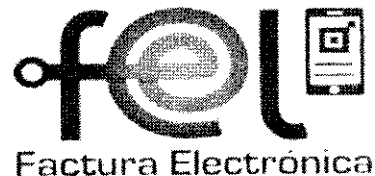


Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)  
EMISIÓN

Fecha Emisión: 28/04/2022 10:24:55  
Emisor: 12052124 - RUBÉN, GARZARO HERRERA  
Establecimiento: 4 - LIC. RUBEN GARZARO HERRERA  
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-  
Monto Total: GTQ 20,000  
No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: 9532BF66-E5BC-4AF0-BB0E-F0C21AFA1E4C  
Serie: 9532BF66  
Número del DTE: 3854322416

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202220220406T10:24:5606:009532BF66E5BC4AF0BB0EF0C21AFA1E4C  
Fecha de la consulta: 06/04/2022 10:53:43

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

2

3

# Factura

RUBÉN, GARZARO HERRERA  
Nit Emisor: 12052124  
LIC. RUBEN GARZARO HERRERA  
6 AVENIDA A 39-80 A zona 3, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
9532BF66-E5BC-4AF0-BB0E-F0C21AFA1E4C  
Serie: 9532BF66 Número de DTE: 3854322416  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 28-abr-2022 10:24:55  
Fecha y hora de certificación: 06-abr-2022 10:24:55  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/04/2022 al 30/04/2022 correspondiente al contrato 088-2022	20,000.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
TOTALES:					0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




CANCELADO

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**REVERSO DE LA FACTURA**

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/4/2022 AL 30/4/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

  
  
Ing. Víctor Manuel González Pérez  
Director de Procesos  
Dirección de Procesos  
Sede Central de RENAP, Guatemala, Guatemala

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2022.

FECHA:	30/04/2022
Actividad del Mes:	DEL 1/04/2022 al 30/04/2022
Nombre del Contratista:	Rubén Garzaro Herrera
Número del Contrato:	088-2022
Vigencia de Contrato:	03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones del personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisar:	Dirección de Procesos

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1- <b>Actividad 1.1)</b> Asesorar y brindar apoyo en el seguimiento del Plan Operativo Anual de la Dirección de Procesos. Se analizo el POA del año en curso 2022. Temas presupuesto y fases de ejecución del presente año. Monitoreo de los avances en la planificación de la emisión del DPI
2- <b>Actividad 1.3)</b> Asesorar y brindar apoyo en el seguimiento de las actividades del mantenimiento de los equipos Datacard MX6100. Se informa que el Dictamen del soporte técnico del equipo MX6100, status finalizado sin observaciones, según Requisición Numero 36, NOG 16466799 y Modalidad Especifica RENAP ME-0-2022.
3- <b>Actividad 1.4)</b> Asesorar y brindar apoyo en el seguimiento de las actividades del Contrato Administrativo No 340-2021, Servicio de Mantenimiento Preventivo Correctivo y Soporte Técnico Especializado del Equipo Integrado Muhlbuier SCP 60 Se realiza Limpieza de Rodillos y Pizas todos los días, Lubricación de engranajes a cada 15 días, Aspirado diario, Cambio de filtro a cada 50,000 DPIs, Limpieza de Filtro Rofin día lunes de cada semana. Limpieza de sensores se realiza todos los días, Limpieza de Circuitos se realiza todos los días.
4- <b>Actividad 1.5)</b> Asesorar y brindar apoyo en el seguimiento de las actividades del Contrato Administrativo No 375-2021, Servicio de mantenimiento Preventivo y Correctivo Muhlbuier SCP 1500. El servicio de mantenimiento se está cumpliendo según cronograma planificada.
5- <b>Actividad 1.7)</b> Asesorar y brindar apoyo en el seguimiento de las actividades del Plan Anual de Compras de la Dirección de Procesos. Apoyo verificando que hay ejecución de eventos administrativamente. Verificación de los eventos publicados en el portal de Guatecompras
6- <b>Actividad 1.8)</b> Asesorar y brindar apoyo en la creación de material didáctico para las visitas técnicas de los procesos de Licitación de tarjetas. Se apoyo en la realización de Boleta de mantenimiento para llevar mejor control mensualmente.

F

Lic. Rubén Garzaro Herrera

Vo. Bo.

Ing. Victor Manuel Gonzalez Pérez  
Director de Procesos  
Dirección de Procesos

Sede Central de RENAP, Guatemala, Guatemala