

Factura

MARIA OLIMPIA CANO GRANADOS DE MERIDA
 Nit Emisor: 7801815
 LICENCIADA MARIA OLIMPIA CANO GRANADOS
 0 CALLE DIAGONAL 7 3-33 COLONIA BRAN, zona 3, Guatemala,
 GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 E080A7D7-A3FE-4E24-91A9-99E3EFFF676D
 Serie: E080A7D7 Número de DTE: 275132356
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-ago-2020 19:35:49
 Fecha y hora de certificación: 11-ago-2020 19:35:49
 Moneda: GTQ

#No	E/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestado al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2020 al 31/08/2020, según cumplimiento de contrato No. 091-2020	25.000.00	0.00	25.000.00	2,67% 571.429
TOTALES:				0.00	25.000.00	IVA	2,67% 571.429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Maria Patricia

Cancelado



RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2020 al 31/08/2020 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.

1



Caren Orfilia Guzmán Sagastume
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Calle General B. Rojas, Ciudad de Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2,020

FECHA:	31/08/2020
Actividades del Mes:	Del 01/08/2020 al 31/08/2020
Nombre del Contratista:	María Olimpia Cano Granados de Mérida
Número de Contrato:	091-2020
Vigencia del Contrato:	Del: 20/05/2020 al 31/12/2020
Región Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien supervisa:	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Asesorar en la gestión de proyectos para optimizar los procedimientos administrativos que se llevan a cabo en el Registro Civil de las Personas del municipio y departamento de Guatemala. Análisis de los procedimientos administrativos en cuanto a su flujo, continuidad y eficiencia en el Registro Civil de las Personas del municipio y departamento de Guatemala.

2.-Actividad 1.2) Presentar análisis y propuesta de mejoras en los procesos administrativos que se coordinan en el Registro Civil de las Personas del municipio y departamento de Guatemala en relación a las actividades que se desarrollan en las oficinas auxiliares, adscritas y oficinas ubicadas en Instituciones del Estado. Recopilación de datos sobre los procesos administrativos que se coordinan en el Registro Civil de las Personas del municipio y departamento de Guatemala en actividades desarrolladas en las oficinas auxiliares, en diferentes Instituciones del Estado.

3.-Actividad 1.3) Asesorar en la implementación de mejoras/en procesos administrativos para la coordinación de actividades de los Registros Civiles de las Personas del departamento de Guatemala. Análisis de las actividades administrativas en los Registros Civiles de las Personas del departamento de Guatemala.

5.-Actividad 1.4) Presentar propuestas de mejora en relación al procedimiento y herramientas utilizadas en el Registro Civil de las Personas del municipio y departamento de Guatemala en la recepción y distribución de marginados internos y externos. Análisis para mejorar al procedimiento y herramientas utilizadas en el Registro Civil de las Personas del municipio y departamento de Guatemala en la recepción y distribución de marginados tanto interno como externos.

7.-Actividad 1.5) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Registro Civil de las Personas en relación a los servicios contratados. Realización de las actividades que me fueron encomendadas por la Jefatura del Registro Civil de las Personas. 1) Análisis actual y Propuesta del Proyecto para recepción y elaboración de Oficios para Instituciones Públicas en cuanto a su flujo, continuidad, eficiencia por lo que se debe recopilar datos para minimizar la carga laboral existente en Sede Central 195, Registro Civil de las Personas del municipio y departamento de Guatemala. 2) Análisis para mejorar al procedimiento y herramientas utilizadas en la Auxiliatura del Ministerio Público, del Registro Civil de las Personas del municipio y departamento de Guatemala en la recepción y distribución de Oficios.

Licda. María Olympia Camp Granados de Mérida

1

Lic. Roberto Cifuentes Román
Jefe del Registro Civil de las Personas
Sede Central 195, Guatemala, Guatemala

1

Lic. Roberto Arturo Andrade Rofillas
Jefe del Registro Civil de las Personas
Sede Central 195, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo

Caren Orfilia Guzmán Sagastume
Registrador Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala



SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)

EMISIÓN

Fecha Emisión:	28/08/2020 19:35:49
Emisor:	7801815 - MARIA OLIMPIA, CANO GRANADOS DE MERIDA
Establecimiento:	2 - LICENCIADA MARIA OLIMPIA CANO GRANADOS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25,000
No. de acceso:	
Autorización:	E080A7D7-A3FE-4E24-91A9-99E3EFFF676D
Serie:	E080A7D7
Número del DTE:	2751352356
	CERTIFICACIÓN
	ACEPTACIÓN SAT
Acuse de recibo:	FCID00000001173496068049822276212156117731274430310613922272751442544978
Fecha de la consulta:	12/08/2020 12:47:22

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

