

101. 4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/07/2024 11:21:44
Emisor:	37348841 - MIRIAM, MAYORGA ACEITUNO
Establecimiento:	2 - MIRIAM MAYORGA ACEITUNO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 9,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	7B0407BF-9D54-40CF-B291-474207B6F08C
Serie:	7B0407BF
Número del DTE:	2639544527
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420240711T11:21:4506:007B0407BF9D5440CFB291474207B6F08C
Fecha de la consulta:	11/07/2024 11:26:33

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura Pequeño Contribuyente

MIRIAM, MAYORGA ACEITUNO
 Nit Emisor: 37348841
 MIRIAM MAYORGA ACEITUNO
 32 CALLE 30-20 RESIDENCIAL JARDINES DE LA MANSIÓN 1, zona
 13, San Miguel Petapa, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 7B0407BF-9D54-40CF-B291-474207B6F08C
 Serie: 7B0407BF Número de DTE: 2639544527
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 11:21:44
 Fecha y hora de certificación: 11-jul-2024 11:21:44
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al RENAP, por el periodo comprendido del 01/07/2024 al 31/07/2024, según cumplimiento de Contrato Administrativo No. 101-2024.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cameladeo
Munip

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2024 AL 31/07/2024 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN. /



Lic. Emmanuel Ronaldo Morales Moreno
Auditor Interno
Auditoría Interna
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

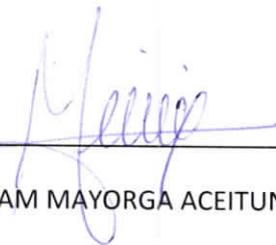
AÑO 2024

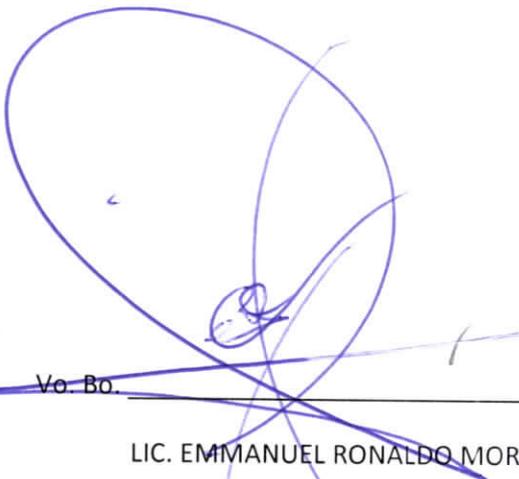
FECHA:	31/07/2024
Actividades del Mes:	Del 01/07/2024 al 31/07/2024
Nombre del contratista:	Miriam Mayorga Aceituno
Número de Contrato:	101-2024
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Auditoría Interna

TÉRMINOS DE REFERENCIA

<p>1. Actividad 1.1) Brindar apoyo para la atención y servicio eficiente a usuarios internos y/o externos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la recepción de Auditoría Interna.
<p>2. Actividad 1.2) Brindar apoyo en administrar de forma física y electrónica, documentos operativos y/o administrativos, recibidos o generados en la Auditoría Interna o de otras Direcciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la recepción y entrega de los documentos recibidos de las diferentes áreas, para Auditoría Interna. Se apoyó en la distribución y asignación de los oficios que ingresan de las diferentes direcciones.
<p>3. Actividad 1.3) Brindar apoyo en recibir, clasificar y distribuir documentos impresos o contenidos en medios electrónicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en la clasificación y distribución de documentos de las diferentes áreas que ingresan a Auditoría Interna.
<p>4. Actividad 1.4) Apoyar al diseñar y mantener actualizados los registros de controles que se le asigne llevar.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en archivar la documentación que ingresa a Auditoría Interna de las diferentes Direcciones. Se apoyó en la recepción de documentos internos. Se brindó apoyo en organizar y revisar la correspondencia generada en Auditoría Interna, para su traslado y recepción a zona 7.
<p>5. Actividad 1.6) Brindar apoyo en crear, redactar, transcribir o revisar documentos, impresos o electrónicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo para generar los siguientes oficios: <p>AI-688-2024, AI-689-2024, AI-698-2024, AI-703-2024, AI-705-2024, AI-739-2024, AI-740-2024,</p> <p>Oficios mediante los cuales se da respuesta a ECARENAP, así como para notificar a los trabajadores designados de Auditoría Interna que participan en las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> "Curso de Excel avanzado" "Curso de Excel intermedio" "Ley del Registro Nacional de las Personas" "Curso inteligencia emocional"

- 6. **Actividad 1.7) Apoyar en facilitar la disponibilidad de insumos y suministros de oficina en los Departamentos de la Auditoría Interna.**
 - Se apoyó en la entrega de los diferentes insumos y suministros de oficina a los trabajadores de Auditoría Interna, durante el mes.
- 7. **Actividad 1.11) Apoyar con escanear y fotocopiar documentos, informes o reportes generados y recibidos en la Auditoría Interna.**
 - Se dio apoyo en escanear los oficios que ingresan a Auditoría Interna, de las diferentes direcciones durante el mes.
- 8. **Actividad 1.14) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Auditor Interno en relación a los servicios contratados:**
 - Se dio apoyo para reordenar, rotular y trasladar de folder a archivadores, la documentación que corresponde al Seguimiento de Auditoría Interna, de los años , 2020 y 2021, para su resguardo y facilitar su ubicación, se revisa cada uno de los expedientes verificando que estén foliados de manera correcta.

F. 
 MIRIAM MAYORGA ACEITUNO


 Vo. Bo. _____
 LIC. EMMANUEL RONALDO MORALES MORENO

 Lic. Emmanuel Ronaldo Morales Moreno
 Auditor Interno
 Auditoría Interna
 Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala