

90

**Información del DTE**



**Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
<b>EMISIÓN</b>	
Fecha Emisión:	20/12/2021 13:56:11
Emisor:	35338393 - MARVIN JOSÉ, NARCISO ARÉVALO
Establecimiento:	2 - MARVIN NARCISO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
<b>CERTIFICACIÓN</b>	
Autorización:	7A27F39B-3080-464A-9B75-1888CFA45FBB
Serie:	7A27F39B
Número del DTE:	813712970
<b>ACEPTACIÓN SAT</b>	
Acuse de recibo:	FCID202120211201T13:56:1206:007A27F39B3080464A9B751888CFA45FBB
Fecha de la consulta:	01/12/2021 13:57:28

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



### Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN JOSÉ, NARCISO ARÉVALO  
 Nit Emisor: 35338393  
 MARVIN NARCISO  
 2 CALLE 9-14 BARRIO MODERNO, zona 2, Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 7A27F39B-3080-464A-9B75-1888CFA45FBB  
 Serie: 7A27F39B Número de DTE: 813712970  
 Número Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 20-dic-2021 13:56:11  
 Fecha y hora de certificación: 01-dic-2021 13:56:11  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el periodo 01/12/2021 al 31/12/2021, según el cumplimiento de contrato No. 098-2021.	15,000.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	15,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**CANCELADO**

037751  
 052120  
 Ingeniero en Ciencias y Sistema  
 Col. 12,098

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**RAZON**

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/12/2021 al 31/12/2021 prestado al suscrito a entera satisfacción.

**RENAP**  
Registro Nacional de la Propiedad

Ingeniero José Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

  
Ing. Jose Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2021.**

<b>Fecha:</b>	31/12/2021
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 01/12/2021 al 31/12/2021
<b>Nombre del contratista:</b>	Marvin José Narciso Arévalo
<b>Número de Contrato:</b>	098-2021
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 10/05/2021 al 31/12/2021
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Profesionales
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Dirección de Informática y Estadística

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

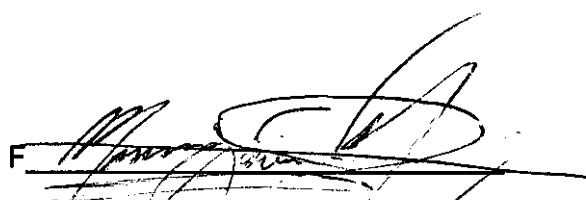
<p><b>1.- Actividad 1.1) Asesorar y brindar apoyo en la realización del estudio de los recursos digitales, humanos y de las necesidades propias de la Dirección de Informática y Estadística.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se emitieron recomendaciones para la realización de la toma de datos en las nuevas estaciones de captura, especialmente en el tema relacionado a captura de fotografías de las personas que desean obtener el documento personal de identificación.</li> </ul>
<p><b>2.- Actividad 1.2) Apoyar en la realización de un estudio de situación de los servicios ofrecidos por el Registro Nacional de las Personas como apoyo a la visión que indica "Ser el registro de las personas naturales más confiable y con mejor atención en Centroamérica, siendo Vanguardista en el uso de la tecnología" identificando los puntos de mejora que se deberían de realizar por parte de la Dirección de Informática y Estadística.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de la documentación de Software del proyecto de estación de captura de datos, equipo para estación móvil de captura de datos y Software con su código fuente para las estaciones de captura de datos con su SDK, para la emisión del documento personal de identificación -DPI- en el Registro Nacional de las Personas</li> <li>• Revisión de las entregas de Software para el proyecto de Estaciones de Captura, mencionado en el punto anterior.</li> </ul>
<p><b>3.- Actividad 1.3) Asesorar emitiendo las recomendaciones oportunas para la toma de decisiones, junto con una estrategia tecnológica para el cumplimiento de los objetivos de la Dirección de Informática y Estadística.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión y seguimiento con las subdirecciones de Servicios Críticos y Desarrollo de Sistemas y Estadística de procedimientos de publicaciones de software. Esto con el objetivo de mejorar los procedimientos para el despliegue de cambios y mejora de servicios en las diferentes oficinas registrales.</li> </ul>
<p><b>4.- Actividad 1.4) Apoyar en la identificación de los procesos realizados por la Dirección de Informática y Estadística, así como la forma de optimizarlos para brindar un mejor servicio.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a verificación de implementación de requerimientos para la implementación de manifiestos simultáneos en los centros de impresión.</li> </ul>

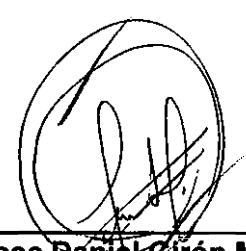
---


- a. Verificación de Documento de Criterios de Especificaciones y Requerimientos de Criterios de Aceptación del Software para la optimización y mejora de proceso.
- b. Verificación de planificación previo a despliegue en ambiente de producción.

**6.- Actividad 1.6) Otras actividades que le sean designadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los servicios contratados.**

- Reunión con los Departamentos de la Dirección de Informática:
  - a. Reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística y sus distintos departamentos para verificar el cumplimiento de actividades y entrega de resultados en sus respectivas áreas.
- Asistencia a reunión virtual convocada por el Ministerio Publico para la presentación del Sistema: Aplicaciones Tecnológicas para la Solución Estratégica de Casos y Atención a Víctimas.

  
**Ing. Marvin José Narciso Arevalo**

Vo. Bo.   
**Ing. Jose Daniel Girón Miranda**  
**Director de Informática y Estadística**

  
**Ingeniero José Daniel Girón Miranda**  
 Director de Informática y Estadística  
 Dirección de Informática y Estadística  
 Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala



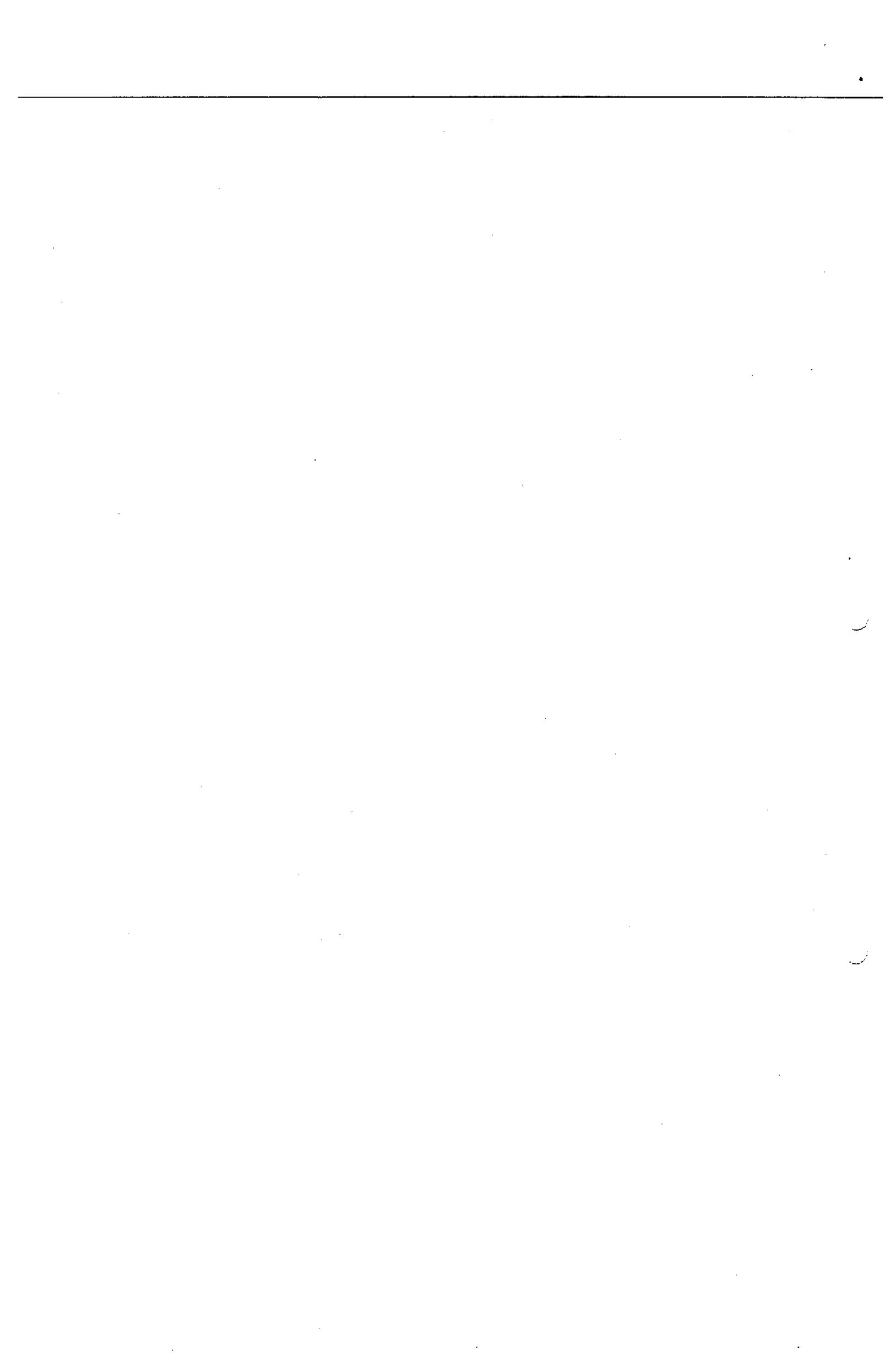
## INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 098-2021.

<b>FECHA:</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>Periodo del servicio:</b>	<b>Del 10/05/2021 al 31/12/2021</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Marvin Jose Narciso Arevalo</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>098-2021</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 10/05/2021 al 31/12/2021</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Informática y Estadística</b>

### PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO.

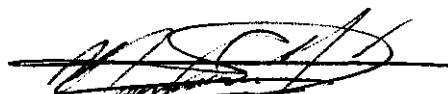
- Asesoramiento y apoyo en la realización del estudio de los recursos digitales, humanos y de las necesidades propias de la Dirección de Informática y Estadística.
- Apoyo en la realización de un estudio de situación de los servicios ofrecidos por el Registro Nacional de las Personas como apoyo a la visión que indica "Ser el registro de las personas naturales más confiable y con mejor atención en Centroamérica, siendo Vanguardista en el uso de la tecnología" identificando los puntos de mejora que se deberían de realizar por parte de la Dirección de Informática y Estadística.
- Asesoramiento emitiendo las recomendaciones oportunas para la toma de decisiones, junto con una estrategia tecnológica para el cumplimiento de los objetivos de la Dirección de Informática y Estadística.
- Apoyo en la identificación de los procesos realizados por la Dirección de Informática y Estadística, así como la forma de optimizarlos para brindar un mejor servicio.
- Participación en todo tipo de actividades que fueron designadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los servicios contratados.









**PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 098-2021.**

- Documento de especificación de Casos de Uso, para el enrolamiento de personas en los distintos escenarios que se pueden presentar en cualquiera de las sedes del Registro Nacional de las Personas.
- Presentación solicitada por la Contraloría General de Cuentas, sobre la funcionalidad de los Sistemas Informáticos utilizados en el Registro Nacional de las Personas RENAP según OFICIO-DIE-3512-2021 y CGC-RENAP-DAS-12-0024-OF-007-2021.
- Análisis de vulnerabilidades en la implementación y configuración de los dispositivos de red internos en el Registro Nacional de las Personas.
- Revisión Manual de Normas y procedimientos del Departamento de Base de Datos de la Dirección de informática y Estadística.
- Colaboración en la realización del documento de respuesta oficio DIE4343-2021 relacionado a cuestionarios correspondientes a los distintos Departamentos y servicios que se prestan en la Dirección de Informática y Estadística, trasladados por la Contraloría General de Cuentas según oficio CGC-RENAP-DAS-12-0024-OF-020-2021.
- Documento de especificación de Tipos de Pruebas de Sistemas, que se pueden llevar a cabo en la Dirección de informática y Estadística, aplicable a servidores, software, redes, infraestructura, bases de datos, etc.
- Colaboración en la realización del documento de respuesta Oficio DIE-4804-2021 para dar respuesta a la solicitud de informe de las acciones realizadas para dar cumplimiento de las recomendaciones de los hallazgos determinados en el informe de Auditoría informática que se practicó al Registro Nacional de las Personas durante el período comprendido del 01 de enero de 2015 al 31 de octubre de 2016.
- Revisión y análisis del Diagrama de Infraestructura en donde se encuentran alojados los Servicios de TI que se prestan en la Dirección de Informática y Estadística del Registro Nacional de las Personas.
- Modelo de Documento de Especificación de Requerimientos y Criterios de Aceptación de Software (Dercas) estándar para que pueda ser utilizado en el Departamento de Análisis de Sistemas al momento de realizar una toma de requerimientos para un nuevo sistema o funcionalidad de software.
- Revisión al Plan de Continuidad de Operaciones Informáticas de la Dirección de informática y Estadística del Registro Nacional de las Personas.

f.   
**Ing. Marvin Jose Narciso Arevalo**

f.   
**Ing. Jose Daniel Giron Miranda**  
 Director de informática y Estadística

   
 Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz **Ingeniero José Daniel Girón Miranda**  
 Director Administrativo **Director de Informática y Estadística**  
 Dirección Administrativa **Dirección de Informática y Estadística**  
 f.   
**Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz**  
 Director Administrativo. **Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala**

---



No. Correlativo: 2021- 856

### SOLVENCIA DE INVENTARIOS


**Nombre del Empleado:** Marvin José Narciso Arévalo **Id Empl:** 11104  
**Código Empleado:**  
**CUI:** 1850568221501  
**NIT:** 35338393  
**Cargo:** Asesor de la Dirección de Informática y Estadística  
**Dependencia:** Dirección de Informática y Estadística **Id Depend:** 120

A la fecha, el empleado no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2021



Firma del Empleado



Jakelin Mishel Lemus Gómez  
Analista Financiero I  
Dirección de Presupuesto  
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

Firma de Analista Financiero