

98 6

Informacion del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	21/12/2022 09:54:45
Emisor:	16851285 - ARKEL, BENÍTEZ MENDIZABAL
Establecimiento:	1 - ARKEL BENITEZ MENDIZABAL
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	0EF6AB2A-2E0D-4FDF-A3A8-F13A1EDCEB04
Serie:	0EF6AB2A
Número del DTE:	772624351
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221201T09:54:4606:000EF6AB2A2E0D4FDFA3A8F13A1EDCEB04
Fecha de la consulta:	01/12/2022 10:01:54

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

(Handwritten marks)

Factura

ARCEL, BENÍTEZ MENDIZABAL
 Nit Emisor: 16851285
ARCEL BENITEZ MENDIZABAL
 1 AVENIDA VISTA HERMOSA 4 CONDOMINIO VILLA ENSENADA, A
 204 zona 16, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 0EF6AB2A-2E0D-4FDF-A3A8-F13A1EDCEB04
 Serie: 0EF6AB2A Número de DTE: 772624351
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 21-dic-2022 09:54:45
 Fecha y hora de certificación: 01-dic-2022 09:54:46
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo 01/12/2022 al 31/12/2022 según cumplimiento de contrato 98-2022.	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

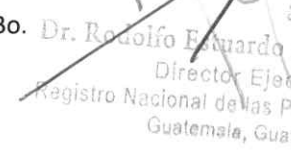


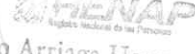
CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON:

Procede el pago de servicios profesionales, según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/12/2022 al 31/12/2022, prestados al suscrito a entera satisfacción.


Vo.Bo. Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala



4

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022**

FECHA:	31/12/2022
Actividades del Mes:	Del 01/12/2022 al 31/12/2022
Nombre del contratista:	Arkel Benítez Mendizábal
Número de Contrato:	098-2022
Vigencia del Contrato:	Del 01/02/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.2) Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios del RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios.

-Durante el mes de diciembre de 2022, se llevaron a cabo reuniones de trabajo con personal de Dirección Ejecutiva, en las cuales se abordaron diferentes temas institucionales.

Actividad 1.4) Revisar los documentos de cualquier naturaleza que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para brindar puntos de vista jurídicos o legales y proponer soluciones en caso de detección de problemas presentes o futuros, así como dar seguimiento a la consecución de las soluciones.

-Análisis desde mi ámbito de competencia, del documento denominado "Manual de Normas y Procedimientos para el Control de Ingresos del RENAP", versión 3, el cual tiene por objeto proveer un documento técnico administrativo que sirva de apoyo y orientación para el control de ingresos por servicios que proporciona el Registro Nacional de las Personas, así como, las operaciones de revisión y conciliación.

-Análisis desde mi ámbito de competencia, del documento denominado "Manual de Normas y Procedimientos para la Asignación, Uso y Liquidación del Fondo Rotativo Sede del RENAP, Integrado por Fondos de Caja Chica", versión 7, el cual tiene por objeto proveer un documento técnico administrativo de apoyo y orientación para la asignación, uso y liquidación del fondo rotativo de caja chica, permitiendo atender oportunamente gastos urgentes y de poca cuantía que, por su naturaleza, no puedan esperar el trámite normal de orden de pago por medio del Comprobante Único de Registro -CUR- de gasto.

-Análisis desde mi ámbito de competencia, del documento denominado "Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Auditoría de Procesos y Mejora Continua", versión 2, el cual tiene por objeto proveer un documento técnico administrativo que sirva de apoyo y orientación para mantener el control de documentos y registros, producto no conforme, auditorías internas de calidad

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022**

y gestión de riesgo para procurar la mejora continua en el proceso de emisión del Documento Personal de Identificación -DPI-.

-Análisis desde mi ámbito de competencia, del documento denominado "Manual de Normas y Procedimientos para la Asignación, Uso y Liquidación del Fondo Rotativo de Caja Chica en las Oficinas del RENAP", versión 10, el cual tiene por objeto proveer un documento técnico administrativo que sirva de apoyo y orientación para la asignación, uso y liquidación del fondo rotativo de caja chica en las Oficinas del RENAP.

Actividad 1.7) Realizar cualquiera otra acción en materia jurídica o legal que le sea requerida por la Dirección Ejecutiva.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE ASESORÍA LEGAL DE DERECHO CONSTITUCIONAL Y DERECHO ADMINISTRATIVO" versión 01, de la Dirección de Asesoría Legal

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "PROTOCOLO PARA LA ATENCIÓN A USUARIOS QUE SOLICITAN SERVICIOS DEL RENAP", versión 8, del Registro Central de las Personas.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA VINCULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y REGISTRO DE DATOS DE MENORES DE EDAD", versión 3, del Registro Central de las Personas.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "GUÍA DE CRITERIOS PARA LA INSPECCIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI-", versión 03, de la Dirección de Procesos.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "PROTOCOLO DE SEGURIDAD DEL ARCHIVO CENTRAL" versión 02, de la Dirección Administrativa.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "GUÍA PARA LA EMISIÓN DE CERTIFICACIONES REGISTRALES A INSTITUCIONES PÚBLICAS EXENTAS DE PAGO A TRAVÉS DEL SERVICIO WEB" versión 02, de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA EMISIÓN DE CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS", versión 3, del Registro Central de las Personas.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento "PROTOCOLO DE SEGURIDAD PARA LAS OFICINAS DEL RENAP" versión 03, de la Dirección Administrativa.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022**

se aprobará el documento denominado "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA DESTRUCCIÓN DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS Y DOCUMENTOS PERSONALES DE IDENTIFICACIÓN RECHAZADOS O DEVUELTOS PERSONALIZADOS POR RENAP" versión 02, de la Dirección de Procesos.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN" versión 03, de la Dirección de Gestión y Control Interno.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "GUÍA PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DE LA INSTITUCIÓN", versión 03, de Comunicación Social.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "GUÍA DE BUENAS PRÁCTICAS EN LAS SENTENCIAS DE LENGUAJE DE DEFINICIÓN DE DATOS (DDL)", versión 02, de la Dirección de Informática y Estadística.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "PROTOCOLO PARA LA ATENCIÓN EN PERÍODOS DE ALTA DEMANDA DE LOS SERVICIOS DEL RENAP", versión 02, del Registro Central de las Personas.

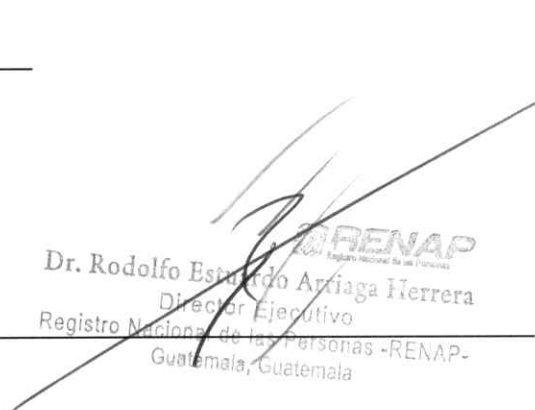
-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL SUBREGISTRO" versión 04, de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "PROTOCOLO PARA LA ATENCIÓN EN LA FASE DE ELECCIONES DENTRO DEL PROCESO ELECTORAL AÑO 2023" versión 01, del Registro Central de las Personas.

-Apoyo en la revisión por artículos, del proyecto de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, mediante el cual se aprobará el documento denominado "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE ASESORÍA REGISTRAL" versión 04, del Registro Central de las Personas.


 F _____
Dr. Arkel Benítez Mendizábal

Vo. Bo. _____


RENAP
 Registro Nacional de las Personas -RENAP-
 Guatemala, Guatemala

2

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 098-2022.

FECHA:	31/12/2022
Periodo del servicio:	Del 01/02/2022 al 31/12/2022
Nombre del contratista:	Arkel Benítez Mendizábal
Número de Contrato:	098-2022
Vigencia del Contrato:	Del 01/02/2022 al 31/12/2022
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

Durante el año 2022 participé en diferentes reuniones con personal de Dirección Ejecutiva, en las cuales se trataron temas institucionales.

Análisis jurídico de la Ley y Reglamento Interno del RENAP.

Análisis jurídico realizado a las iniciativas de ley que pudieran tener algún impacto en la naturaleza de las funciones del RENAP.

Análisis jurídico realizado sobre la iniciativa 6141 que contiene la "Ley de Adquisiciones del Estado", misma que de ser aprobada reemplazará la "Ley de Contrataciones del Estado".

Análisis jurídico realizado al Acuerdo Ministerial número 238-2022 el cual reforma al Acuerdo Ministerial numero 158-2022 del Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social, de fecha 11 de mayo de 2022, que contiene el Sistema de Alertas Sanitarias y Disposiciones Sanitarias para la Apertura a la Nueva Normalidad, mismo que deja a discreción de cada persona el uso de mascarilla o tapaboca.

Análisis desde mi ámbito de competencia a Manuales de Normas de Procedimientos, Protocolos, Guías, entre otros documentos técnicos administrativos.

Apoyo en la revisión por artículos, de los proyectos de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, para la aprobación de Manuales de Normas de Procedimientos, Protocolos, Guías, entre otros documentos técnicos administrativos

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 098-2022.

Informes remitidos a Dirección Ejecutiva, conteniendo los resultados obtenidos en los diferentes análisis realizados, durante el año 2022.

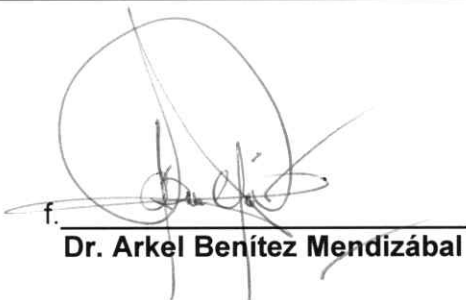
Informe presentado a Dirección Ejecutiva, mismo que contiene el resultado efectuado al análisis jurídico de la Ley y Reglamento Interno del RENAP.

Informe presentado a Dirección Ejecutiva, el cual contiene el resultado efectuado al análisis jurídico sobre la iniciativa 6141 que contiene la "Ley de Adquisiciones del Estado", misma que de ser aprobada reemplazará la "Ley de Contrataciones del Estado".

Observaciones y recomendaciones presentadas a Dirección Ejecutiva, respecto al análisis jurídico realizado al Acuerdo Ministerial número 238-2022 el cual reforma al Acuerdo Ministerial numero 158-2022 del Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social, de fecha 11 de mayo de 2022, que contiene el Sistema de Alertas Sanitarias y Disposiciones Sanitarias para la Apertura a la Nueva Normalidad, mismo que deja a discreción de cada persona el uso de mascarilla o tapaboca.

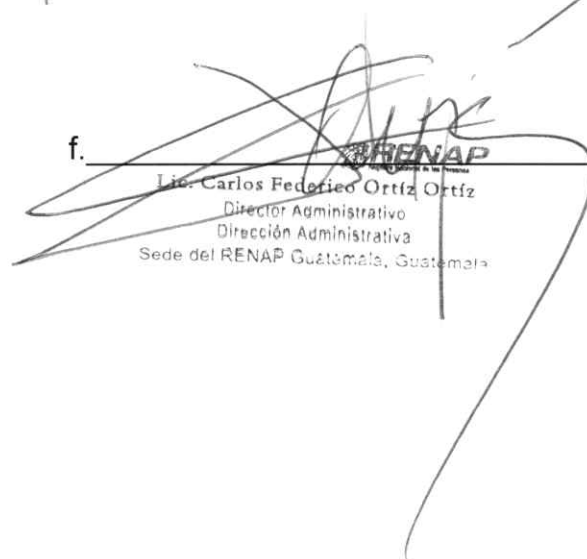
Observaciones remitidas al asesor asignado, sobre el análisis realizado desde mi ámbito de competencia a Manuales de Normas de Procedimientos, Protocolos, Guías, entre otros documentos técnicos administrativos.


Observaciones remitidas al asesor asignado sobre el apoyo en la revisión por artículos, de los proyectos de Acuerdo de Dirección Ejecutiva, para la aprobación de Manuales de Normas de Procedimientos, Protocolos, Guías, entre otros documentos técnicos administrativo.

f. 
Dr. Arkel Benítez Mendizábal

f. 
Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera



f. 
Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala





DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
UNIDAD DE INVENTARIOS

No. Correlativo: 2022- 1144

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre del Empleado: Arkel Benítez Mendizábal Id Empl: 11349
Código Empleado:
CUI: 2376348560101
NIT: 16851285
Cargo: Servicios Profesionales
Dependencia: Dirección Ejecutiva Id Depend: 624

A la fecha, el empleado no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2022 10:15:45


Firma del Empleado


Registro Nacional de las Personas
Jakelin Mishell Lemus Gómez
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala
Firma de Analista Financiero