

2

Factura Pequeño Contribuyente

MELVIN DAVID ALEGRIA GARCIA
 NIT Emisor: 72864273
 MELVIN DAVID ALEGRIA GARCIA
 23 AVENIDA 2 62 COLONIA FUENTES DEL VALLE III, zona 10, San Miguel Petapa, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 2A94ABC7-0ED8-48C8-863F-1B6893096C87
 Serie: 2A94ABC7 Número de DTE: 249066432
 Número Acceso:

NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

Fecha y hora de emisión: 27-nov-2020 08:30:38
 Fecha y hora de certificación: 12-nov-2020 08:30:38
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TECNICOS prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/11/2020 al 30/11/2020 según cumplimiento de contrato No. 085-2020	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal



Datos del certificador
 Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

[Handwritten signature]
 Oficina de Atención al Cliente

[Handwritten mark]

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/11/2020 al 30/11/2020 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vobo.

LICDA.  DAREN ORFELIA GUZMÁN SAGASTUME
REGISTRADOR CENTRAL DE LAS PERSONAS.

 **RENAP**

1
Cajón Grande, Guzmán Sagastume
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Sede Central, RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2020.

FECHA:	30/11/2020
Actividades del Mes:	Del 01/11/2020 al 30/11/2020
Nombre del Contratista:	Melvin David Alegria García
Número de Contrato:	085-2020
Vigencia del Contrato:	Del 05/05/2020 al 31/12/2020
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa	Registro Central de las Personas.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.15) Realizar otras actividades afines a los servicios contratados, correspondiente al Departamento de Atención y Servicio al Usuario y que sean asignadas por el jefe mismo.


- 1.15.1 Apoyé en el análisis y en la sustracción de la información sobre las recomendaciones y observaciones realizadas a través del Oficio --Al-1532-2020 por parte de la Auditoría interna realizada al Departamento de Atención y Servicio al Usuario - DASU- . **(Anexo I)**
- 1.15.2 Apoyé en la elaboración e interpretación de datos por medio de gráficas, detallando la cantidad de usuarios atendidos en las Oficinas de RENAP y a través del Centro de Información. **(Anexo II)**
- 1.15.3 Apoyé en la elaboración de propuestas de plantillas para rotulación en las Oficinas de RENAP, con el objeto de solventar una de las necesidades detectadas en la visita realizada por parte del Departamento de Atención y Servicio al Usuario y conforme al informe presentado por medio de RCP-SAR-DASU-1748-2020, asimismo, con el objeto de cumplir con el Marco Estratégico Institucional 2018-2022, relativo a brindar un servicio de calidad Eje. 3 Inciso 3.3 Monitorear el nivel de servicio institucional para promover los planes de mejoramiento. **(Anexo III)**
- 1.15.4 Apoyé en la elaboración de propuestas de plantillas para rotulación en la Oficina Central, con el objeto de informar a los usuarios el área de entrega del Documento Personal de Identificación -DPI- e indicar el área de espera para trámite de reposición, renovación y primer DPI, asimismo la elaboración del formato para diploma de reconocimiento para las oficinas que cumplen con el Plan Estratégico Institucional, conforme al Eje 3 Servicio de Calidad. **(Anexo IV)**
- 1.15.5 Brinde apoyo en la creación de una Guía de buenas prácticas y Checklist de medidas rutinarias para el Departamento de Atención y Servicio al Usuario, la cual permita establecer medidas de seguridad y protocolos de actuación para prevenir el contagio y propagación de COVID-19 con la finalidad de garantizar la protección de los trabajadores y usuarios que visitan las oficinas del RENAP, tomando en cuenta las instrucciones y recomendaciones realizadas por el Ministerios de Salud Pública y Asistencia Social - MSPAS- y el Plan de Contingencia Coronavirus COVID-19 del RENAP, con el objeto de dar seguimiento conforme al requerimiento RCP-SAR-0867-2020, asimismo la creación de un formato en el cual se generara un control en el cual se registrara todos los detalles de inconvenientes registrados en las Oficinas de RENAP y el seguimiento generado. **(Anexo V)**

X
OP

- 1.15.6 Brinde apoyo en analizar la depuración de inconsistencias pendientes a realizar del proyecto Data Cleansign, con el objeto de identificar la cantidad de personal que debería de estar designado para la realización de la tarea de depuración, permitiendo asimismo, evidenciar la cantidad de casos a resolver por hora, día, semana y mes. (Anexo VI)
- 1.15.7 Brindé apoyo, en la elaboración de propuesta de rútdulo informativo del protocolo de seguridad e higiene para el ingreso de usuarios a las instalaciones del RENAP, con el objeto de dar seguimiento a la instrucción girada a través del Oficio RCP-SAR-0876-2020. (Anexo VIII)
- 1.15.8 Brinde apoyo en la creación de un control interno para el Departamento de Atención y Servicio al Usuario, con el objeto de hacer eficiente y dar seguimiento de los registros que conforman el Plan Operativo Anual -POA-, en el cual se detalle y registre cada medio de verificador del cual es reportado, asimismo, de un formato para entregables de medios de verificación y un control de informe de actividades mensuales. (Anexo VIII)

F 
 Melvin David Alegria Garcia


 Licda. Mónica Renée Reinos Casanova
 Licda. Mónica Renée Reinos Casanova
 Registro Central de las Personas
 de Centroamérica
 Sede Central, RENAP, Guatemala


 VoBo. _____
 Licda. Caren Orfilia Guzmán Sagastume
 Registrador Central de las Personas
 de Centroamérica
 Caren Orfilia Guzmán Sagastume
 Registrador Central de las Personas
 de Centroamérica
 Registro Central de las Personas
 Sede Central, RENAP, Guatemala





**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	27/1/2020 08:30:38
Emisor:	72864273 - MELVIN DAVID, ALEGRÍA GARCÍA
Establecimiento:	1 - MELVIN DAVID ALEGRIA GARCIA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
Autorización:	2A94ABC7-0ED8-48C8-863F-1B6993096C87
Serie:	2A94ABC7
Número del DTE:	249055432
	CERTIFICACIÓN
	ACEPTACIÓN SAT
Acuse de recibo:	FCID0000000122749606805038737709548743871768774624764683744973153127602
Fecha de la consulta:	17/1/2020 13:47:54

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

