

NIT que Realizó la Consulta: 48900923

4
BB
pue

 SAT SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1759774925151	Fecha de Generación: Oct 6, 2025, 12:22 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/10/2025 12:21:09	
Emisor:	48900923	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	PROCESAMIENTOS DE INGENIERÍA Y SISTEMAS	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	F36AF76D-22E8-4CC8-9E95-4F61C5A69B35	
Serie:	F36AF76D	
Número del DTE:	585649352	
Acuse de recibido:	FCID202520251006T12:21:1106:00F36AF76D22E84CC89E954F61C5A69B35	
Fecha de la consulta:	06/10/2025 12:22:01	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 06/10/2025 12:22:10 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	48900923
NOMBRE	JENIFER JACQUELINE, BALA CHURUNEL

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

JENIFER JACQUELINE , BALA CHURUNEL

Nit Emisor: 48900923

PROCESAMIENTOS DE INGENIERÍA Y SISTEMAS
1 AVENIDA 4-000 A zona 4, TECPÁN GUATEMALA,
CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7,
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F36AF76D-22E8-4CC8-9E95-4F61C5A69B35

Serie: F36AF76D Número de DTE: 585649352

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-oct-2025 12:21:09

Fecha y hora de certificación: 06-oct-2025 12:21:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2025 al 31/10/2025 según cumplimiento del contrato No. 088-2025	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

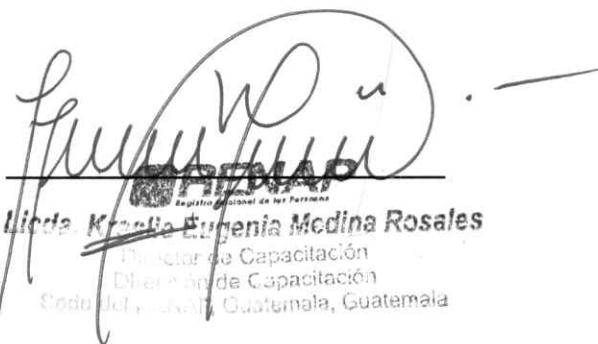


Cancelado
[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/10/2025 al 31/10/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.


~~REPROBADO~~
Licda. Karolyn Eugenia Medina Rosales
Plataforma de Capacitación
Disección de Capacitación
Cerro del Cielo, 12345, Guatemala, Guatemala

1

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2025

FECHA:	31/10/2025
Actividades del Mes:	Del 01/10/2025 al 31/10/2025
Nombre del contratista:	Jenifer Jacqueline Bala Churunel
Número de Contrato:	088-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.3) Apoyar en el proceso de transferencia de documentos de la Dirección de Capacitación:

- Imprimir y reproducir las boletas de evaluación que serán utilizadas al final de cada capacitación según a programación correspondiente en el mes de octubre.

Actividad 1.4) Apoyar en llevar control de la participación, efectividad de los facilitadores y evaluar la satisfacción de los cursos de capacitación y su desarrollo:

- Realizar la tabulación de datos de manera digital en el formato establecido, de acuerdo a los resultados obtenidos en las boletas de evaluación de satisfacción proporcionadas a los participantes asignados a los cursos o capacitaciones.
- Etiquetar y archivar las boletas de evaluación de satisfacción mensualmente de acuerdo a las capacitaciones o cursos asignados durante el mes de octubre.
-

Actividad 1.5) Otras actividades asignadas:

- Actualizar la programación mensual de capacitaciones de acuerdo al Plan de Capacitación Anual -PCA-.
- Actualizar el Plan Operativo Anual -POA- de acuerdo a la proyección de cursos o capacitaciones a realizar durante el mes de octubre, con la finalidad de realizar el check list de las mismas.

F _____

Jenifer Jacqueline Bala Churunel.

Vo. Bo.

