



asb  
4

**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)  
EMISIÓN

Fecha Emisión: 28/02/2022 15:05:49  
Emisor: 78305748 - KIMBERLY LISSETHE, LEIVA MAZARIEGOS  
Establecimiento: 2 - KIMBERLY LISSETHE LEIVA MAZARIEGOS  
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-  
Monto Total: GTQ 12,000  
No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: 71ADF189-2B0D-408E-AB1A-722195AB6C3A  
Serie: 71ADF189  
Número del DTE: 722288782

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202220220209T15:05:5006:0071ADF1892B0D408EAB1A722195AB6C3A  
Fecha de la consulta: 10/02/2022 08:39:44

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

### Factura Pequeño Contribuyente

KIMBERLY LISSETHE, LEIVA MAZARIEGOS  
 Nit Emisor: 78305748  
 KIMBERLY LISSETHE LEIVA MAZARIEGOS  
 5 CALLE COLONIA QUINTA RUIZ LOTE 9, zona 18, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 71ADF189-2B0D-408E-AB1A-722195AB6C3A  
 Serie: 71ADF189 Número de DTE: 722288782  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 28-feb-2022 15:05:49  
 Fecha y hora de certificación: 09-feb-2022 15:05:49  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/02/2022 al 28/02/2022 Según cumplimiento del contrato No. 095-2022	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022.**

<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2022</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/02/2022 al 28/02/2022</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	Kimberly Lissethe Leiva Mazariegos
<b>Número de Contrato:</b>	095-2022
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 18/01/2022 al 31/12/2022
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Técnicos
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Unidad de Comunicación Social

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>1.-Actividad 1.1)</b> (Colaborar con la promoción comunicacional y mercadológica de los servicios electrónicos).  Propuse y aporte ideas para un nuevo producto comunicacional para redes sociales y noticiero Info RENAP.  Realice la propuesta escrita para llevar a cabo un producto comunicación para redes sociales y noticiero Info RENAP.</p>
<p><b>2.-Actividad 1.2)</b> (Proponer innovaciones para redes sociales ).  Propuse el uso de videos y reels en las redes sociales de la institución.  Propuesta de infografía para redes sociales "atento al vencimiento de su DPI).  Propuesta de infografía para redes sociales "atento al vencimiento de su DPI, envió a todos los correos electrónicos de los usuarios que están próximos a cumplir años .  Realice propuesta escrita y diseño de infografía para redes sociales "atento al vencimiento de su DPI, envió a todos los correos electrónicos de los usuarios que están próximos a cumplir años .  Realice propuesta escrita del uso de videos y reels en las redes sociales de la institución.</p>
<p><b>3.-Actividad 1.3)</b> (Apoyar en la cobertura de actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos en cualquier territorio nacional de RENAP o instituciones que se realcen).  No hubo actividad.</p>
<p><b>4.-Actividad 1.4)</b> (Proponer la elaboración de herramientas periodísticas o mercadológicas relacionadas con las actividades, eventos y proyectos de RENAP o interinstitucionales que se realicen).  No hubo actividad.</p>
<p><b>5.-Actividad 1.5)</b> (Realizar entrevistas a personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución).  Apoye con entrevistas a personal de la institución y otros para el noticiero Info RENAP, RENAP Online.</p>
<p><b>6. -Actividad 1.6)</b> (Elaborar informe escrito de las acciones realizadas al Comunicador Social de forma Semanal).</p>

Realice reporte semanal de tareas realizadas al Comunicador Social.
7. - <b>Actividad 1.7)</b> (redacción de notas informativas para elaboración de boletines y otros escritos que solicite el Comunicador Social). Realice redacción de infografía para redes sociales de la institución.
8. - <b>Actividad 1.8)</b> (apoyo en logística de actividades institucionales). Realice propuesta para el nuevo proyecto Revista interna de colaboradores "RENAP La Revista". Apoye con ideas nuevas para propuesta para el nuevo proyecto Revista interna de colaboradores "RENAP La Revista".
9.- - <b>Actividad 1.9)</b> (sugerir el estilo y ortografía de artículos, presentaciones y documentos a publicar). Realice revisión ortográfica de monitoreo de medios de comunicación.
10.- <b>Actividad 1.10)</b> (apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera el acompañamiento del Comunicador Social). Apoye en reunión semanal de el noticiero Info Renap.
11.- <b>Actividad 1.11)</b> (proponer mecanismos de comunicación entre la sede central y las sedes regionales). Realice propuesta de videos y tips para ayudar con la comunicación de medios a todos los registradores de todas las sedes de RENAP.
12.- <b>Actividad 1.12)</b> (apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador Social). Apoye en la realización de info pack.
13.- <b>Actividad 1.13)</b> (apoyar en entrevistas con medios de comunicación, internas y externas). Apoye en entrevistas de el Noticiero Info Renap.
14.- <b>Actividad 1.14)</b> (proponer estrategias comunicativas internas y externas). Propuse un nuevo producto comunicacional para redes sociales y noticiero Info RENAP.
15.- <b>Actividad 1.15)</b> (las demás responsabilidades derivadas de la naturaleza del contrato a suscribir).
16.- <b>Actividad 1.16)</b> Otras actividades asignadas que sean solicitadas por el Comunicador Social : Realice capacitación sobre el area de Comunicación Social con cada compañero del area.

F

Kimberly Lissethe Leiva Mazariegos

Vo. Bo.

**Licenciada Vicky Jaimy Castillo Jarquín**  
**Comunicador Social**  
**Dirección Ejecutiva**

**RENAP**

Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín  
Comunicador Social  
Dirección Ejecutiva  
Sede Central, Nivel 1, Guatemala, Guatemala