

082-7071

3

Factura Pequeño Contribuyente

NELSON JOSÉ GUSTAVO, GARCÍA MORALES
 Nit Emisor: 89587839
SERVICIOS NELSON GARCIA
 AVENIDA INGRESO 5-011 BARRIO SANTIAGO, zona 3, Chiquimullilla,
 SANTA ROSA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 34321C57-76FC-4F33-8135-B4AF64287E53
Serie: 34321C57 Número de DTE: 1996246835
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-abr-2021 20:59:21
 Fecha y hora de certificación: 12-abr-2021 20:59:21
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido 01/04/2021 al 30/04/2021 según el cumplimiento del contrato No.082-2021.	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]

Cancelado

[Handwritten signature]

RAZON: Procede el pago de Servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/04/2021 al 30/04/2021 prestado al suscrito a entera satisfacción.

1

IGENAP

Caren Orfilia Guzmán Sagastume
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Sección Central, RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo. _____

Licda. Caren Orfilia Guzmán Sagastume
Registrador Central de las Personas

X

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021.**

FECHA:	30/04/2021
Actividades del Mes:	Del 01/04/2021 al 30/04/2021
Nombre del contratista:	Nelson José Gustavo García Morales.
Número de Contrato:	082-2021
Vigencia del Contrato:	Del 01/03/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.6) Apoyar en la implementación y seguimiento de acciones, estrategias, planes y proyectos encaminados a la mejora del servicio y atención que el RENAP brinda a los usuarios.

Realicé un proyecto de acuerdo al Plan Operativo Anual –POA- del Departamento de Atención y Servicio al Usuario se me asignó realizar y organizar reuniones con el personal del Departamento de Atención y Servicio al Usuario por lo cual se presentó el proyecto de la reunión con las propuestas de establecimientos que llenan los requisitos y presupuestos detallados para que se ejecute la reunión en mención el día viernes 21 de mayo del presente año, donde queda a la espera de la respuesta; de que establecimiento se eligió de las propuestas presentadas, para posteriormente darle el seguimiento de coordinación con el establecimiento asignado, para definir detalles, con el objetivo de fortalecer las competencias y mejorar la atención brindada a los usuarios, se remitió oficio sin número, de fecha 8 de abril del año en curso con los avances de la actividad planificada. (Anexo I)

2.- Actividad 1.8) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Atención y Servicio al Usuario y/o autoridades del Registro Central de las Personas.

Apoye en la revisión de oficios de Cargo y Descargo de Bienes, que posteriormente estos documentos fueron trasladados al Departamento de Inventarios. (Anexo II)

F [Signature]
Nelson José Gustavo García Morales
Asesor Técnico

F [Signature]
Licda. Esther Nohemí Sagastume.
Departamento de Atención y Servicio al Usuario

RENAP
Licda. Esther Nohemí Sagastume
Jefe de Atención y Servicio al Usuario
Registro Central de las Personas
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

RENAP
F [Signature]
Licda. Mónica René Recinos Casanova
Subdirectora de Apoyo Registral
Registro Central de las Personas
Sede Central, RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo. [Signature]
Licda. Caren Orfilia Guzmán Sagastume **RENAP**
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Sede Central, RENAP, Guatemala, Guatemala

[Signature]
8-7