

Vladimir Ernesto Alvarado Castañaza

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE A

Nº 000019

VLADIMIR ERNESTO ALVARADO CASTAÑAZA

3 Calle Casa 8 Zona 2 Altos De San Angel Guatemala, Guatemala.

Tel.: 5466-9480 * E-mail.: alvacastaleyes@hotmail.com

NIT.: 71857710

DIAS	MES	AÑO
29	10	2018

NOMBRE: Registro Nacional de las Personas
 DIRECCION: Calzada Roosevelt 13-46 zona 7 Guatemala

NIT.: 5246905-0

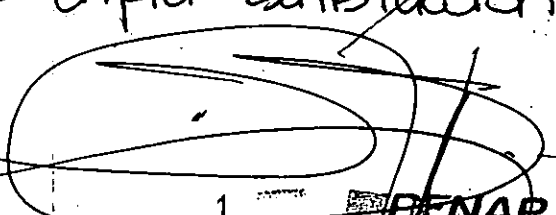
CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Por servicios profesionales prestados al BENSF, durante el periodo comprendido del 01/10/2018 al 31/10/2018, según cumplimiento del contrato No. 087-2018.	Q12,000.00
	<u>Cancelado</u>	
Total en Letras: <u>Doce mil quetzales exactos</u>		TOTAL Q. 12,000.00

AUT. SEG. RES. 2017-1-01-108516 DEL 07-12-2017, DEL 001 AL 025 IMPRENTA L. SERVICIOS RUIZ M.J.
 Calz. Roosevelt 14-82 Zona 7, C.C. Galerías Primas, 1 Nivel, Kiosco 56, Guatemala, Guatemala. Tel. 2474-2120, Nit.: 1824713X

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE. ORIGINAL: CLIENTE • DUPLICADO: CONTABILIDAD
 NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL. FECHA DE VENCIMIENTO: 07/12/2018

Razón: Procede el pago de servicios profesionales según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/10/2018 al 31/10/2018, prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo.



1 **RENAP**
 Lic. César David Son Barrón
 Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social
 Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social
 Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2018.**

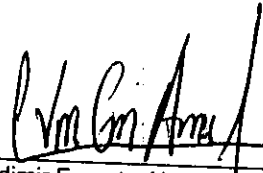
Fecha:	31 de octubre de 2018
Actividades del Mes:	del 01/10/2018 al 31/10/2018
Nombre del Contratista:	VLADIMIR ERNESTO ALVARADO CASTANAZA
Número de Contrato:	087-2018
Plazo y fecha de finalización del Contrato:	01 de agosto de 2018 al 31 de diciembre de 2018
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	PROFESIONALES
Dirección que Supervisa:	DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD Y APOYO SOCIAL



ACTIVIDADES REALIZADAS:

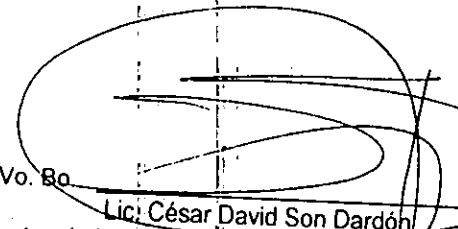

<p>1.1 Prestar apoyo jurídico a las personas a quienes por alguna razón, el Registro Central de las Personas, le deniegue la solicitud de inscripción, debiendo para el efecto, hacer las investigaciones administrativas pertinentes, colaborando con los interesados, para que se efectúe la inscripción solicitada, en los departamentos de Jalapa y El Progreso u otro departamento que le sea asignado por la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social</p> <p>a) Como asesor jurídico notarial en la sede del Registro Nacional de las Personas del Municipio de Jalapa del departamento de Jalapa, se elaboraron 8 declaraciones juradas.</p> <p>b) Como asesor jurídico notarial en la sede del Registro Nacional de las Personas del Municipio de San Agustín Acasaguastlán, del departamento de El Progreso se elaboraron 2 declaraciones juradas.</p> <p>c) Como asesor jurídico notarial se asesoraron cuatro (4) casos de Rectificaciones de Partida de Matrimonio.</p> <p>d) Como asesor jurídico notarial se asesoraron cuatro (4) casos de Rectificaciones de Partida de Nacimiento.</p> <p>e) Como asesor jurídico notarial se asesoraron dos (2) casos de Reposiciones de Partida de Nacimiento.</p>
<p>1.2 Tramitar judicial o notarialmente los expedientes que se presenten a la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, para la solución de los problemas de inscripción en los departamentos de Jalapa y El Progreso u otro departamento que le sea asignado por la Dirección De Verificación de Identidad y Apoyo Social</p> <p>a) Como asesor jurídico notarial se iniciaron y se le dio audiencia a Registro Civil de las Personas del Registro Nacional de las Personas, a cuatro (4) expedientes de Rectificaciones de Partida de Matrimonio.</p> <p>b) Como asesor jurídico notarial se iniciaron y se le dio audiencia a Registro Civil de las Personas del Registro Nacional de las Personas, a cuatro (4) expedientes de Rectificaciones de Partida de Nacimiento.</p> <p>c) Como asesor jurídico notarial se iniciaron y se le dio audiencia a Registro Civil de las Personas del Registro Nacional de las Personas, dos (2) expedientes de Reposiciones de Partida de Nacimiento.</p>
<p>1.4. Llevar un control actualizado de la base de datos de Intranet o cualquier otro sistema que la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social implemente para el control de los expedientes</p> <p>a) Se actualizó la base de datos de Intranet de acuerdo a las: 8 declaraciones juradas, a los cuatro (4) casos de Rectificaciones de Partida de Matrimonio, a los cuatro (4) casos de Rectificaciones de Partida de Nacimiento y a las 2 Reposiciones de Partida de Nacimiento que elabore.</p>
<p>1.5. Apoyar al Jefe de Verificación de Identidad en la cobertura de Jornadas de localización de usuarios en la capital y en el interior del país, así como elaboración de actas u otro tipo de trámites notariales que se le requieran y el análisis de expedientes relativos al trabajo que este</p>

Departamento realiza

a) Apoye en la elaboración de 3 actas de declaración jurada administrativa en los procedimientos de Verificación de Identidad que el Departamento de Verificación de Identidad realiza.

F) 
Vladimir Ernesto Alvarado Castañaza
Asesor jurídico notarial


0060 - M. Sc. Licda. Sandra Lisette Moya Barquin
DIRECCION DE VERIFICACION DE IDENTIDAD Y APOYO SOCIAL
Jefe de Notariado
F) 
Oficinas Centrales RENAP Guatemala, Guatemala
Licda. Sandra Lisette Moya Barquin
Jefe de Notariado


Vo. Bo
Lic. César David Son Dardón
Director de la Dirección de Verificación de Identidad
Y Apoyo Social

Lic. César David Son Dardón
Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social
Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social
Oficinas Centrales RENAP Guatemala, Guatemala