

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

EMISIÓN

Fecha Emisión: 30/03/2022 17:03:52
Emisor: 44946678 - BORIS ADOLFO, DE LEÓN GUTIÉRREZ
Establecimiento: 1 - BORIS ADOLFO DE LEON GUTIERREZ
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total: GTQ 20,000
No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: ACFCE90B-B9A0-4980-9E44-63D166F6372C
Serie: ACFCE90B
Número del DTE: 3114289536

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202220220314T17:03:5206:00ACFCE90BB9A049809E4463D166F6372C
Fecha de la consulta: 15/03/2022 11:12:32

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

# Factura

**BORIS ADOLFO, DE LEÓN GUTIÉRREZ**

Nit Emisor: 44946678

**BORIS ADOLFO DE LEON GUTIERREZ**

**9 CALLE 10-30 CONDOMINIO SAN FERMIN ALAMEDA NORTE, CASA**

**F-17, zona 4, Mixco, GUATEMALA**

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**

**ACFCE90B-B9A0-4980-9E44-63D166F6372C**

**Serie: ACFCE90B Número de DTE: 3114289536**

**Numero Acceso:**

Fecha y hora de emisión: 30-mar-2022 17:03:52

Fecha y hora de certificación: 14-mar-2022 17:03:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/03/2022 al 31/03/2022 según cumplimiento del Contrato número 102-2022.	20,000.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
<b>TOTALES:</b>				0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

\* Sujeto a retención definitiva ISR

CAUCELADO 

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZÓN:**

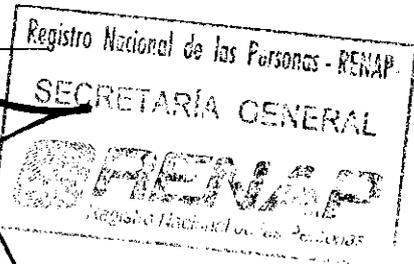
Procede el pago de **Servicios Profesionales**, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/03/2022 al 31/03/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo Bo.

*[Handwritten signature]*

**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas

Lic. Marco Antonio Posadas Pichillá  
Secretario General  
Secretaría General  
Sede Central Renap Guatemala, Guatemala

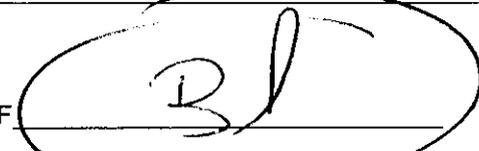


**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022.**

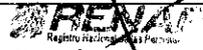
<b>FECHA:</b>	<b>31/03/2022</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/03/2022 al 31/03/2022</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Boris Adolfo De León Gutiérrez</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>102-2022</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 01/02/2022 al 31/12/2022</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Secretaría General</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>1.-Actividad 1.1)</b> Elaboración y notificaciones de los acuerdos y resoluciones de Directorio o de Dirección Ejecutiva.</p>
<p><b>2.-Actividad 1.2)</b> Asistir a reuniones de trabajo y otras actividades brindando asesoría oportuna al Secretario General, tomando notas para preparar resúmenes e informes de las mismas.</p> <p>Se asistió a reuniones de trabajo y otras actividades brindando asesoría oportuna al Secretario General, tomando notas para preparar resúmenes e informes de las mismas.</p>
<p><b>3.-Actividad 1.4)</b> Colaborar en la gestión documental que ingrese a recepción de Secretaría General.</p> <p>Se colaboró en la gestión documental que ingrese a recepción de Secretaría General.</p>
<p><b>4.-Actividad 1.5)</b> Colaborar con las gestiones de archivo, resultantes de las diligencias efectuadas por la Secretaría General.</p> <p>Se colaboró con las gestiones de archivo, resultantes de las diligencias efectuadas por la Secretaría General.</p>
<p><b>5.-Actividad 1.6)</b> Resguardar y custodiar los expedientes administrativos consiguientes de las respectivas notificaciones.</p> <p>Se resguardan y custodian los expedientes administrativos consiguientes de las respectivas notificaciones.</p>
<p><b>6.- Actividad 1.10)</b> Otras actividades que a criterio del Secretario General le sean asignadas.</p> <p>Se asistió a reunión con la Directora de Inspectoría General con el fin de coadyuvar con el estudio y análisis de expedientes.</p>

F   
BORIS ADOLFO DE LEÓN GUTIÉRREZ

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

  
  
Lic. Marco Antonio Posadas Pichón  
Secretario General  
Secretaría General  
Sede Central Renap, Guatemala, Guatemala

