



### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/08/2022 10:58:09
Emisor:	78305748 - KIMBERLY LISSETHE, LEIVA MAZARIEGOS
Establecimiento:	2 - KIMBERLY LISSETHE LEIVA MAZARIEGOS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
Autorización:	355DD62D-98B6-4F8C-9947-F4432877C9E2
Serie:	355DD62D
Número del DTE:	2562084748
Acuse de recibo:	FCID20220220810T10:58:1006:00355DD62D98B64F8C9947F4432877C9E2
Fecha de la consulta:	10/08/2022 14:26:07

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



# Factura Pequeño Contribuyente

**KIMBERLY LISSETHE, LEIVA MAZARIEGOS**  
 Nit Emisor: 78305748  
**KIMBERLY LISSETHE LEIVA MAZARIEGOS**  
 5 CALLE COLONIA QUINTA RUIZ LOTE 9, zona 18, Guatemala,  
 GUATEMALA

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 355DD62D-98B6-4F8C-9947-F4432877C9E2  
**Serie:** 355DD62D / **Número de DTE:** 2562084748  
**Numero Acceso:**

**NIT Receptor:** 52469050 /  
**Nombre Receptor:** REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

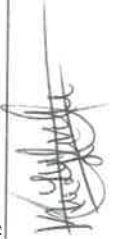
**Fecha y hora de emisión:** 30-ago-2022 10:58:09  
**Fecha y hora de certificación:** 10-ago-2022 10:58:09  
**Moneda:** GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios, técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2022 del 31/08/2022 según cumplimiento del contrato No.095-2022	12,000.00	0.00	12,000.00	
<b>TOTALES:</b>				0.00	0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador  
 Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693049

**CANCELADO**




**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN  
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO  
COMPRENDIDO DEL 01/08/2022 AL 31/08/2022, PRESTADO AL  
SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.**

Vo.Bo. \_\_\_\_\_ /



*Édida. Vielky Jaimy Castillo Jarragón*  
COMUNICADOR SOCIAL  
Comunicación Social  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022.**

<b>FECHA:</b>	31/08/2022 /
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 01/08/2022 al 31/08/2022 /
<b>Nombre del contratista:</b>	Kimberly Lissethe Leiva Mazariegos /
<b>Número de Contrato:</b>	095-2022 /
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 18/01/2022 al 31/12/2022 /
<b>Reglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Técnicos
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Unidad de Comunicación Social /

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>1.-Actividad 1.1)</b> (Colaborar con la promoción comunicacional y mercadológica de los servicios electrónicos).          Propuse ideas para el Informador Registral.          Propuse ideas para el Info pack.          Propuse ideas para centros comerciales.</p>
<p><b>2.-Actividad 1.2)</b> (Proponer innovaciones para redes sociales).          Propuse ideas para el Informador Registral.          Propuse ideas para el Info pack.          Propuse ideas para redes sociales, historias y publicaciones para Instagram.</p>
<p><b>3.-Actividad 1.3)</b> (Apoyar en la cobertura de actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos en cualquier territorio nacional de RENAP o instituciones que se realicen).          Preparación de evento NOCHE DE DPI.</p>
<p><b>4.-Actividad 1.4)</b> (Proponer la elaboración de herramientas periódicas o mercadológicas relacionadas con las actividades, eventos y proyectos de RENAP o interinstitucionales que se realicen).          Propuse ideas para redes sociales, historias y publicaciones para Instagram.</p>
<p><b>5.-Actividad 1.5)</b>(Realizar entrevistas a personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución).          Cubrí campaña NOCHE DE DPI.          Cubrí entrevistas para campaña NOCHE DE DPI.</p>
<p><b>6. -Actividad 1.6)</b>(Elaborar informe escrito de las acciones realizadas al Comunicador Social de forma Semanal). Informe no asignado.</p>
<p><b>7. -Actividad 1.7)</b> (redacción de notas informativas para elaboración de boletines y otros escritos que solicite el Comunicador Social).          Realice proyecto de manual de estilo de redacción para info pack.          Realice redacción Info pack.          Realice redacción para redes sociales, historias y publicaciones para Instagram.</p>
<p><b>8. -Actividad 1.8)</b>(apoyo en logística de actividades institucionales).          Cubrí evento NOCHE DE DPI.</p>
<p><b>9.- -Actividad 1.9)</b>(sugerir el estilo y ortografía de artículos, presentaciones y documentos a publicar).          Realicé proyecto de manual de estilo de redacción para info pack.          Diagramé estilo de boletines internos y externos.          Realice redacción para redes sociales, historias y publicaciones para Instagram.</p>
<p><b>10.- Actividad 1.10)</b>(apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera el acompañamiento del Comunicador Social).          Apoye en reunión semanal de info pack.          Apoye en reunión para ideas nuevas para redes sociales, historias y publicaciones para Instagram. .</p>
<p><b>11.- Actividad 1.11)</b>(proponer mecanismos de comunicación entre la sede central y las sedes regionales).          Propuse ideas para centros comerciales.</p>



Propuse ideas para redes sociales, historias y publicaciones para Instagram.
12.- <b>Actividad 1.12</b> (apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador Social). Apoye en la realización de info pack. Propuse ideas para centros comerciales.
13.- <b>Actividad 1.13</b> (apoyar en entrevistas con medios de comunicación, internas y externas). Cubrir evento NOCHE DE DPI. Apoyé en entrevistas a usuarios en NOCHE DE DPI. Apoyé con el uso de teleprónter.
14.- <b>Actividad 1.14</b> (proponer estrategias comunicativas internas y externas). Propuse un nuevo producto comunicacional para redes sociales y noticiero Info RENAP. Propuse un nuevo producto comunicacional para personal interno. Propuse ideas para centros comerciales. Propuse ideas para redes sociales, historias y publicaciones para Instagram.
15.- <b>Actividad 1.15</b> (las demás responsabilidades derivadas de la naturaleza del contrato a suscribir). Apoye con archivo de oficios. Apoyé con la realización de cotizaciones para nuevas compras. Apoyé con el seguimiento de cotizaciones para nuevas compras. Propuse ideas para redes sociales, historias y publicaciones para Instagram. Propuse ideas para centros comerciales.
16.- <b>Actividad 1.16</b> Otras actividades asignadas que sean solicitadas por el Comunicador Social : Apoyé con el archivo de documentos. Apoyé con la realización de cotizaciones para nuevas compras. Apoyé con el seguimiento de cotizaciones para nuevas compras. Propuse ideas para centros comerciales. Propuse ideas para nombre de un nuevo salón.

F 

Kimberly Lissethe Leiva Mazariegos

Vo. Bo. 



Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín  
COMUNICADOR SOCIAL  
Comunicación Social

Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

