

085

4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/08/2021 13:48:42
Emisor:	2454122 - GILBERTO, VILLAGRAN GÓMEZ
Establecimiento:	2 - GILBERTO VILLAGRAN GOMEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	F7C00A81-792A-4320-A4E5-B12DEE24159E
Serie:	F7C00A81
Número del DTE:	2032812832
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210809T13:48:4306:00F7C00A81792A4320A4E5B12DEE24159E
Fecha de la consulta:	09/08/2021 14:02:23

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

GILBERTO, VILLAGRAN GÓMEZ
 Nit Emisor: 2454122
 GILBERTO VILLAGRAN GOMEZ
 BOULEVARD CENTRO MEDICO MILITAR 14-31 RESIDENCIAL SANTA
 AMELIA 5 CASA 34, zona 17, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 F7C00A81-792A-4320-A4E5-B12DEE24159E
 Serie: F7C00A81 Número de DTE: 2032812832
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 30-ago-2021 13:48:42
 Fecha y hora de certificación: 09-ago-2021 13:48:42
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2021 al 31/08/2021 segun cumplimiento de contrato No. 085-2021	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



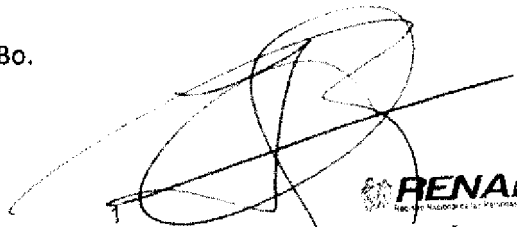
CANCELADO


[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE AL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2021 AL 31/08/2021, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION.

Vo.Bo.




Lic. Rudy Noé Mazariegos Lemus
Director de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021.**

FECHA:	31-08-2021
Actividades del Mes:	Del 01-08-2021 al 31-08-2021
Nombre del contratista:	Gilberto Villagrán Gómez
Número de Contrato:	085-2021
Vigencia del Contrato:	Del 01-03-2021 al 31-12-2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1)Apoyar en analizar y realizar propuestas de formatos y herramientas para fortalecer los análisis de los procesos de supervisión y seguimiento de la gestión con la finalidad de mejorar los procesos y servicios prestados.

Apoye en la propuesta a la Jefatura de Supervisión, la modificación de la herramienta denominada "Lista de Verificación ", con el objetivo de evaluar aspectos que no están tomados en consideración actualmente. Por lo que se encuentra en evaluación de integración, con la finalidad de mejorar los servicios que presta RENAP en sus oficinas Centrales y Oficinas Auxiliares.

2.-Actividad 1.2)Apoyar en el análisis de la información de las bases de datos y sistemas del RENAP que permitan focalizar de forma eficaz los procesos de Supervisión.

- a) Brinde apoyo de acompañamiento en los procesos de evaluación y atención del servicio que se presta en las oficinas centrales del RENAP y en el edificio anexo del RENAP, RUS, de conformidad con la funcionalidad de los procesos y controles implementados, así como encuestas a los usuarios para mejorar y agilizar el servicio que presta la Institución.
- b) Apoye en el análisis realizado de verificación de productividad de los trabajadores de cada una de las ventanillas de capturas de datos de solicitudes del DPI, con el objeto de mostrar el rendimiento de cada uno en relación con la cantidad de usuarios atendidos durante el periodo del 02 al 06 de agosto de 2021, logrando identificar que se realizaron 2124 enrolamientos.

• **Adjunto fotocopia del Oficio DGCI-DS-0373-2021, e Informe Supervisión**

Específica del 02 al 06 de agosto de 2021, de la Oficina RENAP 195.

- **Adjunto fotocopia del Oficio DGCI-DS-0373-2021, e Informe Supervisión Específica del 02 al 06 de agosto de 2021, de la Oficina RENAP 195.**

3.-Actividad 1.4) Brindar apoyo en el proceso de evaluar la atención y servicio en las Oficinas del RENAP y Oficinas Auxiliares conforme a la funcionalidad de los procesos y controles implementados, así como en la aplicación de encuestas u otros instrumentos que se establezcan en el Departamento de Supervisión.

- a) Apoye en encuestas de Evaluación del Servicio y Atención al Usuario, realizadas del 02 al 06 de agosto 2021, en la Oficina del RENAP de municipio y departamento de Guatemala, evaluándose la satisfacción del usuario externo, del 60% de los usuarios indicaron que los Operadores Registrales No saludan y se identifican, un 40% indico que estos si lo efectúan al momento de atender.
- b) Brinde apoyo en el análisis para identificar que el trámite más frecuente que solicitan los usuarios que visitan la Oficina del RENAP, son las renovaciones del DPI con un 53%, seguido por las reposiciones con 23%, los trámites de primer de DPI con 8%, otro tipo de trámites ocupa el 8%, las certificaciones del DPI ocupan un 4%, las distintas anotaciones registrales 2%, y las inscripciones registrales otro 2%.

- **Adjunto fotocopia del Oficio DGCI-DS-0373-2021, e Informe Supervisión Especifica del 02 al 06 del 2021, de la Oficina RENAP 195.**
- **Adjunto fotocopia de Nombramiento No. NS-DGCI-DS-098-2021.**

4.-Actividad 1.5) Apoyar en la Presentación de informes en las supervisiones realizadas, emitiendo las conclusiones y recomendaciones pertinentes.

Apoye en la elaboración y presentación del Informe de Supervisiones realizadas por personal del Departamento de Supervisión, efectuadas del 02 al 06 de agosto del corriente año, para darle cumplimiento al nombramiento número NS-DGCI-DS-098-2021 de fecha 30 de julio de 2021, suscrito por el Jefe de Supervisión y por el Director de Gestión y Control Interno y oficio de Dirección Ejecutiva DE-175-2021, DE-1118-2021 Y de-1735-2021 supervisiones realizadas en la Sede Central del RENAP y Anexo del RENAP, Centro Comercial RUS, en el cual se remitieron conclusiones y recomendaciones pertinentes.

- **Adjunto fotocopia del Oficio DGCI-DS-0373-2021, e Informe Supervisión Especifica del 02 al 06 de agosto de 2021, de la Oficina RENAP 195.**
- **Adjunto fotocopia de Nombramiento No. NS-DGCI-DS-098-2021.**

5.- Actividad 1.6) Asesorar en la recopilación de indicios que respalden deficiencias que puedan identificarse de la aplicación de controles, procesos y procedimientos de trabajo que se llevan a cabo en las oficinas ejecutoras, direcciones administrativas y dependencias de apoyo por medio de las supervisiones en las que se le asigne participar.

- a) Que se verifique el cumplimiento del Acuerdo de Dirección Ejecutiva DE-41-2020 "Protocolo para la Atención a Usuarios que solicitan servicios del RENAP".
 - b) Que se verifique el cumplimiento del Memorándum RCP-SRCP-007-2021, que contiene las acciones para analizar la mejora de Servicios de Capturas de Datos para la Emisión del Documento Personal de Identificación DPI.
 - c) Que la Dirección Administrativa de mantenimiento al techo del Edificio de la Sede Central, derivado que las lluvias han evidenciado filtraciones en el mismo.
- **Informe Supervisión Específica del 02 al 06 de agosto de 2021, de la Oficina RENAP 195.**

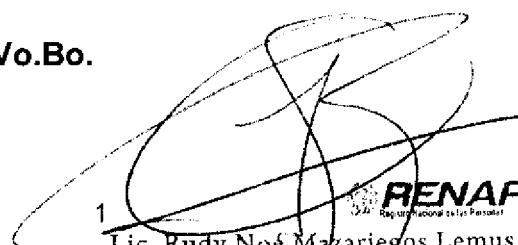
6.- Actividad 1.7) Otras actividades que le sean asignadas por el Departamento de Supervisión o la Dirección de Gestión y Control Interno en relación con los servicios contratados.

- a) Participe y apoye en las reuniones convocadas por la jefa de Supervisión para implementar mejoras en las supervisiones que se realizan en las diferentes ventanillas, tanto en información como en Captura de Datos para la Emisión del Documento Personal de Identificación DPI.
- b) Apoye en la verificación de marcajes de los meses mayo y junio del 2021, de horario de labores del Personal de Supervisión, tanto de Oficinas Centrales como del interior de la República detectando las inconsistencias para iniciar procesos administrativos respectivos.

F.

Lic. Gilberto Villagrán Gómez

Vo.Bo.



1
RENAP
 Registro Nacional de las Personas
 Lic. Rudy Noé Mazariegos Lemus
 Director de Gestión y Control Interno
 Dirección de Gestión y Control Interno
 Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala