

B

Factura

CINDY ROXANA, CASASOLA CATALÁN

Nit Emisor: 52081168

LICENCIADA CINDY ROXANA CASASOLA CATALAN

12 CALLE 1-25 OFI 13-07, zona 10, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 52468050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E3534E46-CEES-4D4E-9C42-2797D045BF61

Serie: E3534E46 Número de DTE: 3471396174

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-oct-2020 20:03:37

Fecha y hora de certificación: 12-oct-2020 20:03:37

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----------------|----------|----------|--|-------------------------|----------------|-----------|------------------|
| 1 | Servicio | 1 | POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/10/2020 al 31/10/2020 según cumplimiento de contrato N°. 085-2,020. | 18,000.00 | 0.00 | 18,000.00 | IVA 1,028.571429 |
| TOTALES: | | | | 18,000.00 | 0.00 | 18,000.00 | IVA 1,028.571429 |

* Sujeto a retención definitiva ISR

| | |
|---|--|
| Datos del certificador | |
| Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949 | |



Carnebach

Amor

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/10/2,020 AL 31/10/2,020 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo.



Arquitecto Edgar Arturo Rodríguez Barrios
Miembro Suplente del Directorio
Electo por el Congreso de la República



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2020.**

| | |
|-----------------------------------|---|
| FECHA: | 31/10/2020 |
| Actividades del Mes: | Del 01/10/2020 al 31/10/2020 |
| Nombre del contratista: | Cindy Roxana Casasola Catalán |
| Número de Contrato: | 083-2020 |
| Vigencia del Contrato: | Del 05/05/2020 al 31/12/2020 |
| Renglón Presupuestario: | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" |
| Servicios : | Profesionales |
| Dirección quien Supervisa: | Directorio |

ACTIVIDADES REALIZADAS:

| |
|---|
| <p>1.- Actividad 1.1) Asesorar a los miembros del Directorio del Registro Nacional de las personas; cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden legal que corresponden a ese órgano superior y/o en la elaboración de dictámenes. <u>Descripción:</u> En actas de directorio cuando en las mismas se citó determinados artículos de la legislación guatemalteca según el tema tratado en el punto de acta específico.</p> |
| <p>2.- Actividad 1.2) Emitir opinión jurídica en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones de Directorio. <u>Descripción:</u> Opinión jurídica en forma verbal y telefónica de terminados puntos de actas, escrita y electrónica en el mes de Julio y agosto, sobre observaciones y sugerencias en las actas de directorio de la 68-2020 a la 70-2020; así como Opinión jurídica de forma verbal de lo siguiente: a) Contrato administrativo para adquisición de tarjetas personalizadas para la emisión del DPI en el -RENAP-; b) Sobre la solicitud de aprobación de la quinta modificación del plan anual de compras del - RENAP- para ejercicio fiscal 2020; c) Sobre el estudio del estado de los procesos administrativos y judiciales relacionados con la Easy Marketing, en el conflicto derivado de la recepción y liquidación del contrato administrativo 55-2008 y sus ampliaciones.</p> |
| <p>3.- Actividad 1.3) Gestionar actividades propias de la asesoría legal contratada y que le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la institución <u>Descripción:</u> Confrontación y concordancia de información entre puntos de agendas del mes de agosto con los documentos de soporte y las actas de directorio.</p> |
| <p>4.- Actividad 1.6) Asesorar en actividades y/o temas del área de compras y adquisiciones. <u>Descripción:</u> En actas de directorio que fueron tocados los temas referentes a la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento, asesoría legal en revisión de los proyectos de acuerdo de nombramiento de Juntas de Licitación.</p> |
| <p>5.- Actividad 1.11) Apoyar en coordinar las respuestas a los derechos de petición y las solicitudes de la ciudadanía. <u>Descripción:</u> En acta directorio, respecto opinión emitida por la -PGN-, al recurso interpuesto por la entidad Dataflex, S.A., para mejor resolver, emitiéndose la resolución que en derecho corresponde.</p> |
| <p>5.- Actividad 13.) Desarrollar otras actividades que a criterio de RENAP sean necesarias y se requieran para asegurar el cumplimiento de objeto contratado. <u>Descripción:</u> Revisión y sugerencia en su redacción para un mejor entendimiento en las actas de directorios vistas en el mes de septiembre y octubre, análisis y revisión de proyectos de Convenios suscritos entre el RENAP y otras instituciones.</p> |

F  _____
" "

Cindy Roxana Casasola Catalán





Vo. Bo. **Arquitecto Edgar Arturo Rodríguez Barrios**
Miembro Suplente del Directorio
Electo por el Congreso de la República



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

| Factura (FACT) | |
|-----------------------|---|
| EMISIÓN | |
| Fecha Emisión: | 29/10/2020 20:03:37 |
| Emisor: | 52081168 - CINDY ROXANA, CASASOLA CATALÁN |
| Establecimiento: | 3 - LICENCIADA CINDY ROXANA CASASOLA CATALAN |
| Receptor: | 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- |
| Monto Total: | GTQ 18.000 |
| No. de acceso: | |
| Autorización: | E3534E46-CEE9-4D4E-9C42-2797D045BF61 |
| Serie: | E3534E46 |
| Número del DTE: | 3471396174 |
| Acuse de recibo: | FCID0000000101749609130979299608640866250296107627987604939152853843858 |
| Fecha de la consulta: | 15/10/2020 11:29:41 |

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

