

88

8

NIT que Realizó la Consulta: 69984077

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1692031727123</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 14, 2023, 10:48 AM</b>
---	--	---

Detalle de Documentos	
<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2023 10:17:56
<b>Emisor:</b>	69984077
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ARTE PLUS
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8500.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	7018D202-D53B-42F5-80B1-3D229AAABCFF
<b>Serie:</b>	7018D202
<b>Número del DTE:</b>	3577430773
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202320230814T10:17:5606:007018D202D53B42F580B13D229AAABCFF
<b>Fecha de la consulta:</b>	14/08/2023 10:46:00
<b>Estado:</b>	Activo

RAZÓN FORTALECE EL PAÍS DE SERVICIOS TÉCNICOS  
SEGUN PROYECTO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE  
EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2023 AL 31/08/2023  
PRESTADO AL SUJETO A ENTREGA EFECTIVA

### Factura Pequeño Contribuyente

**JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO**  
Nit Emisor: 69984077  
**ARTE PLUS**  
COLONIA ROOSEVELT GUATEMALA-11, 9 AVENIDA 6-26 APTO.A,  
zona 11, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
7018D202-D53B-42F5-80B1-3D229AAABCFF  
Serie: 7018D202 Número de DTE: 3577430773  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2023 10:17:56  
Fecha y hora de certificación: 14-ago-2023 10:17:56  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/08/2023 al 31/08/2023, según cumplimiento de contrato 088-2023	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador  
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS,  
SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE  
EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2023 AL 31/08/2023,  
PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.**

**Vo.Bo.**



**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas

Licda. Vicky Jaimey Castillo Jarquín

COMUNICADOR SOCIAL

Comunicación Social

Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2023**

FECHA:	31/08/2023
Actividades del Mes:	Del 01/08/2023 AL 31/08/2023
Nombre del contratista:	Julio Alexander Hernández Serapio
Número de contrato:	088-2023
Vigencia del contrato:	Del 03/01/2023 AL 31/12/2023
Renglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que supervisa:	Comunicación Social

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**Actividad 1.1 Documentar actividades relacionadas con la entidad, a través de la toma de fotografía y video, tanto en la ciudad capital y el área de cobertura de la institución.**

- A. Apoyo en la documentación a través de video y fotografía de la actividad "Noche de DPI", horario de atención extendido hasta las 8:00 p.m. en Sede del RENAP en zona 7 capitalina el día 2 de agosto de 2023.
- B. Apoyo en la documentación a través de video y fotografía de la actividad "Noche de DPI", horario de atención extendido hasta las 8:00 p.m. en Sede del RENAP en zona 7 capitalina el día 16 de agosto de 2023.

**Actividad 1.2 Participar y apoyar la organización de las giras, eventos y comisiones indicadas por el Comunicador Social.**

- A. Apoyo en la logística, instalación de equipo. Clase de baile impartida a trabajadores del RENAP. La actividad se realiza los días miércoles de cada semana.

**Actividad 1.3 Locución de notas informativas del noticiero institucional.**

- A. Apoyo en locución para el informativo INFO RENAP GT publicado en Canal de Gobierno y en las redes sociales de RENAP.

Las notas locutadas se describen a continuación:

1. Enlace televisivo desde la Sede de RENAP con información sobre los horarios ampliados durante la semana previa a la Segunda Vuelta de las Elecciones para Presidente de Guatemala.
2. Enlace televisivo desde la Sede de RENAP con información sobre la labor que realizan los trabajadores de la institución en el marco del Día del Empleado de RENAP.
3. Segmento "En un Minuto".
4. Segmento "Cápsula Electoral"

**Actividad 1.4 Realizar entrevistas al personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución.**

- A. Asistencia en la entrevista a trabajadores de la institución para notas del noticiero especial por el “Día del Empleado de RENAP”.

**Actividad 1.5 Elaborar informe escrito de las acciones realizadas al Comunicador Social de forma semanal.**

- A. Entrega de 4 informes en las siguientes fechas:

- 7 de julio
- 14 de julio
- 21 de julio
- 28 de julio

**Actividad 1.6 Redacciones para redes sociales.**

- B. Apoyo en las publicaciones de banners y videos informativos en cada red social de RENAP en Facebook, Twitter e Instagram, sobre los servicios en línea que brinda la institución.
- C. Redacción realización de publicaciones según el cronograma semanal de publicaciones de las siguientes temáticas:
- Abastecimiento de tarjetas de policarbonato para impresión de DPI
  - Atención especial a los usuarios
  - App y Servicios en línea de RENAP
  - App y Servicios en línea, obtención de certificaciones con firma legalizada
  - Boleta de Banco para Servicios Electrónicos de RENAP
  - Convenio con CONADI
  - DPI en el extranjero
  - DPI Gratis para mayores de 60 años
  - DPI Gratis para mayores de 60 años en el extranjero
  - Formas de Entrega del DPI en las oficinas registrales
  - Horarios de atención en oficinas de RENAP
  - Información Pública de RENAP
  - Información Pública: estadísticas exentas de aplicación de tarifa
  - Idiomas Mayas y Garífuna, inscripción oportuna de nacimiento
  - Idiomas Mayas y Garífuna, invitación a recoger el DPI en las oficinas registrales
  - Rus Mall, oficina donde se entregan los DPI y Certificaciones
  - Seguridad del DPI
  - Campaña promocional sobre “Noche de DPI”
  - Información del RENAP sobre jornadas móviles.
  - Dato de DPI listos para ser entregados en sedes del RENAP a nivel nacional.
  - Información sobre el Call Center del RENAP.
  - Promoción de la reposición del DPI para poder votar.
  - Horarios ampliados previo a las Elecciones Generales 2023 y el día del evento.

**Actividad 1.7 Redacción de notas informativas para la elaboración de boletines y otros escritos que solicite el Comunicador Social.**

- A. Apoyo en la redacción de 4 notas informativas para el noticiero televisivo de la institución:
  1. Enlace televisivo desde la Sede de RENAP con información sobre los horarios ampliados durante la semana previa a la Segunda Vuelta de las Elecciones para Presidente de Guatemala.
  2. Enlace televisivo desde la Sede de RENAP con información sobre la labor que realizan los trabajadores de la institución en el marco del Día del Empleado de RENAP.
  3. Segmento "En un Minuto".
  4. Segmento "Cápsula Electoral"

**Actividad 1.8 Apoyo en logística de actividades institucionales**

- A. Asistencia en la logística de la difusión de la campaña promocional "Noche de DPI" en redes sociales de RENAP.
- B. Asistencia en la logística de la difusión de contenido sobre los horarios ampliados que implementa RENAP fines de semana y jornadas móviles y de asesoría de los servicios de RENAP.
- C. Asistencia en la logística de la difusión de contenido sobre los horarios ampliados que implementa RENAP durante la semana previa a la Segunda Vuelta de las Elecciones para Presidente de Guatemala, del 14 al 19 de agosto y el día de las elecciones el 20 de agosto.

**Actividad 1.9 Las demás responsabilidades derivadas de la naturaleza del contrato a suscribir.**

- A. Colaboración en el monitoreo de consultas y dudas sobre trámites registrales que usuarios plantean en Twitter.
- B. Apoyo en la elaboración y presentación del cronograma de publicaciones en redes sociales del RENAP.

**Actividad 1.10 Sugerir el estilo y ortografía de artículos, presentaciones y documentos a publicar.**

- A. Apoyo en la actualización del cronograma de publicaciones semanales en redes sociales institucionales de RENAP de Facebook, Twitter, Instagram y YouTube en el cual se sugirió estilo y ortografía de las publicaciones que se realizan.

**Actividad 1.11 Apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera el acompañamiento del comunicador.**

- A. Asistencia a reuniones para la coordinación del contenido del noticiero Info RENAP GT en las cuales participa el Comunicador Social y parte del equipo de la unidad de Comunicación Social. Estas reuniones se realizan de forma semanal en el estudio de grabación de la unidad.

**Actividad 1.12 Proponer mecanismos de comunicación entre la sede central y las sedes regionales.**

- A. Asistencia en la publicación en redes sociales del contenido proporcionado por las oficinas de RENAP a nivel nacional en eventos que los involucren.
- B. Asistencia en publicación en redes sociales. Se socializan los horarios de atención extendidos en oficinas ubicadas en centros comerciales de diferentes departamentos. Dichas ubicaciones son proporcionadas por Registro Central.

**Actividad 1.13 Apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador Social.**

- A. Apoyo en la redacción de publicaciones en redes sociales, con información dirigida al público en general, así como a periodistas y medios de comunicación, que se conforma por informativos, comunicados y boletines especiales.
- B. Apoyo como enlace entre medios de comunicación y periodistas que se comunican a través de los perfiles de Twitter e Instagram de RENAP, con comunicación social de la institución.

**Actividad 1.14 Apoyar en entrevistas con medios de comunicación, internas y externas.**

- A. Asistencia en las entrevistas al Licenciado Jacobo Cifuentes, Asesor de Registro Central de las Personas, sobre las acciones que realiza RENAP previo a la Segunda Vuelta de las Elecciones para presidente en Guatemala.

**Actividad 1.15 Proponer estrategias comunicativas internas y externas.**

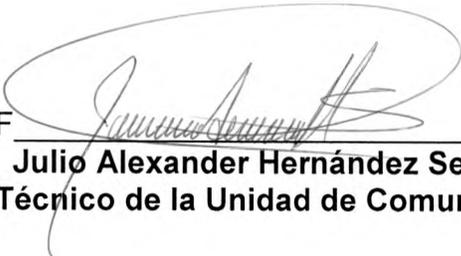
- A. Asistencia en la realización de cronogramas divididos por temas, para publicación en redes sociales. Estas publicaciones son programadas estratégicamente según horarios de mayor visualización y alcance de personas, tras el análisis de los sitios de analytics de redes sociales de Twitter, Facebook e Instagram.

- B. Apoyo en la aplicación de estrategias de posicionamiento en motores de búsqueda y redes sociales con palabras claves y redacciones amigables, con el objetivo de llegar a un mayor número de usuarios.
- C. Asistencia en la implementación de publicaciones en “historias” de las redes sociales Facebook e Instagram, con información relacionada a los servicios que brinda el RENAP.

**Actividad 1.16 Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas por el Comunicador Social.**

- A. Apoyo en la publicación de los programas de INFO RENAP GT en las redes sociales YouTube, Facebook y Twitter.
- B. Apoyo en la publicación del programa RENAP ON LINE en Facebook, Twitter y YouTube.
- C. Apoyo en la edición de diversos segmentos del Noticiero INFO RENAP GT que se transmite en el Canal de Gobierno y en redes sociales de RENAP. Los segmentos se detallan a continuación:
  - El guatemalteco que ha dejado huella.
  - RENAP en cifras.
  - La frase de la semana.
  - Notas informativas.
  - Renap en un minuto.
  - ¿Sabías qué?
  - La Entrevista
  - Soy RENAP
- D. Asistencia en la publicación de imágenes promocionales sobre el Call Center de RENAP y las formas de comunicarse con el Centro de Información.
- E. Apoyo en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance en impresiones en Facebook, Twitter e Instagram. Tema: "Protocolo para la atención en la fase de elecciones dentro del proceso electoral 2023". El informe corresponde al periodo del 05 de julio al 05 de agosto de 2023.
- F. Apoyo en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance en impresiones en Facebook, Twitter e Instagram. Tema: #VenPorTuDPI, el cual incluye publicaciones que informan a la población sobre los DPI disponibles en las oficinas de RENAP a nivel nacional. El informe corresponde al periodo del 16 de junio al 15 de agosto de 2023.

- G. Apoyo en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance en impresiones en Facebook, Twitter e Instagram. Tema: #ServiciosElectrónicos, el cual incluye publicaciones que informan a la población sobre los DPI disponibles en las oficinas de RENAP a nivel nacional. El informe corresponde al periodo del 16 de junio al 15 de agosto de 2023.
  
- H. Apoyo en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance en impresiones en Facebook, Twitter e Instagram de forma general. En este informe se plasma el total de alcance que poseen las publicaciones de RENAP en cada red social. El informe corresponde al periodo del 16 de junio al 15 de agosto de 2023.
  
- I. Apoyo en la realización del cronograma base de publicaciones de forma semanal en las redes sociales de RENAP en Facebook, Twitter e Instagram. El informe corresponde al periodo del 16 de junio al 15 de agosto de 2023.

  
 F  
**Julio Alexander Hernández Serapio**  
**Técnico de la Unidad de Comunicación Social**

Vo.Bo. 

  
*Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín*  
**COMUNICADOR SOCIAL**  
 Comunicación Social  
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala