

## Informacion del DTE





### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

| Water Miles  | Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)                                      |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | EMISIÓN   |  |  |  |
| Fecha Emisión:   | on: 29/06/2021 13:07:50   |  |  |  |
| Emisor:  | 89587839 - NELSON JOSÉ GUSTAVO, GARCÍA MORALES                            |  |  |  |
| Establecimiento:   | 1 - SERVICIOS NELSON GARCIA   |  |  |  |
| Receptor:  | ceptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-              |  |  |  |
| Monto Total:   | Monto Total: GTQ 8,000  |  |  |  |
| No. de acceso:   | lo. de acceso:  |  |  |  |
|  | CERTIFICACIÓN   |  |  |  |
| Autorización:  | zación: B8E7B569-D60D-45CB-9A13-09D3EDD76A66                              |  |  |  |
| Serie:   | erie: B8E7B569  |  |  |  |
| Número del DTE:  | o del DTE: 3591194059   |  |  |  |
| , and the state of | ACEPTACIÓN SAT  |  |  |  |
| Acuse de recibo:   | de recibo: FCID202120210610T13:07:5106:00B8E7B569D60D45CB9A1309D3EDD76A66 |  |  |  |
| Fecha de la consulta: 1  | 1/06/2021 09:59:22  |  |  |  |

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí: https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

4

#### Factura Pequeño Contribuyente

NELSON JOSÉ GUSTAVO, GARCÍA MORALES

Nit Emisor: 89587839

SERVICIOS NELSON GARCIA

AVENIDA INGRESO 5-011 BARRIO SANTIAGO, zona 3, Chiquimulilla, SANTA ROSA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:** B8E7B569-D60D-45CB-9A13-09D3EDD76A66 Serie: B8E7B569 Número de DTE: 3591194059

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 29-jun-2021 13:07:50 Fecha y hora de certificación: 10-jun-2021 13:07:50

Moneda: GTQ

| #No | B/S      | Cantidad | Descripcion  | P. Unitario con IVA<br>(Q) | Descuentos (Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----|----------|----------|--|----------------------------|----------------|-----------|-----------|
| 1   | Servicio | 1        | POR SERVICIOS TÉCNICOS<br>prestados al RENAP, durante el<br>periodo comprendido del<br>01/06/2021 al 30/06/2021 según<br>cumplimiento de contrato No.082-<br>2021. | 8,000.00                   | 0.00           | 8,000.00  |           |
|     |          |          |  | TOTALES:                   | 0,00           | 8,000.00  | /         |

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/06/2021 AL 30/06/2021 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.

LICDA. CAREN OREUMAGUZMAN SAGASTUVIE REGISTRADOR CENTRAL DE ERSONAS REGISTRO Central de las Personas Registro Central de las Personas

Sede Central, KENAP Guatemala Guatemala

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO2021.



| FECHA:                     | 30/06/2021                                      |  |  |  |
|----------------------------|---|--|--|--|
| Actividades del Mes:       | Del 01/06/2021 al 30/06/2021                    |  |  |  |
| Nombre del contratista:    | Nelson José Gustavo García Morales              |  |  |  |
| Número de Contrato:        | 082-2021  |  |  |  |
| Vigencia del Contrato:     | Del 01/03/2021 al 31/12/2021                    |  |  |  |
| Rengión Presupuestario:    | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" |  |  |  |
| Servicios :                | Servicios Técnicos                              |  |  |  |
| Dirección quien Supervisa: | Registro Central de las Personas                |  |  |  |

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- 1.-Actividad 1.1) Apoyar en la elaboración y revisión de informes y otros documentos emitidos por el Departamento de Atención y Servicio al Usuario.
  - Se me asignó realizar informe todos los días martes donde contiene datos estadísticos de la atención a los usuarios de manera presencial y no presencial en las oficinas de —RENAP- a nivel nacional. (Anexo I).
  - Realicé un documento dirigido al Lic. Juan Ramiro Toledo Montenegro, Subdirector de Registro Central de las Personas, trasladando el Documento de Especificaciones, Requerimientos y Criterios de Aceptación de Software DERCAS, del Modulo de Quejas y Reclamos de la Dirección de Procesos, por lo que se solicitó el análisis, revisión y observaciones en caso corresponda. (Anexo II)
  - Realicé un documento dirigido al Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera, Director Ejecutivo de Registro Nacional de las Personas –RENAP-, en el cual en conjunto con el Departamento de Registro Civil de las Personas, se presentó un documento con el informe de quejas presentadas en el Libro de Quejas, extendido por la Dirección de Atención y Asistencia al Consumidor –DIACO- u otros medios. (Anexo III)
  - Elaboré la propuesta de MEMORÁNDUM RCP-SAR-DASU-071-2021, dirigido a Operadores del Centro de Información, en el cual se trasladó la Guía de Usuario de Sistema de Quejas, a efecto que sea utilizado, para la recepción, monitoreo y solución de quejas interpuestas por los usuarios. (Anexo IV)
- 2.-Actividad 1.6) Apoyar en la implementación y seguimiento de acciones, estrategias, planes y proyectos encaminados a la mejora del servicio y atención que el RENAP brinda a los usuarios.
  - Se me asignó realizar un proyecto que en su contenido hace referencia a la creación de un Plan de Actividades Recreativas, para ejecutarlo con el personal

4%

del Centro de Información, con el objetivo de fortalecer las competencias del personal del Centro de Información, se fomentaría el trabajo en equipo y poner en práctica sus habilidades y destrezas mediante a dinámicas que se tiene planificadas a realizarse, finalmente el objetivo principal es crear un excelente clima laboral y un grupo unido para apoyarse mutuamente, dicho plan se ejecutará del 11 de junio al 27 de Agosto de 2021. (Anexo V)

Realicé un proyecto de acuerdo al Plan Operativo Anual -POA-, del Departamento de Atención y Servicio al Usuario, a efecto de realizar y organizar reuniones con el personal del Departamento antes mencionado, por lo cual se presentó el proyecto con la propuesta de que las reuniones se realicen de manera virtual por medio de la herramienta Teams, dichas reuniones de ser aprobadas se ejecutarían en las fechas 18 y 25 de junio del presente año, con la finalidad de fortalecer las competencias del personal, también que cuenten con información actualizada para que puedan utilizarla al momento de realizar sus labores diarias brindando información a los usuarios de manera presencial y por los diferentes medios de comunicación diseñados para el efecto. (Anexo VI)

Nelson José Gustavo García Morales Asesor Técnico

ó Registral

Juan Fern**end**s

a Guzmán Sagas Registrador Central de las Personas

Coordinadem de Contra de Información
Coordinador de Ventro de Información
Registro Central de los Personas
Registro Central de los Personas

