

103.

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include Factura (FACT) EMISIÓN, CERTIFICACIÓN, and ACEPTACIÓN SAT.

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

[Handwritten mark]

# Factura

MIGUEL ANGEL, SANDOVAL VASQUEZ  
Nit Emisor: 988193K  
MIGUEL ANGEL SANDOVAL VASQUEZ  
12 CALLE 6-27 zona 1, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
1F6A5873-CA1F-4ED0-8181-187C691FCD8C  
Serie: 1F6A5873 Número de DTE: 3391049424  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 21-dic-2022 08:53:30  
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2022 08:53:30  
Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripcion  | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos        |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|------------------|
| 1        | Servicio | 1        | Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo comprendido entre el 01 de diciembre y el 31 de diciembre de 2022, según contrato No.103-2022 | 15,000.00                 | 0.00           | 0.00                | 15,000.00 | IVA 1,607.142857 |
| TOTALES: |          |          |  |                           | 0.00           | 0.00                | 15,000.00 | IVA 1,607.142857 |

\* Sujeto a retención definitiva ISR

| Datos del certificador                                      |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



*Cancelado Miguel*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2022 AL 31/12/2022, POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN

Vo. Bo.

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022**

|                            |   |
|----------------------------|---|
| FECHA:                     | 31/12/2022                                      |
| Actividades del Mes:       | Del 01/12/2022 al 31/12/2022                    |
| Nombre del contratista:    | Miguel Angel Sandoval Vásquez                   |
| Número de Contrato:        | 103-2022  |
| Vigencia del Contrato:     | Del 15/02/2022 al 31/12/2022                    |
| Renglón Presupuestario:    | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" |
| Servicios:                 | Técnicos  |
| Dirección quien Supervisa: | Dirección Ejecutiva                             |

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022**

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**Actividad 1. Brindar apoyo a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas administrativas y asuntos en las que sea requerido, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas, si fuera el caso.**

- Se estudio y analizó el "Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Nominas".

**Actividad 2.- Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir informes correspondientes, si fuera el caso.**

Se participó en las reuniones asignadas.

**Actividad 3. Realizar propuestas de acciones de acuerdo a su ámbito de competencia, a tomar por parte de la Dirección Ejecutiva, cuando detecte algún riesgo o peligro en temas administrativo y/o técnicos por parte de RENAP, dentro de los asuntos sometidos a su conocimiento.**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2022

Se hizo y profundizó una aproximación al tema, que puede ser crítico, como es la facilitación de los documentos personales a las personas migrantes, particularmente en los EEUU. Ello por la vinculación que tiene con el derecho al voto en el exterior.

**Actividad 4.- Revisar los documentos de cualquier naturaleza que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para analizar, emitir opinión y proponer soluciones, así como dar seguimiento a estas, si fuere requerido.**

- Se revisaron los oficios RCP-SRCP-DRCP-8020-2022 y RCP-SAR-DASU-2412-2022. En estos se reporta la realización de una Noche de DPI en 13 oficinas de RENAP, el 15 de noviembre del año en curso, en donde se entregaron 22911 certificaciones y 9294 DPI, junto a 9575 captura de datos.

- Se vio el oficio RCP-SRCP-DRCP-CUM-0570-2022, en atención al oficio DE-5102-2021 que instruye la realización de jornadas móviles durante el año 2022, en su primer semestre. Entre las cuales, en Concepción Tutuapa, Departamento de San Marcos que incluyen resultados.

- Se reviso los oficios RCP-SRCP-DRCP-CUM-0574 y DVIAS-DPES-703-2022 en donde se informa de jornadas móviles de servicios integrados, realizados a solicitud de la Secretaria de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia, que se llevaron a cabo en Flores Costa Cuca, Quetzaltenango. El objetivo es disminuir el subregistro por falta acceso o información.

-Se revisó el oficio RCP-SRCP-DRCP-CUM-0575-2022 en donde se informa de una jornada móvil, entre el 24 y 28 de octubre, en la aldea Tzampoj, Santa Catarina Ixtahuacán, en el departamento de Sololá.

-Se revisó el oficio RCP-SRCP-DRCP-CUM-0576-2022 con el reporte de una jornada móvil, durante los días 29 y 30 de octubre, en el Centro Comercial Plaza Florida, en el municipio de Mixco.

Se reviso el oficio RCP-SAR-DASU-2483-2022 en donde se refiere el cumplimiento de varios oficios que reportan casos de Rechazo Responsabilizado, que se atendieron de forma oportuna.

F 

**Miguel Angel Sandoval Vásquez**

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

  
**Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**



## INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 103-2022.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| FECHA:                     | 31/12/2022                                      |
| Periodo del servicio:      | Del 15/02/2022 al 31/12/2022                    |
| Nombre del contratista:    | Miguel Angel Sandoval Vásquez                   |
| Número de Contrato:        | 103-2022  |
| Vigencia del Contrato:     | Del 15/02/2022 al 31/12/2022                    |
| Renglón Presupuestario:    | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" |
| Servicios:                 | Técnicos  |
| Dirección quien Supervisa: | Dirección Ejecutiva                             |

## PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO 103-2022

Durante los meses de 2022, se llevó a cabo el análisis de manuales, Guías de trabajo, protocolos y otros documentos técnicos administrativos para el mejor funcionamiento institucional. De estos, unos fueron aprobados y otros se encuentran en procesos de afinamiento para su aprobación.

- Se hicieron evaluaciones sobre las jornadas móviles de documentación que, en atención a demanda de comunidades lejanas, o en atención a migrantes retornados, las unidades móviles se desplazaron a varios departamentos y municipios, así como también se realizaron estas jornadas de documentación en diversos lugares de la capital.
- Durante el año 2022, se recibieron oficios con quejas de diversa naturaleza sobre fallas en la documentación o la deficiente atención que ocasiones reciben de las personas encargadas.
- Como parte de las funciones del cargo, se realizaron análisis de las situaciones ocurridas en el periodo, que podrían generar algún tipo de interés en el funcionamiento institucional.
- En el periodo se asistió a las reuniones de trabajo a que fue convocado.

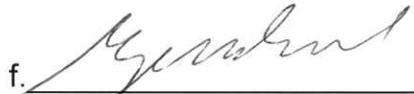
## PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 103-2022.

-12 manuales con temas de funcionamiento institucional fueron aprobados mediante acuerdos de la Dirección Ejecutiva. Así como Protocolos, Guías y otros documentos técnico-administrativos, se aprobaron mediante acuerdos de la Dirección Ejecutiva.

-En relación a las quejas ciudadanas sobre fallas en los procesos de documentación, se hizo las correcciones necesarias y en una serie de casos se

realizaron nuevas capturas de datos, de fotografías, acudiendo a la localización de los interesados.

Se hizo llegar al Director Ejecutivo, varios documentos que resultaron de los análisis realizados, sobre temas que se consideró eran de interés para el mejor funcionamiento del RENAP.

f.   
Miguel Angel Sandoval Vásquez

f.   
**Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga  
Herrera.**  
Director Ejecutivo



f.   
Lic. Carlos Frederico Ortiz  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

