Oficina Profesional

Abogada y Notaria

Ana Lucia Hurtado Castillo

Manzana H Lote 33 Zona 5 Residenciales Cañadas del Valle
Villa Nueva, Guatemala

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE

NIT.: 2059713-4

Nº 000164

SERIE B1
No genera derecho a Crédito Fiscal

Día	Mes	Año
27	06	2018

Señor: Registro Nacional de las Personas

Dirección: Calzada Roosevelt 13-46 Zona 7 Guatemala NIT.: 5246905-0

Cant.	Descripción	P. Unit.	Importe
	Por Servicios profesionales prestados al Renap, durante el periodo comprendido del 18/05/2018 al 31/05/2018, Según cumplimiento de Contrato No. 082-2018.-		5,419.35
	Cancelado		
	Cinco mil cuatrocientos diez y nueve Quetzales con treinta y cinco centavos	Total Q.	5,419.35

Graficentro 406932-3 151 a 200 04/11/2016, Resolución 2016-5-2-8670 Vence 04/11/2018

Razón: Procede el pago de Servicios profesionales, según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 18/05/2018 al 31/05/2018 prestados al suscrito a entera satisfacción.

1

REMAP

Lic. César David Son Dardón
Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social
Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

VO.BO.

César David Son Dardón
Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2018.

FECHA:	**31/05/2018**
Actividades del Mes:	**Del 18/05/2018 al 31/05/2018**
Nombre del contratista:	**Ana Lucia Hurtado Castillo de Telón**
Número de Contrato:	**082-2018**
Vigencia del Contrato:	**Del 18/05/2018 al 30/09/2018**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios :	**Servicios Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.4)** Organizar y facilitar asesorías conjuntas a los verificadores de identidad y trabajadores sociales, bajo la coordinación y dirección del Jefe de Notariado y/o Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social).

Se asesoró a los usuarios que asisten apoyo social otorgándoles los requisitos legales para la reposición, rectificación de partidas de: nacimiento, matrimonio, defunción, con el objeto que el usuario pueda reponer su partida de nacimiento o /y rectificar sus datos personales para la obtención del Documento Personal de Identificación, según fuera el caso. **(Adjunto listado)**

2.- **Actividad 1.7)** Cualesquiera otras atribuciones que sean determinadas por Jefe de Notariado y/o el Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, que estén relacionados con la función de asesoría jurídica en esa Dirección).

1. Se recibió inducción referente a la asesoría Notarial que se le otorga al usuario en cuanto a los requisitos legales que se les solicitan en los diferentes casos que se presentan en las ventanillas de Apoyo Social con el objeto de la obtener el Documento Personal de Identificación.

2. Se recibió inducción en la elaboración de trámites judiciales o notariales de los expedientes que se presenten a la Dirección de Apoyo Social, para la solución de los problemas de inscripción.

3. Se recibió inducción en el Departamento de Verificación de Identidad en donde se apoyo en el análisis de 15 expedientes en los cuales se les a denegado la solicitud de inscripción.**(Adjunto listado)**

4. Se realizó un análisis sobre el Manual de Criterios para la Digitalización de inscripciones de personas naturales Acuerdo de Directorio Número 91-2015, con el objeto de la correcta aplicación de los diferentes casos. **(Adjunto hojas del Acuerdo Número 91-2015)**

F.

Ana Lucia Hurtado Castillo de Telón

Contratista

F.

Sandra Lisette Moya Barquín

Jefe de Notariado

Vo. Bo.

Cesar David Son Dardón

Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social