

Factura

LUIS ALFREDO, MORALES LOPEZ
Nit Emisor: 2390566
MORALES & ASOCIADOS
1-CALLE 18 83 9-COLONIA VISTA HERMOSA II SUPER CENTRO,
Zona 15, Guatemala, GUATEMALA
Nit Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5270AF18-50AG-4148-979A-E46E7C94835F
Serie: 5270AF18 Número de PTE: 1653072968
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-Jul-2020 08:47:40
Fecha y hora de certificación: 10-Jul-2020 08:47:40
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/07/2020 al 31/07/2020, según cumplimiento de contrato No. 088-2020.	20,000.00	0.00	20,000.00	IVA 2,480.74
TOTALES:					0.00	20,000.00	2,480.74

* Sujeto a retención definitiva ISR

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949	
	

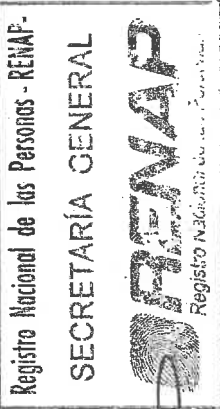
Guatemala

RAZON:PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL PRIMERO DE JULIO AL TREINTA Y UNO DE JULIO DEL 2020, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION.

Vo.Bo.

LIC.MARCO ANTONIO POSADAS PICHILLÁ.

SECRETARIO GENERAL, RENAP



Lic. Marco Antonio Posadas Pichillá

Secretario General
Secretaría General
Sede Central Renap Guatemala, Guatemala

INFORME DE ACTIVIDADES
AÑO 2020.

FECHA:	31/07/2020.
Actividades del mes	Del 01/07/2020 al 31/07/2020
Nombre del contratista	Luis Alfredo Morales López
Numero de contrato	088-2020
Vigencia del contrato	del 05/05/2020 al 31/12/2020
Renglón presupuestario	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios	Profesionales
Dirección quien supervisa	Secretaria General

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.-Actividad 1.1) Asistir a reuniones de trabajo y otras actividades, tomando notas para preparar resúmenes e informes de las mismas. Asistiendo a reunión de trabajo con la licenciada Mónica Recinos Sub directora de apoyo registral en funciones y Licenciada Tania Pineda directora de Gestión y control interno, con relación a la solicitud de autorización para unificación de proyectos, registro central de las personas.	
2.-Actividad 1.2) Colaborar en la gestión documental que ingrese a recepción de Secretaria General. Se colabora con la recepción de documentos y oficios, los cuales se reciben en esta Secretaria General.	
3.- Actividad 1.3) Colaborar en las gestiones de archivo, resultantes de las diligencias efectuadas por la Secretaria General. Se colabora en las gestiones de archivo.	
4.- Actividad 1.4) Resguardar y custodiar los expedientes administrativos consiguientes de las respectivas notificaciones. Se efectúan notificaciones a los interesados, dentro de las diligencias y que se hacen saber a las partes correspondientes.	
5.- Actividad 1.5) Elaborar oficios, notas y otros documentos que le sean requeridos por el Secretario General. Dentro de las actividades de esta Secretaria, se faccionan oficios, notas y otros documentos, a requerimiento del secretario General.	

6.- Actividad 1.6) Realizar las certificaciones de los documentos administrativos* que se requieran y se produzcan en función de las atribuciones del RENAP. Se efectúan certificaciones de documentos administrativos, los cuales son requeridos, que son resultado de las atribuciones del RENAP.

En virtud de la especialidad de la prestación de Servicios Profesionales bajo el renglón 029, mi persona como profesional no firma controles de asistencia a labores, sin embargo y atendiendo las necesidades de trabajo, he estado colaborando con el personal de Secretaría General que se encuentra desarrollando sus labores bajo el sistema de turnos.

F. _____

Lic. Luis Alfredo Morales López.

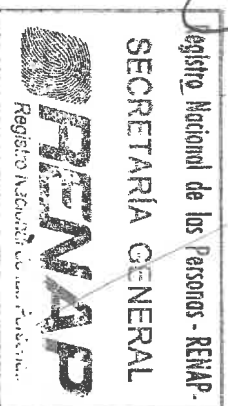
Vo.Bo. _____

Lic. Marco Antonio Posadas Pichillá

Secretario General, RENAP.



Lic. Marco Antonio Posadas Pichillá
Secretario General
Sede Central, Renap Guatemala, Guatemala



Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/07/2020 08:47:40
Emisor:	2390566 - LUIS ALFREDO, MORALES LOPEZ
Establecimiento:	2 - MORALES & ASOCIADOS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	5270AF18-50A6-4148-979A-B46E7C94835F
Serie:	5270AF18
Número del DTE:	1353072968
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID00000000102149606804835042702905296787592376747151510073648684744658
Fecha de la consulta:	15/07/2020 21:20:12

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

