

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/06/2021 11:38:44
Emisor:	70281726 - ASTRID JUDITH MELGAR FIGUEROA
Establecimiento:	1 - ASTRID JUDITH MELGAR FIGUEROA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	3F0439F0-4F16-4783-9ABE-51F95D21DCE7
Serie:	3F0439F0
Número del DTE:	1326860163
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210610T11:38:4506:003F0439F04F1647839ABE51F95D21DCE7
Fecha de la consulta: 15/06/2021 10:42:22	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

ASTRID JUDITH, MELGAR FIGUEROA

Nit Emisor: 70281726

ASTRID JUDITH MELGAR FIGUEROA

KILOMETRO 25.5 CARRETERA A EL SALVADOR GRANJA JARAMF,
Villa Canales, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3F0439F0-4F16-4783-9ABE-51F95D21DCE7

Serie: 3F0439F0 Número de DTE: 1326860163

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-jun-2021 11:38:44

Fecha y hora de certificación: 10-jun-2021 11:38:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Registro Nacional de las Personas -RENAP-, durante el periodo comprendido del 01/06/2021 al 30/06/2021, según el cumplimiento del contrato No. 099-2021.	20,000.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
TOTALES:					0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

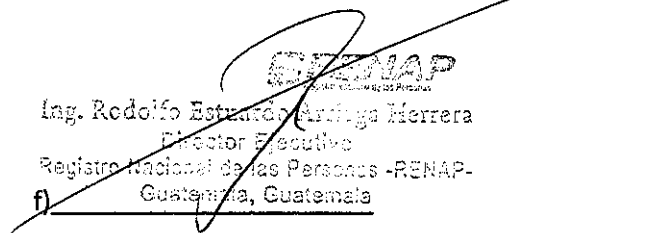
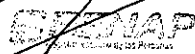
cancelado
Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



RAZON

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/06/2021 al 30/06/2021 prestado al suscrito a entera satisfacción.



Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021.**

3

FECHA:	30/06/2021
Actividades del Mes:	Del 01/06/2021 al 30/06/2021
Nombre del contratista:	Astrid Judith Melgar Figueroa
Número de Contrato:	099-2021
Vigencia del Contrato:	Del 12/05/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Brindar asesoría a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas que sean requeridas;

- Por instrucciones del Director Ejecutivo se asesoró en la elaboración de la Resolución de fecha 07 de Junio de 2021, por medio de la cual se solicitó la resolución por medio de la cual se califica el memorial de revocatoria presentado con fecha 31 de Mayo de 2021, y que se acompañen los documentos descritos en el mismo.

2.-Actividad 1.2) Emitir informes que sean solicitados por la Dirección Ejecutiva:

- Por instrucciones del Director Ejecutivo se emitió Oficio Interno DE-2220-2021, relacionado al requerimiento proveniente del Jefe de la Sección Consular de la Embajada de México en Guatemala, mediante oficio número GUC000403 Código 03S.04.01, de fecha 28 de Mayo de 2021.

- Por instrucciones del Director Ejecutivo se emitió Oficio Interno DE-2227-2021, relacionado al requerimiento proveniente de la Defensoría de la Mujer Indígena –DEMI-, según oficio DS-DEMI-307-2021/LKXX/er, de fecha 31 de Mayo de 2021.

-Por instrucciones del Director Ejecutivo se solicitó el traslado de la resolución por medio de la cual se califica el memorial de revocatoria presentado con fecha 31 de

Mayo de 2021, por medio de Remisión No. 940-2021.

3.- Actividad 1.3) Brindar asesoría y dar seguimiento al desarrollo de las actividades de planificación y participación en reuniones de mesas técnicas, cuando se requiera:

- Se le dio seguimiento a los oficios SG-1651-2021 de fecha 07 de Junio de 2021; SG-1659-2021 de fecha 08 de Junio de 2021, relacionado a la Actualización de Mesas Técnicas.

- Por instrucciones del Director Ejecutivo se trasladó copia a Dirección de Gestión y Control Interno de los siguientes oficios: Oficio CNA-DG-415-2021/EECL/ba, de fecha 25 de Mayo de 2021, proveniente del Director General del Consejo Nacional de Adopciones –CNA-; Oficio No. SE-297-2021/REBR/cat, de fecha 19 de Mayo de 2021, proveniente del Secretario Ejecutivo del Consejo Nacional de Atención al Migrante de Guatemala; Oficio No. VDA-861-2021, de fecha 21 de Mayo de 2021, proveniente de la Viceministra de Educación, Ministerio de Educación; DS-DEMI-277-2021/LKXX/jh, de fecha 19 de Mayo de 2021, proveniente de la Defensoría de la Mujer Indígena –DEMI-; Oficio DM-RERP/mpem No. 548-2021, de fecha 25 de Mayo de 2021, proveniente del Ministerio de Trabajo y Previsión Social; Oficio-SESAN-660-2021, de fecha 27 de Mayo de 2021, proveniente de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-; Oficio No.3592-2021, de fecha 26 de Mayo de 2021, proveniente de la Dirección General del Sistema Penitenciario del Ministerio de Gobernación; Oficio No.DM-1262-2021/GRRM/jmt-ss OB. 202104337-Ref. 3025, de fecha 31 de Mayo de 2021, proveniente del Ministerio de Gobernación, relacionados a la Actualización de Mesas Técnicas.

4.-Actividad 1.4) Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP, para definir políticas y estrategias que permitan alcanzar los objetivos de la institución;

- Esta actividad no se desarrolló durante el presente mes.

5.-Actividad 1.5) Revisión y análisis de informes y/o proyectos presentados por Direcciones y unidades administrativas en respuesta a instrucciones de la Dirección

Ejecutiva, Directorio, y Consejo Consultivo:

- Esta actividad no se desarrolló durante el presente mes.

6.-Actividad 1.6) Informar periódicamente al Director Ejecutivo sobre el avance y cumplimiento de las actividades que le han sido encomendadas:

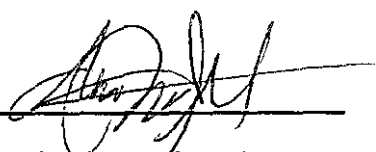
- Esta actividad no se desarrollo durante el presente mes.

7.-Actividad 1.7) Realizar otras actividades afines a la asesoría contratada que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva.

- Esta actividad no se desarrollo durante el presente mes.

Deferentemente,

F.


Astrid Judith Melgar Figueroa

Vo.Bo.


Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo

