
Vo.Bo. Registrador Central de las Personas

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022

<b>FECHA:</b>	31/05/2022
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 01/05/2022 al 31/05/2022
<b>Nombre del Contratista:</b>	Fernando José López Pineda
<b>Número de Contrato:</b>	081-2022
<b>Vigencia del Contrato:</b>	03/01/2022 al 31/12/2022
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Técnicos
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS

**1.- Actividad 1.2) Apoyar en fortalecer las actividades de los Operadores del Centro de Información, Monitores de Atención y Servicio al Usuario y Auxiliares de Atención y Servicio al Usuario y demás personal designado en el Departamento de Atención y Servicio al Usuario en sus distintas ubicaciones, con relación al cumplimiento del Protocolo para la Atención a Usuarios que solicitan servicios del RENAP, atendiendo las medidas de seguridad e higiene vigentes.**


- Brindé apoyo a usuarios que visitan la Sede del RENAP, en cumplimiento con el Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Atención y Servicio al Usuario y Protocolo para la Atención a usuarios que solicitan servicios del RENAP, realizando las actividades siguientes:
  - ✓ Atendí y orienté a adultos mayores, personas con discapacidad y mujeres embarazadas.
  - ✓ Apoyé en el llenado de formularios.
  - ✓ Direccioné a usuario para distintos trámites.
- Apoyé a los Auxiliares y/o Monitores de Atención y Servicio al Usuario, en la depuración de filas de la Sede del RENAP.
- Apoyé en el Módulo de Información realizando las siguientes actividades:
  - ✓ Orienté y direccioné a usuarios para distintos trámites.
  - ✓ Emití tickets a usuarios (Anexo I).


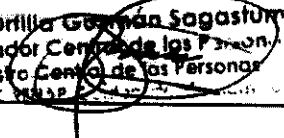
**2.- Actividad 1.7) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Atención y Servicio al Usuario y/o autoridades del Registro Central de las Personas, en relación a los servicios contratados.**

- ✓ Brindé apoyo en la recepción, seguimiento y entrega de oficios a las distintas Direcciones de la Institución (Anexo II).
- ✓ Realicé informe de la atención brindada en las Oficinas del RENAP con los datos proporcionados por los Auxiliares y/o Monitores de Atención y Servicio al Usuario (Anexo III).
- ✓ Brindé apoyo en realizar el formato de recepción y entrega de las Tabletas proporcionadas a las distintas ventanillas de la Sede del RENAP (Anexo IV).
- ✓ Brindé apoyo en realizar boletas únicas a las distintas ventanilla de la Sede del RENAP (Anexo V).

2

F   
Fernando José López Pineda

F   
Licda. **RENA**  
Licda. **RENA**  
Jefe de Atención y Servicio al Usuario  
Registro Central de las Personas  
Sede del RENA Guatemala, Guatemala

2   
Caren Ortila Guzmán Sagastum  
Registrador Central de las Personas  
Registro Central de las Personas  
Vo.Bo. 

8