

## Información del DTE



### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/06/2021 15:25:18
Emisor:	8083436 - CLAUDIA PATRICIA, ALONZO AGUILAR
Establecimiento:	1 - CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 21,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	AEDBFB67-003E-405B-AF48-6D9E760E1CA1
Serie:	AEDBFB67
Número del DTE:	4079707
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210609T15:25:1806:00AEDBFB67003E405BAF486D9E760E1CA1
Fecha de la consulta:	11/06/2021 13:23:36

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>


# Factura

CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR  
 Nit Emisor: 8083436  
 CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR  
 33 AVENIDA 9-53 JUSTO RUFINO BARRIOS, zona 21, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 AEDBFB67-003E-405B-AF48-6D9E760E1CA1  
 Serie: AEDBFB67 Número de DTE: 4079707  
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 29-jun-2021 15:25:18  
 Fecha y hora de certificación: 09-jun-2021 15:25:18  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/06/2021 al 30/06/2021, según cumplimiento de Contrato No. 092-2021	21,000.00	0.00	21,000.00	IVA 2,250.000000
TOTALES:					0.00	21,000.00	IVA 2,250.000000



*Cancelada*

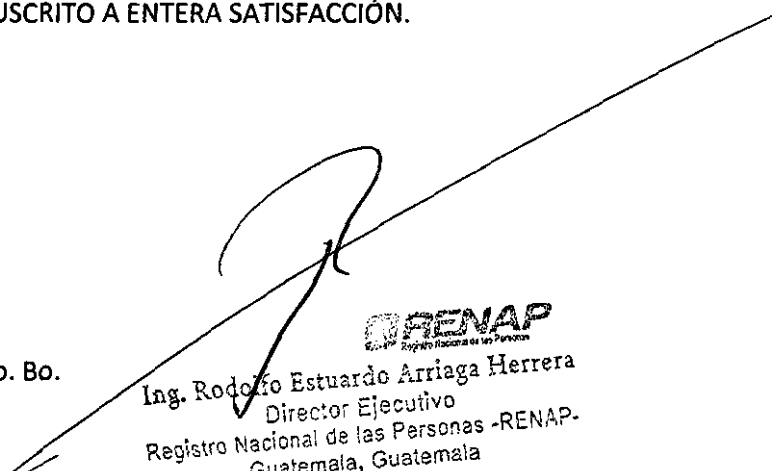
\* Sujeto a retención definitiva ISR


Datos del certificador  
 Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/06/2021 AL 30/06/2021 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo.



  
Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo  
Registro Nacional de las Personas -RENAP-  
Guatemala, Guatemala

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA: 30 de junio de 2021  
 Actividades del mes: Del 01/06/2021 al 30/06/2021  
 Nombre del Contratista: Claudia Patricia Alonzo Aguilar  
 Número de Contrato: 092-2021  
 Vigencia del Contrato : Del 15/04/2021 al 31/12/2021  
 Renglón Presupuestario: 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"  
 Servicios: Profesionales  
 Dirección que supervisa: Dirección Ejecutiva

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

#### 1. Actividad 1.1) Apoyar en la revisión de los documentos previo entrega a la Contraloría General de Cuentas

##### Descripción:

\* Análisis y revisión del Informe final de Auditoría, como resultado de la Auditoría Financiera y de Cumplimiento de la Contraloría General de Cuentas, realizada en las Oficinas del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al período comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020, según nombramiento No. DAS-04-0029-2020, de fecha 23 de julio de 2020.

\* Análisis y revisión del Informe final de Auditoría, como resultado de la Auditoría de desempeño de la Contraloría General de Cuentas, realizada en las Oficinas del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al período comprendido del 01 de enero al 30 de junio de 2020, según nombramiento No. DAS-04-0050-2020, de fecha 08 de octubre de 2020.

\* Traslado de recomendaciones de hallazgos como resultado de la Auditoría Financiera y de Cumplimiento que se realizó en las Oficinas del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al período comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020, según nombramiento No. DAS-04-0029-2020, de fecha 23 de julio de 2020, a las Direcciones correspondientes, instruyendo por parte del Director Ejecutivo que se realicen las gestiones necesarias para cumplir con lo indicado en las mismas y evitar con ello futuros hallazgos por parte de dicha institución.

#### 2. Actividad 1.2) Asesorar para la ejecución del presupuesto de la institución

##### Descripción:

\* Análisis y revisión de la Ejecución Presupuestaria registrada en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- de la Dirección Superior de la Institución, durante el período comprendido del 01 de enero al 31 de mayo de 2021.

\* Análisis y revisión de la Ejecución Presupuestaria registrada en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- de la Dirección Ejecutiva de la Institución, durante el período comprendido del 01 de enero al 31 de mayo de 2021.

#### 3. Actividad 1.5) Apoyar en la revisión de otros documentos previo a la firma de Dirección Ejecutiva

##### Descripción:

\* Análisis y revisión del expediente completo de la Modificación Presupuestaria Externa No. 6, dentro del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, para el ejercicio fiscal 2021, para lo cual se emitió el Acuerdo de Dirección Ejecutiva No. DE-265-2021.

\* Análisis y revisión del expediente completo de la 2a. Modificación al Plan Anual de Compras 2021, el cual se origina de las solicitudes de algunas de las Direcciones Administrativas a Dirección Administrativa, la cual consolida la información y arma el expediente, el cual traslada a Dirección Ejecutiva para su conocimiento y sometimiento al Directorio de la Institución para su consideración y aprobación.

\* Solicitud de Dictamen Legal y Presupuestario para el expediente de la 2a. Modificación al Plan Anual de Compras 2021, con su respectivo proyecto de Acuerdo de Directorio.

\* Traslado del expediente de 2a Modificación al Plan Anual de Compras 2021, con su respectivo Dictamen Legal y Presupuestario y proyecto de Acuerdo de Directorio, a los Señores Miembros del Directorio, para su conocimiento y aprobación.

\* Solicitud de ampliación de Dictamen Legal y Presupuestario para el expediente de la 2a. Modificación al Plan Anual de Compras 2021, con su respectivo proyecto de Acuerdo de Directorio, derivado de la solicitud emanada de los Señores Miembros del Directorio, según Acta de Directorio número 40-2021 de fecha 31 de mayo de 2021.

Traslado de expediente de ampliación a la 2a Modificación al Plan Anual de Compras 2021, con su respectiva ampliación al Dictamen Legal y Presupuestario y proyecto de Acuerdo de Directorio, a los Señores Miembros del Directorio, derivado de la solicitud emanada de los Señores Miembros del Directorio, según Acta de Directorio número 40-2021 de fecha 31 de mayo de 2021, para su conocimiento y aprobación.

**4. Actividad 1.6) Asesorar para el cumplimiento de normas vigentes en materia de ejecución presupuestaria**

**Descripción:**

\* Traslado y revisión del cuadro de asistencia de sesiones del Consejo Consultivo del RENAP del mes de mayo de 2021, para que se revise, gestione y efectue todo lo normativo y legal para realizar el pago de Dietas correspondientes, siempre y cuando cumpla con los respaldos documentales.

\* Se analizo y realizo el traslado del Informe de Avance Fisico y Financiero del Plan Operativo Anual 2021 del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al mes de mayo de 2021, para conocimiento del Organó Superior.


\* Se reviso y analizo el resumen ejecutivo sobre la situación financiera y presupuestaria del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al período comprendido del 01 de enero al 31 de mayo de 2021.

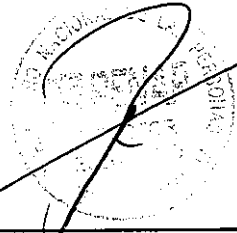
**7. Actividad 1.10) Asesor y Apoyar en otras actividades que sean asignadas por Dirección Ejecutiva**

**Descripción:**

\* Traslado de copia de Informe final de Auditoría, como resultado de la Auditoría Financiera y de Cumplimiento de la Controría General de Cuentas, realizada en las Oficinas del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al período comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020, según nombramiento No. DAS-04-0029-2020, de fecha 23 de julio de 2020, a la Auditoría Interna, en el cual se consignan las recomendaciones de los hallazgos realizados, para dar cumplimiento por la institución, por lo cual se traslada para su seguimiento correspondiente.

\* Traslado de respuestas de las Dependencias administrativas de RENAP, con relación a las gestiones realizadas para cumplir con las recomendaciones dadas por la Contraloría General de Cuentas, derivado de las Auditorías realizadas por dicha institución, a la Auditoría Interna para su conocimiento y seguimiento correspondiente.

F:   
Lic. Claudia Patricia Alonzo Aguilar  
Asesor

Vo. Bo.   
Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo