88 6/1

Informacion del DTE

SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea

Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	20/12/2021 10:53:47
Emisor:	109310268 - FERNANDO JOSÉ, LÓPEZ PINEDA
Establecimiento:	1 - FERNANDO JOSÉ LÓPEZ PINEDA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 7.000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	C000C2C2-0A14-4398-B410-811BD02EBC51
Serie:	C000C2C2
Número del DTE:	169100184
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120211201T10:53:4806:00C000C2C20A144398B410811BD02EBC51
Fecha de la consulta: 01/12/2021 10:57:40	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

6h

Factura Pequeño Contribuyente

FERNANDO JOSÉ, LÓPEZ PINEDA
Nit Emisor: 109310268
FERNANDO JOSÉ LÓPEZ PINEDA
9 AVENIDA 11-55 RESIDENCIAL EL PARAISO 1, zona 7, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C000C2C2-0A14-4398-B410-811BD02EBC51
Serie: C000C2C2 Número de DTE: 169100184
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 20-dic-2021 10:53:47
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2021 10:53:47
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/12/2021 al 31/12/2021 según cumplimiento de contrato No.088-2021.	7,000.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2021 AL 31/12/2021 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.

Registro Central de las Personas

6/3

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021.

FECHA:	31/12/2021
Actividades del Mes:	Del 01/12/2021 al 31/12/2021
Nombre del Contratista:	Fernando José López Pineda
Número de Contrato:	088-2021
Vigencia del Contrato:	15/03/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de Personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.2) Apoyar en fortalecer las actividades de los Operadores del Centro de Información, Monitores de Atención y Servicio al Usuario y Auxiliares de Atención y Servicio al Usuario y demás personal designado en el Departamento de Atención y Servicio al Usuario en sus distintas ubicaciones, con relación al cumplimiento del Protocolo para la Atención a Usuarios que solicitan servicios del RENAP, atendiendo las medidas de seguridad e higiene vigentes.

- Brindé apoyo a usuarios que visitan la Sede del RENAP, en cumplimiento con el Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Atención y Servicio al Usuario y Protocolo para la Atención a usuarios que solicitan servicios del RENAP, realizando las actividades siguientes:

✔ Atención y orientación prioritaria para adultos mayores, personas con discapacidad y mujeres embarazadas.
✔ Apoyo en el llenado de formularios.
✔ Direccionar a usuario para distintos trámites.
✔ Emisión de tickets a usuarios.

- Apoyé a los Auxiliares y/o Monitores de Atención y Servicio al Usuario, en la depuración de filas e ingreso de usuarios a la Sede del RENAP con el fin de cumplir las medidas de bioseguridad.

- Apoyé en el Módulo de Información realizando las siguientes actividades:

  ✔ Orienté y direccioné a usuarios para distintos trámites
  ✔ Confirmé la información de los usuarios en SIRECI para la validación de datos.
  ✔ Revisé los documentos de los usuarios para confirmar correcciones solicitadas para la asignación de ticket a la ventanilla correspondiente.

Se hace la observación que los datos de la actividad 1.2 se respaldan en el **Oficio FJLP-009 (Anexo I).**

2.- Actividad 1.4) Brindar apoyo en la atención y servicio presencial al usuario en la Sede Central del RENAP u Oficinas donde se requiera y/o Centro de Información.

- Apoyé en la Oficina del RENAP del municipio de Villa Nueva departamento de Guatemala, realizando las acciones siguientes:

✔ Revisión de papelería para las diferentes Inscripciones.
✔ Brindé información para la gestión del trámite del Documento Personal de Identificación -DPI-.
✔ Apoyé a los Auxiliares y/o Monitores de Atención y Servicio al Usuario, en la depuración de filas.
✔ Brindé apoyo al Adulto Mayor.
✔ Brindé apoyo para que las normas de bioseguridad se cumplieran.

Se hace la observación que los datos de la actividad 1.4 se respaldan en el **Oficio FJLP-005 (Anexo II).**

F_____
Fernando José López Pineda

F_____
Licda. Mónica Renée Recinos Casanova
Subdirectora de Apoyo Registral
Registro Central de las Personas
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

F_____
Licda. Martha Noheny Ruiz Prado
Jefe de Atención y Servicio al Usuario

VoBo.
Licda. Caren Orfilia Guzmán Sagastume
Registrador Central de las Personas

6/11

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 088-2021.

FECHA:	**31/12/2021**
Periodo del servicio:	**Del 15/03/2021 al 31/12/2021**
Nombre del contratista:	**Fernando José López Pineda**
Número de Contrato:	**088-2021**
Vigencia del Contrato:	**Del 15/03/2021al 31/12/2021**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios :	**Técnicos**
Dirección quien Supervisa:	**Registro Central de las Personas**

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

- Apoyé en la Revisión de documentos para los distintos trámites, llenado de formularios, atención y orientación prioritaria para adultos mayores, personas con discapacidad y mujeres embarazadas, depuración e ingreso a los usuarios, revisión de correcciones solicitadas y verificación de información en el SIRECI.
- Brindé acompañamiento técnico a la unidad móvil del Departamento de Atención al Migrante y Servicios en el Extranjero –DAMSE- en la Fuerza Aérea Guatemalteca.
- Apoyé a los Auxiliares y/o Monitores de Atención y Servicio al Usuario, en las oficinas del RENAP.

  Oficina del RENAP No. 195 Sede Central.

  Oficina del RENAP No. 001 Zona 1.

  Oficina del RENAP No. 188 Zona 9 Plaza FPK.

  Oficina del RENAP No. 253 Villa Nueva.
- Elaboré el informe de "diagnósticos de necesidades y recomendaciones para mejorar la atención que se brinda a los usuarios en la Sede Central del Registro Nacional de las Personas -RENAP-".

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 088-2021.

- Direccioné a 700 usuarios en la ventanilla de Notariales.

  3205 usuarios para realizar la renovación de -DPI-.

  825 usuarios a la ventanilla de Atestados.

  1235 usuarios a la ventanilla de Digitación.

  494 usuarios a la ventanilla de Inscripciones.

  372 usuarios a la ventanilla de procesos.

  683 usuarios a la ventanilla de Enmiendas.

1611 usuarios a la ventanilla de Legalizaciones y Negativas.

843 usuarios a la ventanilla de Sala de Notarios.

165 usuarios a la ventanilla de DAMSE.

145 usuarios a la ventanilla de Subregistro

1471 usuarios a la ventanilla de notariales.

- Brindé información a "417" personas retornadas para el trámite del Documento Personal de Identificación –DPI-.
- Brindé apoyo durante el periodo 10/06/2021 al 25/06/2021, en la oficina del RENAP No. 001, ubicada en la 9 calle 0-05 zona 1, para los distintos servicios:

  Renovación de DPI 280 usuarios atendidos-

  Sala de Notarios 80 usuarios atendidos.

  Inscripciones 100 usuarios atendidos.

  Legalizaciones 65 usuarios atendidos.

  Digitación 55 usuarios atendidos.
- Brindé apoyo durante el periodo 16/08/2021 al 20/08/2021, en la oficina del RENAP No. 188, ubicada en la 11 calle 05-59 zona 9, para los distintos servicios:

  Renovación de DPI 200 usuarios atendidos.

  Inscripciones 90 usuarios atendidos.

  Digitación 25 usuarios atendidos.
- Brindé apoyo durante el periodo 19/10/2021, en la oficina del RENAP No. 253, ubicada en el centro comercial Pradera Exprés, para los distintos servicios:

  Renovación de DPI 145 usuarios atendidos.

  Inscripciones 20 usuarios atendidos.

  Digitación 15 usuarios atendidos.
- En cuanto al informe realizado por mi persona, de Diagnostico de Necesidades y Recomendaciones para mejorar la Atención, las propuestas tomadas en cuenta fueron las siguientes: limpieza de toldos y la compra de radios de comunicación.

f.
Fernando José López Pineda

f.
Licda. Martha Noheni Ruiz Prado
Jefe de Atención y Servicio al Usuario

f.
Licda. Mónica Renee Recinos Casanova
Subdirector de Apoyo Registral

Vo.Bo. f.
Licda. Caren Ortilia Guzmán Sagastume
Registrador Central de las Personas

f.
Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz
Director Administrativo

RENAP
Registro Nacional de las Personas

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
UNIDAD DE INVENTARIOS

No. Correlativo: 2021-847

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre del Empleado:	Fernando José López Pineda	**Id Empl:**	11132
Código Empleado:			
CUI:	3032682710108		
NIT:	109310268		
Cargo:	Técnico de Atención y Servicio al Usuario		
Dependencia:	Registro Central de las Personas	**Id Depend:**	681

A la fecha, el empleado no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2021

Firma del Empleado

RENAP
Jakelin Mishell Lemus Gómez
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

Firma de Analista Financiero